

เนื่องจากประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง มีปัญหาความเดือดร้อน ที่จำเป็นเร่งด่วน และเพื่อพัฒนาเมืองตอบสนองความต้องการของประชาชน นายทรงชัย วงษ์วัชรดำรง นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสงจึงได้เชิญหัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองทุกกองเพื่อรับทราบนโยบายไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมนายกเทศบาลเมืองทุ่งสงแล้วนั้น

เพื่อดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

ดังนั้น เทศบาลเมืองทุ่งสง จึงจัดโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาเทศบาล (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ ทั้งนี้จะทำให้สามารถจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการตามแผนพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ นำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนต่อไป

๔. จุดมุ่งหมายของโครงการ

โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง มีจุดมุ่งหมายเพื่อพิจารณา ร่างแผนพัฒนาเทศบาล (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ จากประชาชนทุกภาคส่วน รับทราบปัญหา ความต้องการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผลประโยชน์เบื้องต้น

ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมมีส่วนร่วมในการพิจารณาร่างแผนพัฒนาเทศบาล (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ และเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่น

ผลประโยชน์ชั้นกลาง

จากการที่ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมได้เห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพิจารณาร่างแผนพัฒนาเทศบาล (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าประชาคมเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเมืองทุ่งสง และการให้ข้อเสนอแนะร่างแผนพัฒนาของเทศบาล และเสนอปัญหาความต้องการของประชาชน จะทำให้เทศบาลสามารถนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีคุณภาพ ชัดเจน นำไปสู่การใช้งบประมาณที่มีประสิทธิภาพได้

ผลประโยชน์ระยะยาว

ประชาชนได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเมืองทุ่งสงตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้จัดทำขึ้นอย่างมีคุณภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสงดีขึ้น

กลุ่มผู้ได้รับผลประโยชน์

โดยตรง

- กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

โดยอ้อม

- ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

๕. วัตถุประสงค์โครงการ

โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง มีจุดมุ่งหมายเพื่อพิจารณาวางแผนพัฒนาเทศบาล (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ จากประชาชนทุกภาคส่วน รับทราบ ปัญหา ความต้องการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนอง ความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๖. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดผลผลิตการดำเนินงาน

เป้าหมาย กำหนดรูปแบบการจัดประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ กำหนดตามสัดส่วนประชาคมเมืองทุ่งสง จำนวน ๔๕๒ คน ประกอบด้วย

๑. สมาชิกสภาเทศบาลเมืองทุ่งสงทุกคน จำนวน ๑๘ คน
๒. ท้องถิ่นอำเภอทุ่งสง จำนวน ๑ คน
๓. ปลัดอำเภอผู้ประจำตำบลหรือผู้ประสานงานประจำตำบล ชุมชน หรือในเขตเทศบาลเมือง ทุ่งสง จำนวน ๑ คน
๔. ประธานชุมชนในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน
๕. หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๔ คน
๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน
๗. หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน
๘. กรรมการชุมชน ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๙. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม) ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๑๐. อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อ.ป.พ.ร.) ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๑๑. คณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๑๒. กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร/กลุ่มสตรี/ กลุ่มแปรรูป /กลุ่มหัตถกรรม/กลุ่มเกษตรกรก้าวหน้า เป็นต้น ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๗ คน
๑๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ/ปราชญ์ชุมชนในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๑๔. กลุ่มอาสาพัฒนาชุมชน,อาสาสมัครประชาสัมพันธ์ เยาวชน หมอเดิน กลุ่มพลังทางสังคมในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๗ คน
๑๕. กลุ่มชมรมผู้สูงอายุในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๑๖. กลุ่มองค์กรธุรกิจ/ชมรมธุรกิจ/การค้า/การลงทุนอุตสาหกรรม/การท่องเที่ยวในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๖ คน
๑๗. สื่อมวลชนในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๒ คน
๑๘. ประธานหอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราช, ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด จำนวน ๒ คน

๑๙. ผู้แทนครัวเรือนซึ่งมีสิทธิ์เลือกตั้งในเขตเทศบาล จำนวน ๓๗๔ คน (จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของประชากร ผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง ๑๘,๖๙๓ คน = ๓๗๔ หรือ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของตัวแทนจำนวนครัวเรือนในเขตเทศบาล ๑๐,๘๗๘ = ๕๔๔ คน)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ (เชิงปริมาณ) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	คน		ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ = ๒๗๒ คนแต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ = ๙๑ คน	
๒. ตัวชี้วัดที่ ๒ (เชิงคุณภาพ) โครงการที่ผ่านความเห็นชอบของประชาคมเทศบาลนำไปสู่การจัดสรรงบประมาณ	ร้อยละ		๑๐๐	
๓. ตัวชี้วัดที่ ๓ (เชิงความพึงพอใจ) ระดับความพึงพอใจ	๕ ระดับ		มาก	
๔. ตัวชี้วัดที่ ๔ (เชิงผลลัพธ์) การนำผลการประชุมประชาคมไปใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาเมือง(การนำไปสู่การปฏิบัติ)	ร้อยละ		๑๐๐	

๗. ระยะเวลา และขั้นตอนการดำเนินงาน

๗.๑ ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ ๘ - ๑๑ เดือนมกราคม ๒๕๖๒

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๕ ขั้นตอนหลัก

ที่	กิจกรรมของโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
	ขั้นตอนที่ ๑	- การสำรวจกลุ่มเป้าหมาย และนำเรียนผู้บริหารเพื่อตัดสินใจ พร้อมเสนอรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายโครงการเพื่อขออนุมัติ	วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑
	ขั้นตอนที่ ๒	- การออกแบบหลักสูตร โดยดำเนินการดังนี้ ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๒. ดำเนินการอนุมัติจัดซื้อ/จ้างและขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ๓. จัดทำหนังสือเชิญประชุม,ส่งหนังสือเชิญประชุม	วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ ถึง ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ ถึง ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒

ที่	กิจกรรมของ โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
		๔. เตรียมเอกสารประกอบการประชุมฯ	วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ – ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒
	ขั้นตอนที่ ๓	- ประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง	วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒
	ขั้นตอนที่ ๔	- การวัดผลการฝึกอบรม	ภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๒
	ขั้นตอนที่ ๕	จัดทำรายงานสรุปผลการอบรมฯ	หลังเสร็จสิ้นโครงการภายใน ๙๐ วัน

๘. ขั้นตอนหลักของการมีส่วนร่วมของประชาชน

ขั้นตอนที่ ๑ ก่อนตัดสินใจ

ประชาชนร่วมเสนอโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสงในที่ประชุมประชาคม

ขั้นตอนที่ ๒ ตัดสินใจ

๑. ร่วมพิจารณาเห็นชอบโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒
๒. ประชาชนมีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงาน

ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการ

ประชาชนภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในกิจกรรมและร่วมแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมของโครงการ

ขั้นตอนที่ ๔ ส่งมอบ

-

ขั้นตอนที่ ๕ หลังส่งมอบ

ประชาชนภาคส่วนต่าง ๆ ร่วมติดตามและประเมินผลโครงการ การใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาล

๙. ประเด็นความเสี่ยงและผลกระทบในทางลบของการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข

๙.๑ ความเสี่ยงในขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน	ความเสี่ยง	โอกาสในการเกิด	แนวทางป้องกัน	แนวทางแก้ไข
ขั้นตอนที่ ๑	-	-	-	-
ขั้นตอนที่ ๒	คณะทำงานที่แต่งตั้งไม่มาร่วมดำเนินการ	ร้อยละ ๑	แจ้งขอความร่วมมือในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ	
ขั้นตอนที่ ๓	ผู้แทนประชาคมจากภาคส่วนต่าง ๆ และ	ร้อยละ ๕๐.๗๔	แจ้งข่าวสารเชิญชวนผ่านสื่อประชาสัมพันธ์	-

ขั้นตอน	ความเสี่ยง	โอกาสในการเกิด	แนวทางป้องกัน	แนวทางแก้ไข
	ประชาชนในเขตเทศบาล อาจไม่ร่วมประชาคม		และให้ตอบแบบตอบรับ	
ขั้นตอนที่ ๔	-	-	-	-
ขั้นตอนที่ ๕	-	-	-	-

๙.๒ ความเสี่ยงอื่นๆ

ลำดับที่	ความเสี่ยง	โอกาสในการเกิด	แนวทางป้องกัน	แนวทางแก้ไข
๑	การตรงต่อเวลา การทำ กิจกรรมร่วมกัน ความ พึงพอใจ ของผู้เข้าร่วม ประชุม เนื่องจากการ ทำงานกับคณะหรือ บุคคลที่มีจำนวนมาก อาจทำให้กำหนดการ หรือตารางที่วางไว้ไม่ เป็นไปตามที่กำหนดไว้		จัดเจ้าหน้าที่, ประสาน เชิญผู้เข้าร่วมประชุมเข้า ประชุมให้ตรงต่อเวลา	

๙.๓ ผลกระทบ

ผลลัพธ์

- เกิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเมืองทุ่งสงจากทุกภาคส่วน
- การนำผลการประชุมประชาคมไปใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาเมือง
(การนำไปสู่การปฏิบัติ)

ผลกระทบ (เชิงบวก)

- คุณภาพชีวิตที่ดีของคนในท้องถิ่น

ทางลบ

ไม่มี

๙.๔ กลุ่มผู้ได้รับผลกระทบ

๑. สมาชิกสภาเทศบาลเมืองทุ่งสงทุกคน จำนวน ๑๘ คน
๒. ท้องถิ่นอำเภอทุ่งสง จำนวน ๑ คน
๓. ปลัดอำเภอผู้ประจำตำบลหรือผู้ประสานงานประจำตำบล ชุมชน หรือในเขตเทศบาลเมือง ทุ่งสง
จำนวน ๑ คน
๔. ประธานชุมชนในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน

๕. หัวหน้าสถานีนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๔ คน

๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือหัวหน้าหน่วยงานการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน

๗. หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน

๘. กรรมการชุมชน ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน

๙. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม) ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน

๑๐. อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพ.ร) ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน

๑๑. คณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน

๑๒. กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร/กลุ่มสตรี/ กลุ่มแปรรูป /กลุ่มหัตถกรรม/กลุ่มเกษตรกรก้าวหน้า เป็นต้นในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๗ คน

๑๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ/ปราชญ์ชุมชน ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน

๑๔. กลุ่มอาสาพัฒนาชุมชน,อาสาสมัครประชาสัมพันธ์ เยาะชน หมอเดิน กลุ่มพลังทางสังคม ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๗ คน

๑๕. กลุ่มชมรมผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน

๑๖. กลุ่มองค์กรธุรกิจ/ชมรมธุรกิจ/การค้า/การลงทุนอุตสาหกรรม/การท่องเที่ยวในเขตเทศบาลเมือง ได้แก่ จำนวน ๖ คน

๑๗. สื่อมวลชน ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๒ คน

๑๘. ประธานหอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราช, ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด จำนวน ๒ คน

๑๙. ผู้แทนครัวเรือนซึ่งมีสิทธิ์เลือกตั้งในเขตเทศบาล จำนวน ๓๗๔ คน

(จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของประชากร ผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง ๑๘,๖๙๓ คน = ๓๗๔)

๑๐. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

๑๐.๑ วัดกระบวนการจัดกิจกรรม

๑๐.๑.๑ วัดขั้นตอนการดำเนินการ โดยกำหนดค่าคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน ๑ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑

ระดับคะแนน ๒ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒

ระดับคะแนน ๓ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒,๓

ระดับคะแนน ๔ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒,๓,๔

ระดับคะแนน ๕ เมื่อ ดำเนินการครบทั้ง ๕ ขั้นตอน

๑๐.๑.๒ วัดผลการจัดการในกระบวนการจัดประชุม โดยใช้เครื่องมือ ดังนี้

- แบบสอบถาม/วัดความพึงพอใจ เช่น สถานที่จัดประชุมประชาคม สื่อในการประชุม เอกสารประกอบการประชุมฯ เป็นต้น

๑๐.๒ วัดผลสัมฤทธิ์ในการประชุมประชาคม

๑๐.๒.๑ วัดผลผลิต จำนวนผู้มาประชุมประชาคมโดยตรวจนับจากบัญชีรายชื่อลงนามผู้เข้ารับการอบรม

๑๐.๒.๒ วัดระดับความพึงพอใจ ในการมีส่วนร่วมเสนอความคิดเห็นโดยใช้แบบสอบถาม

๑๐.๒.๓ วัดผลลัพธ์ การนำผลการประชุมประชาคมไปใช้วางแผนพัฒนาเมือง โดยตรวจสอบจากแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง และงบประมาณรายจ่ายประจำปี

เรื่องที่ประเมิน	ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล	เครื่องมือประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
๑. ขั้นตอนการดำเนินโครงการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่	ระยะเวลาเป็นไปตามขั้นตอนและแผนการดำเนินงานที่กำหนด	ตรวจสอบกับระยะเวลาในแผนการดำเนินงานเปรียบเทียบกับระยะเวลาปฏิบัติจริง	แบบ ME ๔	คะแนน ๑ เมื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑ คะแนน ๒ เมื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒ คะแนน ๓ เมื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒,๓ คะแนน ๔ เมื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒,๓,๔ คะแนน ๕ เมื่อดำเนินการครบทั้ง ๕ ขั้นตอน
๒. วัดผลการจัดการกระบวนการจัดประชุม	ระดับความพึงพอใจในการจัดการประชุมประชาคม	สอบถามผู้เข้าประชุมประชาคม	แบบสอบถาม	ไม่มี คะแนน ๑ น้อย คะแนน ๒ ปานกลาง คะแนน ๓ มาก คะแนน ๔ มากที่สุด คะแนน ๕
๓. วัดผลสัมฤทธิ์ในการประชุมประชาคม ๓.๑ วัดผลผลิต	ร้อยละของผู้เข้าประชุมประชาคม	- บัญชีลงนามผู้เข้าอบรม - ภาพถ่าย	- ตรวจนับจากบัญชีลงนามผู้เข้ารับการอบรม - บันทึกภาพถ่ายการประชุมประชาคม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของประชาคมตามโครงสร้างประชาคมทั้งหมด ๔๕๒ คน คือ ๒๗๒ คน
๓.๒ วัดผลลัพธ์	การนำผลการประชุมไปใช้ในการวางแผนพัฒนาและดำเนินการพัฒนาตามข้อเสนอของประชาคม	- แผนพัฒนาท้องถิ่น - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ - รายงานผลการพัฒนาประจำปี ๒๕๖๒	ตรวจสอบวิเคราะห์เอกสาร	

๑๐.๓ ผู้ประเมินผล

- งานวิจัยและประเมินผล (ประเมินตนเอง)
- คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

๑๑. งบประมาณ / แหล่งที่มา

☒ งบประมาณของเทศบาลเมืองทุ่งสง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ กองวิชาการและแผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง จ่ายจากเงินรายได้ งบประมาณตั้งไว้ เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๑๒.วัตถุประสงค์การประเมิน

เพื่อจัดเก็บข้อมูลและนำไปใช้เป็นข้อมูลของเทศบาลเมืองทุ่งสง โดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์/เป้าหมายนำผลที่ได้ไปใช้ประกอบในแก้ปัญหาและตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม

๑๓.ผลที่คาดว่าจะได้รับของการประเมิน

๑. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถนำผลการติดตามไปใช้เป็นฐานข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประกอบในการแก้ไขปัญหา และตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม

๒. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถยกระดับคุณภาพการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม
โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒

ข้าพเจ้า นางสาวสุนันท์ ครุฑคาบแก้ว ได้สำรวจและเก็บข้อมูลภาคสนาม โดยบันทึกภาพการดำเนินโครงการและจัดเก็บแบบสอบถาม โครงการ/กิจกรรมสำคัญของเทศบาลเมืองทุ่งสง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ ซึ่งในการดำเนินงานในครั้งนี้ ได้ดำเนินการออกแบบสอบถามและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ ซึ่งได้สุ่มตัวอย่างจากการทอแบบสอบถาม จำนวน ๑๓๐ ชุด ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยข้าพเจ้าสามารถเก็บแบบสอบถามได้ ๑๒๒ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๘๕ และได้ดำเนินการกำหนดขั้นตอนการประเมินผลและประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผลการดำเนินโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ รายละเอียดขั้นตอนและผลการประเมินมีดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการประเมินผล

โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ มีจุดมุ่งหมายเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาเทศบาล (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ จากประชาชนทุกภาคส่วน รับทราบปัญหา ความต้องการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ในครั้งนี้ ข้าพเจ้า นางสาวสุนันท์ ครุฑคาบแก้ว ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการจากการดำเนินโครงการดังกล่าว จึงดำเนินการกำหนดเนื้อหาการประเมิน ดังนี้

๑.ขอบเขตการประเมิน

การประเมินครั้งนี้ เป็นการประเมินเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เกี่ยวกับโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ มีขอบเขตการประเมิน คือ

๑.๑ ขอบเขตด้านเนื้อหา

เป็นการประเมินผลด้านประเด็นความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่ และข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

๑.๒ ขอบเขตด้านประชากร

ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ กำหนดตามสัดส่วนประชากรเมืองทุ่งสง จำนวน ๔๕๒ คน

๑.๓ ขอบเขตด้านพื้นที่

จัดเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ความรู้แก่ประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๒. แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลโครงการในครั้งนี้ ได้ทำการศึกษาจาก ๒ แหล่ง คือ

๒.๑ ข้อมูลทุติยภูมิ ได้ทำการศึกษาจากเอกสาร ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ประกอบด้วย สำเนาโครงการฯ และกำหนดการของโครงการฯ

๒.๒ ข้อมูลปฐมภูมิ เป็นการใช้เครื่องมือในรูปแบบสอบถาม เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งได้ดำเนินการทดสอบแบบสอบถามให้กับผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒

๓. ประชากร

ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ ทั้งหมด ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ จากการทดสอบแบบสอบถาม ทั้งหมด ๑๓๐ ชุด และสามารถเก็บแบบสอบถามได้จำนวน ๑๒๒ ชุด

๔. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถามแสดงความคิดเห็นในการจัดโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้ตอบแบบสอบถาม และการสุ่มตัวอย่างทดสอบแบบสอบถาม

๕. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะผู้ประเมินเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจ ตามขั้นตอนดังนี้

๕.๑ ผู้ประเมิน โดย นางสาวสุนันท์ ครุฑคาบแก้ว

๕.๒ ดำเนินการออกแบบสอบถามและเก็บข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อประกอบการประมวลผลข้อมูลและรายงานต่อไป

๖. การประมวลผลข้อมูล

คือ การประมวลผล ประเด็นความคิดเห็นด้านเนื้อหาวิชาการ ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการ และสถานที่ และข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในครั้งนี้ สำหรับคำถามปลายปิด ใช้เครื่องมือไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการประมวลผลข้อมูล ซึ่งใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูป เพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ SPSS โดยการแจกแจงความถี่ของตัวแปร แล้วคำนวณ ค่าเฉลี่ย และสรุปผลการประมวลระดับความคิดเห็น

๗. การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้ข้อมูลตามที่ต้องการแล้วนั้น ต่อไปจะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ตามขั้นตอนต่อไปนี้

๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูล ด้านความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยนำแบบสอบถามมาจัดหมวดหมู่แล้วหาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) แต่ละรายการ แล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ตารางและการบรรยาย

๗.๒ หาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) เกี่ยวกับระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยใช้เกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) ซึ่งแบ่งเป็นช่วงๆ มีความหมายดังนี้

แบบสอบถามประเมินข้อมูลจากความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ แบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมินผล		
ค่าเฉลี่ย		ระดับผลการดำเนินงาน/ความพึงพอใจ
๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง	ระดับมากที่สุด
๓.๕๑ – ๔.๕๐	หมายถึง	ระดับมาก
๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง	ระดับปานกลาง
๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อย
๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒

การประเมินแบบที่ ๑ ผลการวิเคราะห์แบบข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	๔๘	๓๙.๓๐
หญิง	๗๔	๖๐.๗๐
รวม	๑๒๒	๑๐๐.๐๐

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๑ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ ส่วนใหญ่ระบุว่าเป็นเพศหญิง จำนวน ๗๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๗๐ และเป็นเพศชาย จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๓๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานะผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม		
คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล	๓	๒.๕๐
ท้องถิ่นอำเภอทุ่งสง	๑	๐.๘๐
ปลัดอำเภอผู้ประจำตำบล/ผู้ประสานงานประจำตำบล/ชุมชนหรือ ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๒	๑.๖๐
ประธานชุมชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๙	๗.๔๐
หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาล เมืองทุ่งสง	-	-
ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือหัวหน้าหน่วยงานการศึกษา อื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	-	-
หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ใน เขตเทศบาลเมือง	๔	๓.๓๐
กรรมการชุมชน ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๓๘	๓๑.๑๐
อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม) ในเขตเทศบาลเมือง	๓	๒.๕๐
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อ.ป.พ.ร.) ในเขตเทศบาลเมือง	-	-
คณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง ในเขตเทศบาลเมือง	๒	๑.๖๐
สื่อมวลชนในเขตเทศบาลเมือง	-	-
ผู้แทนครัวเรือนซึ่งมีสิทธิ์เลือกตั้งในเขตเทศบาล	๔๗	๓๘.๕๐

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา	๖	๔.๙๐
เจ้าหน้าที่/พนักงานเทศบาล	๗	๕.๗๐
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	-	-
รวม	๑๒๒	๑๐๐

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๒ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ สามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้

๑. ผู้แทนครัวเรือนซึ่งมีสิทธิ์เลือกตั้งในเขตเทศบาล จำนวน ๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๕๐
๒. กรรมการชุมชน ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๐
๓. ประธานชุมชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๔๐
๔. เจ้าหน้าที่/พนักงานเทศบาล จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๗๐
๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๙๐
๖. หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๓๐
๗. คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล และอาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม.) ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๕๐
๘. ปลัดอำเภอผู้ประจำตำบล/ผู้ประสานงานประจำตำบล/ชุมชนหรือในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสงและคณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๐
๙. ท้องถิ่นอำเภอทุ่งสง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๐

การประเมินแบบที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ

ตารางที่ ๓ แสดงรายละเอียดความคิดเห็นด้านเนื้อหาวิชาการ

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ (%)	ระดับความคิดเห็น
๑.จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ท่านมีความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสงเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ มากน้อยเพียงใด	๔.๒๕	๐.๖๕	๘๕.๐๐	มาก
๒.จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ท่านมีส่วนร่วมในการรับทราบปัญหา ความต้องการ การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป มากน้อยเพียงใด	๔.๒๐	๐.๖๔	๘๔.๐๐	มาก
รวม	๔.๒๒	๐.๖๕	๘๔.๕๐	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๓ ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ ที่ตอบแบบสอบถามในการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ มีความคิดเห็น ในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๒๒ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ท่านมีความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายเพื่อพิจารณา
ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับ
ที่ ๙/๒๕๖๒ มากน้อยเพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๕ อยู่ในระดับมาก
๒. จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ท่านมีส่วนร่วมในการรับทราบปัญหา ความต้องการ
การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชน
และพัฒนาท้องถิ่นต่อไป มากน้อยเพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๐ อยู่ในระดับมาก

การประเมินแบบที่ ๓ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านการบริหารจัดการและสถานที่
ตอนที่ ๓ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านการบริหารจัดการและสถานที่
ตารางที่ ๔ แสดงรายละเอียดความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ (%)	ระดับความคิดเห็น
๑. สถานที่ในการจัดประชุมมีความเหมาะสมหรือไม่	๔.๔๓	๐.๖๓	๘๘.๖๐	มาก
๒. อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม เหมาะสมเพียงพอแก่ผู้เข้าร่วมประชุมหรือไม่	๔.๓๐	๐.๗๓	๘๖.๐๐	มาก
๓. การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่มีความ เหมาะสมหรือไม่	๔.๓๓	๐.๗๐	๘๖.๖๐	มาก
๔. โสตทัศนูปกรณ์มีความทันสมัยเหมาะสมกับการประชุม หรือไม่	๔.๒๒	๐.๗๘	๘๔.๔๐	มาก
๕. ระยะเวลาในการจัดประชุมฯ มีความเหมาะสมหรือไม่	๔.๒๙	๐.๗๑	๘๕.๘๐	มาก
รวม	๔.๓๑	๐.๗๑	๘๖.๑๖	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๔ ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ ที่ตอบแบบสอบถามในการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ มีความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่ ในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๑ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. สถานที่ในการจัดประชุมมีความเหมาะสม ค่าเฉลี่ย ๔.๔๓ อยู่ในระดับมาก
๒. การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่มีความเหมาะสม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๓ อยู่ในระดับ
มาก
๓. อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมเหมาะสมเพียงพอแก่ผู้เข้าร่วมประชุม ค่าเฉลี่ย
๔.๓๐ อยู่ในระดับมาก

๔. ระยะเวลาในการจัดประชุมฯ มีความเหมาะสมหรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๒๙ อยู่ในระดับมาก

๕. โสตทัศนูปกรณ์มีความทันสมัยเหมาะสมกับการประชุมหรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๒๒ อยู่ในระดับมาก
การประเมินแบบที่ ๔ สรุปผลการวิเคราะห์แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ ด้านการบริหารจัดการและสถานที่

ตารางที่ ๕ สรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ ทั้ง ๒ ตอน

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ (%)	ระดับความคิดเห็น
๑.ตอนที่ ๒ ภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ	๔.๒๒	๐.๖๕	๘๔.๕๐	มาก
๒.ตอนที่ ๓ ภาพรวมด้านการบริหารจัดการและสถานที่	๔.๓๑	๐.๗๑	๘๖.๑๖	มาก
รวม	๔.๒๗	๐.๖๘	๘๕.๓๓	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๕ จากการประเมินผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒ ทั้ง ๒ ตอน ในการดำเนินโครงการปรากฏว่าผู้เข้าร่วมโครงการ มีความคิดเห็นในภาพรวม ค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๔.๒๗ อยู่ในระดับมาก

โดยสามารถเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้

๑. ตอนที่ ๓ ภาพรวมด้านการบริหารจัดการและสถานที่ ค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๔.๓๑ อยู่ในระดับมาก
๒. ตอนที่ ๒ ภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๒ อยู่ในระดับมาก

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะอื่นๆ (จากผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมฯ)

๑. การประชุมแต่ละครั้งจะทำให้มีความรู้เพิ่มขึ้น สามารถนำมาบริหารในชุมชนได้
๒. อาหารว่าง เครื่องดื่มไม่ค่อยทั่วถึงสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม
๓. การให้บริการดี การทำประชาคมส่งข้อมูลให้ดีมาก
๔. ควรเริ่มประชุมตามเวลาที่กำหนด
๕. การจัดห้องประชุม หากสามารถจัดโต๊ะได้เพียงพอ อยากให้มีโต๊ะสำหรับการวางเอกสารและเครื่องดื่มด้วย

ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในครั้งนี้ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๓๓

ประมวลภาพโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒
เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒

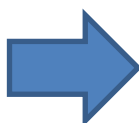
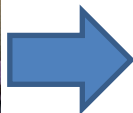
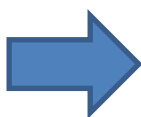


นายธนม เจริญฤทธิ์ รองนายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง
เป็นประธานในโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง เพิ่มเติม/
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒
ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒



นางเตือนจิต จงคง รองปลัดเทศบาลเมืองทุ่งสง ได้ชี้แจง
รายละเอียดของโครงการในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒
ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒

ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒
เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒
ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒



ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒
เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เทศบาลเมืองทุ่งสง
เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๙/๒๕๖๒
ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒

