



ประกาศเทศบาลเมืองทุ่งสง

เรื่อง สอบราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 7 ชุด

เทศบาลเมืองทุ่งสง มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 7 ชุด ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ไมโครคอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูง พร้อมโต๊ะ เก้าอี้และอุปกรณ์ครบชุด ประกอบด้วย

- 1.1 CPU Pentium 4 ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
- 1.2 Harddisk ไม่น้อยกว่า 80 GB 7200rpm
- 1.3 DDR RAM ไม่น้อยกว่า 256MB
- 1.4 VGA 32 MB 3D ON BOARD หรือ ดีกว่า
- 1.5 Monitor ไม่น้อยกว่า 17" DIGITAL
- 1.6 MOUSE Scroll PS/2
- 1.7 KEYBOARD PS/2 ไม่ต่ำกว่า 107 key
- 1.8 CASE POWER ATX ไม่ต่ำกว่า 350W
- 1.9 Network Interface Card ไม่ต่ำกว่า 10/100 Mbps
- 1.10 CD RW 52 x 32 x 52 speed
- 1.11 FAXMODEM 56K, INTERNET ไม่ต่ำกว่า 12 HRS
- 1.12 โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 1 เมตร เก้าอี้มีพนักพิงและที่เท้าแขน
- 1.13 เครื่อง Printer ความเร็วสีดำ 17 แผ่น/นาที ความเร็วสี 12 แผ่นต่อนาที ความละเอียด 4,800 dpi
- 1.14 เครื่องสแกนเนอร์ ความละเอียด 600 x 2400 dpi Optical Copy
- 1.15 UPS ขนาดไม่ต่ำกว่า 600VA จำนวน 1 เครื่อง

ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อดังกล่าวและต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

กำหนดยื่นซองสอบราคา ตั้งแต่วันที่ 2 ส.ค. 2548 ถึงวันที่ 18 ส.ค. 2548

ณ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง สำนักงานเทศบาลเมืองทุ่งสง ในวันและเวลาราชการหรือ

ยื่นซองสอบราคา ในวันที่ 19 ส.ค. 2548 ในเวลาราชการ

ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่ว่าการอำเภอทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

กำหนดเปิดซองสอบราคา ในวันที่ 22 ส.ค. 2548 ตั้งแต่เวลา 10.00 น.

ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่ว่าการอำเภอทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารสอบราคาในราคาชุดละ 500.-บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
ได้ที่งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง สำนักงานเทศบาลเมืองทุ่งสง ระหว่างวันที่.....2...ส.ค. 2548
ถึงวันที่.....1.7...ส.ค. 2548.....หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข (075) 411449 ต่อ 123
ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 1 ส.ค. 2548



(นายทรงชัย วงษ์วัชรดำรง)

นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง

เอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ 10 /2548

ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 7 ชุด

ตามประกาศเทศบาลเมืองทุ่งสง

ลงวันที่1...ส.ค 2548.....

.....
เทศบาลเมืองทุ่งสง มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 7 ชุด
ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ไมโครคอมพิวเตอร์ประมวลผลระดับสูง พร้อมโต๊ะ เก้าอี้และอุปกรณ์ครบชุด
ประกอบด้วย

1.1 CPU Pentium 4 ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz

1.2 Harddisk ไม่น้อยกว่า 80 GB 7200rpm

1.3 DDR RAM ไม่น้อยกว่า 256MB

1.4 VGA 32 MB 3D ON BOARD หรือ ดีกว่า

1.5 Monitor ไม่น้อยกว่า 17" DIGITAL

1.6 MOUSE Scroll PS/2

1.7 KEYBOARD PS/2 ไม่ต่ำกว่า 107 key

1.8 CASE POWER ATX ไม่ต่ำกว่า 350W

1.9 Network Interface Card ไม่ต่ำกว่า 10/100 Mbps

1.10 CD RW 52 x 32 x 52 speed

1.11 FAXMODEM 56K, INTERNET ไม่ต่ำกว่า 12 HRS

1.12 โต๊ะคอมพิวเตอร์.ขนาด 1 เมตร เก้าอี้มีพนักพิงและที่เท้าแขน

1.13 เครื่อง Printer ความเร็วสปีด 17 แผ่น/นาที ความเร็วสปี 12 แผ่นต่อนาที ความ
ละเอียด 4,800 dpi

1.14 เครื่องสแกนเนอร์ ความละเอียด 600 x 2400 dpi Optical Copy

1.15 UPS ขนาดไม่ต่ำกว่า 600VA จำนวน 1 เครื่อง

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

1.1 แบบบัญชีรายการเอกสาร

1.2 แบบใบเสนอราคา

1.3 แบบสัญญาซื้อขาย

1.4 แบบหนังสือคำประกัน (หลักประกันสัญญา)

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อดังกล่าวและต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจหรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอรากับเทศบาลเมืองทุ่งสง

2.2 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขาย โดยเป็นผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายพัสดุตามประกาศนี้โดยตรง

2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิหรือความคุ้มกันเช่นนั้น

3. หลักฐานการเสนอรราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบท้ายพร้อมกับซองเสนอรราคา ดังนี้

3.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทและสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

สำหรับผู้ประกอบการประเภทร้านค้าจะต้องมีสำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์และใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3.2 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอรราคาแทน

3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ผู้ยื่นซองและสำเนาบัตรผู้มอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน)

3.4 สำเนาใบเสร็จรับเงินการซื้อใบเสนอรราคาของเทศบาล

3.5 บัญชีรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองเสนอรราคา

4. การยื่นซองสอบราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองเสนอรราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจนจำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือโดยไม่มีการขูดลบหรือแก้ไข หากมีการขูดลบหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรราคาเป็นเงินบาทและเสนอรราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอรราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่าย ต่าง ๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองทุ่งสง

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดขึ้นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคา โดยผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอรราคามิได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดส่งมอบพัสดุภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแก้ตด้าถ็อก และหรือแบบรูปรายการ รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุดังกล่าว ไปพร้อมใบเสนอราคาหรือประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวเทศบาลจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

4.5 ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจร่างสัญญารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะให้ถี่ถ้วนเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่พักผนึกเรียบร้อย จ้าหน้าซองถึงประธานกรรมการเปิดซองสอบราคาซื้อ โดยระบุที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาซื้อ เลขที่ 10 /2548” นำไปยื่นต่องานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง สำนักงานเทศบาลเมืองทุ่งสง ในระหว่างวันที่..... 2 ส.ค. 2548ถึงวันที่..... 18 ส.ค. 2548ในวันและเวลาราชการ หรือนำไปยื่นที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่ว่าการอำเภอทุ่งสง ในวันที่..... 19 ส.ค. 2548ในเวลาราชการ

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองสอบราคาในวันที่..... 22 ส.ค. 2548เวลา 10.00 น. ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่ว่าการอำเภอทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

หากผู้เสนอการรายใดไม่นำซองพร้อมหลักฐานบัญชีรายการเอกสารและตัวอย่างพัสดุ (ถ้ามี) ไปยื่นไว้ก่อนวันเปิดซองสอบราคา คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาโดยเด็ดขาด

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

5.1 ในการสอบราคานี้ เทศบาลเมืองทุ่งสงจะตัดสินด้วยราคารวม

5.2 หากผู้เสนอการรายใด มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือ ยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการรายนั้นเว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไข ของเอกสารสอบราคาในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อเทศบาลเมืองทุ่งสงเท่านั้น

5.3 เทศบาลเมืองทุ่งสงสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอการรายนั้นในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของเทศบาลเมืองทุ่งสงก่อนวันเปิดซองสอบราคา

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอการรายอื่น

(4) ราคาที่เสนอมีการชุดลบ ตก เดิม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคา มิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินใจการสอบราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือเทศบาลเมืองทุ่งสงมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ เทศบาลเมืองทุ่งสง มีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.5 เทศบาลเมืองทุ่งสงทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญให้ถือว่า การตัดสินใจของ เทศบาลเมืองทุ่งสงเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลเมืองทุ่งสง จะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนหนึ่งเป็นผู้ทำงานหากมีเหตุเชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

6. การทำสัญญาซื้อขาย

6.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 วัน ทำการของทางราชการนับถัดจากวันที่ทำการตกลงซื้อ เทศบาลเมืองทุ่งสงจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญา ตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 ก็ได้

6.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 5 วัน ทำการของทางราชการหรือเทศบาลเมืองทุ่งสงเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ 6.1 ผู้ชนะการสอบราคา จะต้องทำสัญญาดังระบุไว้ในข้อ 1.3 กับเทศบาลเมืองทุ่งสง ภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและต้องวางหลักประกันเป็นจำนวนเท่ากับร้อยละห้าของราคาส่งของที่เสนอราคาได้ให้เทศบาลเมืองทุ่งสงยึดถือ ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คนาคารสั่งจ่ายให้แก่ “เทศบาลเมืองทุ่งสง” โดยเป็นเช็คที่ลงวันที่ ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันฯ ดังระบุในข้อ 1.4

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทเงินหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้วโดยอนุโลม ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารกระทรวงมหาดไทย

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ชนะการ
สอบราคา (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

7. ค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาซื้อขายตามข้อ 6 ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาซื้อขายต่อวัน

8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบรูปใน
ข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา
ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายจะต้องบริหารจัดการ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้
ดังเดิม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับความชำรุดบกพร่อง

9. ข้อสงวนสิทธิในการสอบราคาและอื่น ๆ

9.1 เมื่อเทศบาลเมืองทุ่งสง ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดเป็นผู้ขายและได้ตกลงซื้อ
สิ่งของตามสอบราคาแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้น
นำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรี
ว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนดผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย
การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อ
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่งหรือซื้อจากต่าง
ประเทศเว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือที่มีสิทธิเช่น
เดียวกับเรือ ไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงาน
คณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใจเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับ
อนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกลงเรืออื่นหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้น
ให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย
ว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

9.2 ผู้เสนอราคาที่เทศบาลเมืองทุ่งสงคัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลง ภายใน
ระยะเวลาที่ราชการกำหนดไว้ในข้อ 6 เทศบาลเมืองทุ่งสงจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้ตามระเบียบ
ของทางราชการ

9.3 เทศบาลเมืองทุ่งสงสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือกำหนดในแบบท้าย
สัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)



(นายทรงชัย วงษ์วัชรดำรง)

นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง