

รายงานผลการดำเนินงานจ้างโครงการจ้างเหมาเก็บข้อมูล สํารวจข้อมูลภาคสนาม
โครงการ/กิจกรรมสำคัญของเทศบาลเมืองทุ่งสง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



โครงการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

➤ รายละเอียดโครงการ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๔ กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ต้องทำและอาจทำในเขตเทศบาล ในการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองและรักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินสาธารณะ ประกอบกับตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ ที่ให้เทศบาลต้องจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้มีความสะอาด สวยงาม อาทิ การจัดระเบียบหาบเร่แผงลอย การวางและจำหน่ายสินค้าบนทางเท้า เป็นต้น

แต่เนื่องจากเทศบาลเมืองทุ่งสง ไม่มีเจ้าหน้าที่เทศกิจที่รับผิดชอบโดยตรง และเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง จึงได้จัดจ้างเอกชน (รายบุคคล) ในการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อย จัดระเบียบหาบเร่ แผงลอย ภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

๒. เพื่อดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยย่านการค้า บริเวณสถานที่จำหน่ายอาหารและในที่สาธารณะ ภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง ตลอดจนอำนวยความสะดวกในด้านการจราจรในบริเวณตลาดสดเทศบาล สำนักงานเทศบาลเมืองทุ่งสงหรือสถานที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

จัดจ้างเหมาเอกชน จำนวน ๑๕ คน

๔. สถานที่ดำเนินการ

ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๖. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินโครงการ	หัวงระยะเวลาที่ปฏิบัติโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	จัดจ้างความเป็นระเบียบเรียบร้อยฯ	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	สำนักปลัดเทศบาล	-

ลำดับ ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนิน โครงการ	ช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒	มอบหมายงานผู้รับจ้างจัดระเบียบ เรียบร้อยฯ	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	สำนักปลัดเทศบาล	-
๓	ตรวจรับการจัดรายเดือน	ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	สำนักปลัดเทศบาล	-

๗. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ

เบิกจ่ายจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานรักษาความ
สงบภายใน งานเทศกิจหมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ ค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการโครงการจัด
ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง โดยจ้างเหมาเป็นรายคนงบประมาณ
ตั้งไว้ ๑,๙๗๑,๔๖๐.- บาท จำนวน ๑๕ คน เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๑๐,๕๙๕.- บาท
(หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง เช่น ระเบียบหาบเร่ แผงลอย สำนักงานเทศบาล
เมืองทุ่งสง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. ตัวชี้วัด

- ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของทางเท้าไม่มีการวางของขายบนทางเท้า
- หาบเร่ แผงลอย ภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสงมีสถานที่ขายเป็นระเบียบเรียบร้อย
- พื้นที่ภายในสำนักงานเทศบาลมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๑๑. การประเมินผล

- มีหัวหน้าฝ่ายปกครองเป็นผู้ควบคุมงานประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน
- กองวิชาการและแผนงานเป็นหน่วยงานประเมินผลในภาพรวมทั้งหมดตลอดทั้งปี

๑๒. วัตถุประสงค์การประเมิน

เพื่อจัดเก็บข้อมูลและนำไปใช้เป็นข้อมูลของเทศบาลเมืองทุ่งสง โดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์/
เป้าหมายนำผลที่ได้ไปใช้ประกอบในแก้ปัญหาและตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับของการประเมิน

๑. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถนำผลการติดตามไปใช้เป็นฐานข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประกอบในการแก้ไข
ปัญหา และตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม

๒. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถยกระดับคุณภาพการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล
ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม โครงการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

ข้าพเจ้า นางสาวอรรวรรณ สิบบุญยก ได้สำรวจและจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม โดยการดำเนินโครงการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง ซึ่งในการดำเนินงานในครั้งนี้ ได้ดำเนินการออกแบบสอบถามและจัดเก็บแบบสอบถามฯ ซึ่งได้ **สุ่มตัวอย่างทอแบบสอบถาม จำนวน ๑๐๐ ชุด ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยข้าพเจ้าสามารถเก็บแบบสอบถามได้ ๑๐๐ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐** และได้ดำเนินการกำหนดขั้นตอนการประเมินผลและประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผลการดำเนินโครงการดังกล่าวฯ รายละเอียดขั้นตอนและผลการประเมินมีดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการประเมินผล

โครงการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง มีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อย จัดระเบียบหาบเร่ แผงลอย ภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง และ เพื่อดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยย่านการค้า บริเวณสถานที่จำหน่ายอาหารและในที่สาธารณะภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง ตลอดจนอำนวยความสะดวกในด้านการจราจรในบริเวณตลาดสดเทศบาล สำนักงานเทศบาลเมืองทุ่งสงหรือสถานที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในครั้งนี้ ข้าพเจ้า นางสาวอรรวรรณ สิบบุญยก ได้รับมอบหมายให้ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการดังกล่าว จึงดำเนินการกำหนดขอบเขตการประเมิน ดังนี้

๑. ขอบเขตการประเมิน

การประเมินครั้งนี้ เป็นการประเมินเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเกี่ยวกับโครงการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง คือ

๑.๑ ขอบเขตด้านเนื้อหา เป็นการประเมินผลด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ กลุ่มอาชีพ ความพึงพอใจในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่งานเทคนิคในการปฏิบัติหน้าที่จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงในครั้งต่อไป

๑.๒ ขอบเขตด้านประชากร สุ่มตัวอย่างโดยการทอแบบสอบถามประชาชนที่ใช้บริการเจ้าหน้าที่งานเทคนิคในการปฏิบัติหน้าที่จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

๑.๓ ขอบเขตด้านพื้นที่ จัดเก็บข้อมูล ณ พื้นที่บริการงานเทคนิค ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๒. แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลโครงการในครั้งนี้ได้ทำการศึกษามาจาก ๒ แหล่ง คือ

๒.๑ ข้อมูลทุติย ได้ทำการศึกษาจากเอกสารประกอบด้วย สำเนาโครงการฯ

๒.๒ ข้อมูลปฐมภูมิ เป็นการใช้เครื่องมือในรูปแบบสอบถาม เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งได้ดำเนินการทอแบบสอบถามให้กับประชาชนที่ใช้บริการเจ้าหน้าที่งานเทคนิคในการปฏิบัติหน้าที่จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

๓. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ประชาชนที่ใช้บริการเจ้าหน้าที่งานเทคนิคในการปฏิบัติหน้าที่จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง และดำเนินการทดสอบสอบถามทั้งหมด ๑๐๐ ชุด สามารถเก็บแบบสอบถามได้ จำนวน ๑๐๐ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้มี ได้แก่

๔.๑ แบบสอบถามแสดงความพึงพอใจของประชาชนที่ใช้บริการเจ้าหน้าที่งานเทคนิคในการปฏิบัติหน้าที่จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมได้ตอบแบบสอบถาม

๕. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลคณะผู้ประเมินเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจ ตามขั้นตอนดังนี้

๕.๑ ผู้ประเมิน โดย นางสาวอรวรรณ สิบบุญยก

๕.๒ ดำเนินการออกแบบสอบถามและเก็บข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อประกอบการประมวลผลข้อมูลและรายงานต่อไป

๖. การประมวลผลข้อมูล

คือ การประมวลผล ประเด็นข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ความพึงพอใจในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่งานเทคนิคในการปฏิบัติหน้าที่จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง และข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในครั้งนี้ ซึ่งเป็นคำถามปลายปิดใช้เครื่องมือไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการประมวลผลข้อมูลซึ่งใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ SPSS โดยการแจกแจงความถี่ของตัวแปร แล้วคำนวณ ค่าเฉลี่ย และสรุปผลการประมวลระดับความคิดเห็น

๗. การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้ข้อมูลตามที่ต้องการแล้วนั้นต่อไปจะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ตามขั้นตอนต่อไปนี้

๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา ร้อยละ

๗.๒ วิเคราะห์ข้อมูลด้านความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยนำแบบสอบถามมาจัดหมวดหมู่แล้วหาค่าเฉลี่ย \bar{X} และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) แต่ละรายการ แล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ตารางและการบรรยาย

๗.๓ ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการฯ ครั้งต่อไป ซึ่งเป็นคำถามปลายเปิด วิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงข้อมูล สรุปข้อมูล หาค่าความถี่ และเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

หาค่าเฉลี่ย \bar{X} และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) เกี่ยวกับ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้เกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) ซึ่งแบ่งเป็นช่วงๆ มีความหมายดังนี้

แบบสอบถามประเมินข้อมูลจากความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่งานเทศกิจในการปฏิบัติหน้าที่จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง แบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	เกณฑ์การประเมินผล	
	หมายถึง	ระดับผลการดำเนินงาน/ความพึงพอใจ
๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	ระดับมากที่สุด
๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง	ระดับมาก
๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	ระดับปานกลาง
๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อย
๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

โครงการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

การประเมินแบบที่ ๑ ผลการวิเคราะห์แบบข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	๕๘	๕๘.๐๐
หญิง	๔๒	๔๒.๐๐
รวม	๙๗	๑๐๐.๐๐

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๑ ผู้ตอบแบบสอบถามในครั้งนี ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย จำนวน ๕๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๐๐ และเป็นเพศหญิง จำนวน ๔๒ คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๐๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามกลุ่มอาชีพ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
กลุ่มอาชีพ		
นักเรียน/นักศึกษา	๑๙	๑๙.๐๐
พนักงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ	๒๑	๒๑.๐๐
มอเตอร์ไซค์รับจ้าง	๑๒	๑๒.๐๐
ค้าขาย	๒๒	๒๒.๐๐
พนักงานธนาคาร/บริษัทเอกชน	๑๙	๑๙.๐๐
ธุรกิจบริการต่าง ๆ	๕	๕.๐๐
อาชีพอื่น ๆ	๒	๒.๐๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐.๐๐

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๒ ผู้ตอบแบบสอบถามในครั้งนี ส่วนใหญ่ระบุว่าค้าขาย จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๐๐ รองลงมาระบุว่าพนักงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๐๐ ระบุว่านักเรียน/นักศึกษา และพนักงานธนาคาร/บริษัทเอกชน จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๐๐ ระบุว่ามอเตอร์ไซค์รับจ้าง จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐๐ ระบุว่าธุรกิจบริการต่าง ๆ จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๐๐ และรองลงมาระบุว่าอาชีพอื่นๆ จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๐๐ ตามลำดับ

การประเมินแบบที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามระดับความพึงพอใจในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่งานเทคนิคในการปฏิบัติหน้าที่จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่งานเทคนิคในการปฏิบัติหน้าที่จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง ในประเด็นต่อไปนี้

ตารางที่ ๓ แสดงรายละเอียดความคิดเห็นความพึงพอใจในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่งานเทคนิคฯ

ประเด็นความคิดเห็น	\bar{X}	S.D.	ร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
๑. ท่านมีความพึงพอใจต่อการจัดระเบียบเรียบร้อย จัดระเบียบหาบเร่ แผงลอย ภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง เพียงใด	๔.๖๐	๐.๖๐	๙๒.๐๐	มากที่สุด
๒. ท่านมีความพึงพอใจต่อการจัดระเบียบเรียบร้อยย่านการค้า บริเวณสถานที่จำหน่ายอาหารและในที่สาธารณะภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง เพียงใด	๔.๔๖	๐.๕๙	๘๙.๒๐	มาก
๓. ท่านพึงพอใจต่อการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่งานเทคนิคในภาพรวม มากน้อยเพียงใด	๔.๓๑	๐.๗๑	๘๖.๒๐	มาก
๔. ท่านมีความพึงพอใจต่อการจัดระเบียบเรียบร้อยของยานพาหนะ รวมทั้งดูแลความปลอดภัยของรถและจัดระเบียบทางเท้า มากน้อยเพียงใด	๔.๒๔	๐.๗๔	๘๔.๘๐	มาก
๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อการจัดระเบียบเรียบร้อยและการวางสินค้าหาบเร่ แผงลอยบนทางเท้าและริมทางเท้า พื้นที่ผอนผัน และพื้นที่อนุโลม เพื่อไม่ให้จำหน่ายสินค้าในที่ทางสาธารณะและบริเวณที่เกิดขวางทางจราจร มากน้อยเพียงใด	๔.๒๒	๐.๗๕	๘๔.๔๐	มาก
๖. เจ้าหน้าที่งานเทคนิคให้ความช่วยเหลือประชาชนในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ เป็นไปอย่างรวดเร็วทันทั่วทั้งที่ได้ มากน้อยเพียงใด	๔.๒๔	๐.๗๙	๘๔.๘๐	มาก
๗. ท่านคิดว่าควรมีเจ้าหน้าที่เทคนิคช่วยเหลือให้บริการด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน มากน้อยเพียงใด	๔.๒๙	๐.๗๖	๘๕.๘๐	มาก
๘. ท่านคิดว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเทคนิคมีกิจกรรมรยาท เช่น พูดจากับประชาชนในการปฏิบัติงาน มากน้อยเพียงใด	๔.๓๑	๐.๗๒	๘๖.๒๐	มาก
รวม	๔.๓๓	๐.๗๑	๘๖.๖๘	มาก

อภิปรายผล

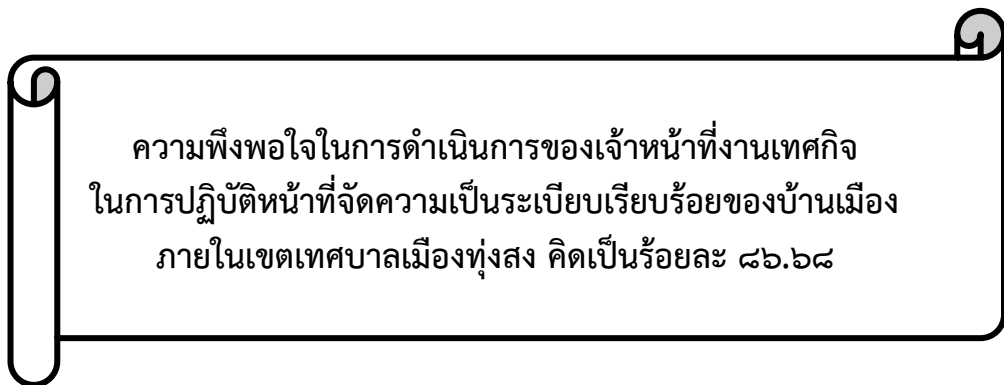
จากตารางที่ ๓ จากการความพึงพอใจในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่งานเทคนิคในการปฏิบัติหน้าที่จัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง ที่ตอบแบบสอบถามในการวิเคราะห์ข้อมูลในครั้งนี้ มีความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๓ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้

๑. ท่านมีความพึงพอใจต่อการจัดระเบียบเรียบร้อย จัดระเบียบหาบเร่ แผงลอย ภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง เพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๖๐ อยู่ในระดับมากที่สุด

๒. ท่านมีความพึงพอใจต่อการจัดระเบียบเรียบร้อยย่านการค้า บริเวณสถานที่จำหน่ายอาหารและในที่สาธารณะภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง เพียงใด **ค่าเฉลี่ย ๔.๔๖ อยู่ในระดับมาก**
๓. ท่านพึงพอใจต่อการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่งานเทศกิจในภาพรวม มากน้อยเพียงใด และท่านคิดว่าเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเทศกิจมีกิริยามารยาท เช่น พูดจากับประชาชนในการปฏิบัติงาน มากน้อยเพียงใด **ค่าเฉลี่ย ๔.๓๑ อยู่ในระดับมาก**
๔. ท่านคิดว่าควรมีเจ้าหน้าที่เทศกิจช่วยเหลือให้บริการด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน มากน้อยเพียงใด **ค่าเฉลี่ย ๔.๒๙ อยู่ในระดับมาก**
๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อการจัดระเบียบเรียบร้อยของยานพาหนะ รวมทั้งดูแลความปลอดภัยของรถและจัดระเบียบทางเท้า มากน้อย เพียงใด และเจ้าหน้าที่งานเทศกิจให้ความช่วยเหลือประชาชนในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ เป็นไปอย่างรวดเร็วทันท่วงที่ได้ มากน้อย เพียงใด **ค่าเฉลี่ย ๔.๒๔ อยู่ในระดับมาก**
๖. ท่านมีความพึงพอใจต่อการจัดระเบียบเรียบร้อยและการวางสินค้าหาบเร่ แผงลอยบนทางเท้าและริมทางเท้า พื้นที่ผ่อนผัน และพื้นที่อนุโลม เพื่อไม่ให้จำหน่ายสินค้าในที่ทางสาธารณะและบริเวณที่กีดขวางทางจราจร มากน้อยเพียงใด **ค่าเฉลี่ย ๔.๒๒ อยู่ในระดับมาก**

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอและการแสดงความคิดเห็นต่างๆ ที่มีต่อการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ เพื่อนำไปพัฒนาในครั้งต่อไป

๑. เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยช่วยให้การจราจรสะดวกแก่ประชาชน



ประมวลภาพโครงการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

ภาพการปฏิบัติงานของพนักงานเทศกิจดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยย่านการค้า บริเวณ
สถานที่จำหน่ายอาหารและในที่สาธารณะภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง ตลอดจนอำนวยความสะดวก
สะดวกในด้านการจราจรในบริเวณตลาดสดเทศบาล สำนักงานเทศบาลเมืองทุ่งสงหรือสถานที่
อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อย จัดระเบียบหาบเร่ แผงลอย
ณ ภายในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง



