

รายงานผล
โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง
(เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓)

๑. ข้อมูลทั่วไปโครงการ

ก. หน่วยงาน ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
กองวิชาการและแผนงาน

ข. ปีงบประมาณ ที่ดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาส ๑

ค. **สนองนโยบาย** พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน เทศบาลเมืองทุ่งสงโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มุ่งผลประโยชน์ของ ประชาชนเป็นหลักบูรณาการทุกภาคส่วน ให้มีส่วนร่วม ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ ร่วม ประเมินผล ร่วมรับผิดชอบ ร่วมรับผลการพัฒนา และร่วมภาคภูมิใจกับความสำเร็จจากผลของการพัฒนาเมืองทุ่ง สงที่ได้ร่วมกันทำอย่างต่อเนื่องด้วยความรู้สึกกรวมเป็นหนึ่งเดียวว่า “ทุกคนเป็นเจ้าของเมืองทุ่งสงร่วมกัน”

ง. **ยุทธศาสตร์ที่ ๔** ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรเทศบาลและองค์กรชุมชนสู่การบริหาร จัดการที่ดีโดยทุกภาคีมีส่วนร่วมแบบบูรณาการรองรับความเปลี่ยนแปลงสู่เทศบาลอัจฉริยะ

กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองการบริหารสู่การพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน

จ. แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ฉ. **ลักษณะโครงการด้าน**

☐	เศรษฐกิจ	☐	สังคมและคุณภาพชีวิต
☒	บริหารจัดการ	☐	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
☐	อื่น ๆ ระบุ.....		

ช. **สถานภาพโครงการ**

☐	ใหม่	☒	ต่อเนื่อง
--------------------------	------	-------------------------------------	-----------

ญ. **ประเภทโครงการ**

☐	พัฒนา	☒	ดำเนินการตามปกติ
--------------------------	-------	-------------------------------------	------------------

๒. ที่ตั้งโครงการ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๓. เหตุผล/ความจำเป็น

เนื่องจากประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง มีปัญหาความเดือดร้อน ที่จำเป็นเร่งด่วน และ เพื่อพัฒนาเมืองตอบสนองความต้องการของประชาชน นายทรงชัย วงษ์วัชรดำรง นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง ได้สั่งการให้หน่วยงานเสนอโครงการและจัดประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อเพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับที่ ๒ จึงได้เชิญหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองทุกกอง เพื่อรับทราบนโยบาย เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมนายกเทศบาลเมืองทุ่งสงแล้วนั้น

เพื่อดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

ดังนั้น เทศบาลเมืองทุ่งสง จัดโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อรับฟังความคิดเห็นและพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓

๔. จุดมุ่งหมายของโครงการ

โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ มีจุดมุ่งหมายรายงานผล เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) จากประชาชนทุกภาคส่วน รับทราบปัญหา ความต้องการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผลประโยชน์เบื้องต้น

ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นและพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓ และเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่น

ผลประโยชน์ชั้นกลาง

จากการที่ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมได้เห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าประชาคมเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเมืองทุ่งสง และการให้ข้อเสนอแนะแผนพัฒนาของเทศบาล และเสนอปัญหาความต้องการของประชาชน จะทำให้เทศบาลสามารถนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีคุณภาพชัดเจน นำไปสู่การใช้งบประมาณที่มีประสิทธิภาพได้

ผลประโยชน์ระยะยาว

ประชาชนได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเมืองทุ่งสงตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้จัดทำขึ้นอย่างมีคุณภาพเกิดประโยชน์สูงสุด ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสงดีขึ้น

กลุ่มผู้ได้รับผลประโยชน์

โดยตรง

- กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

โดยอ้อม

- ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

๕. วัตถุประสงค์โครงการ

โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง มีจุดมุ่งหมายเพื่อเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓ ให้สอดคล้องกับแผนฯ จังหวัด กลุ่มจังหวัด จากประชาชนทุกภาคส่วน รับทราบปัญหา ความต้องการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๖. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดผลผลิตการดำเนินงาน

เป้าหมาย กำหนดรูปแบบการจัดประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ กำหนดตามสัดส่วนประชาคมเมืองทุ่งสง จำนวน ๕๐๖ คน ประกอบด้วย

๑. สมาชิกสภาเทศบาลเมืองทุ่งสงทุกคน จำนวน ๑๘ คน
๒. ท้องถิ่นอำเภอทุ่งสง จำนวน ๑ คน
๓. ปลัดอำเภอผู้ประจำตำบลหรือผู้ประสานงานประจำตำบล ชุมชน หรือในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๑ คน
๔. ประธานชุมชนในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน
๕. หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๔ คน
๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน
๗. หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน
๘. กรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๙. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม.) ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๑๐. อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อ.ป.พ.ร.) ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๑๑. คณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๑๒. กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร/กลุ่มสตรี/ กลุ่มแปรรูป /กลุ่มหัตถกรรม/กลุ่มเกษตรกรก้าวหน้า เป็นต้น ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๗ คน
๑๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ/ปราชญ์ชุมชน ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๑๔. กลุ่มอาสาพัฒนาชุมชน,อาสาสมัครประชาสัมพันธ์ เยาะชน หมอเดิน กลุ่มพลังทางสังคม ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๗ คน
๑๕. กลุ่มชมรมผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๑๖. กลุ่มองค์กรธุรกิจ/ชมรมธุรกิจ/การค้า/การลงทุนอุตสาหกรรม/การท่องเที่ยวในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๖ คน
๑๗. สื่อมวลชน ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๒ คน
๑๘. ประธานหอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราช, ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด จำนวน ๒ คน

๑๙. ผู้แทนครัวเรือนซึ่งมีสิทธิ์เลือกตั้งในเขตเทศบาล จำนวน ๔๒๘ คน (จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของประชากร ผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง ๒๑,๔๒๒ คน = ๔๒๘ หรือ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของตัวแทนจำนวนครัวเรือนในเขตเทศบาล ๑๑,๑๘๖ = ๕๕๙ คน)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ (เชิงปริมาณ) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	คน		ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ = ๒๗๒ คน แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ = ๘๑ คน	
๒. ตัวชี้วัดที่ ๒ (เชิงคุณภาพ) โครงการที่ผ่านความเห็นชอบของประชาคมเทศบาลนำไปสู่การจัดสรรงบประมาณ	ร้อยละ		๑๐๐	
๓. ตัวชี้วัดที่ ๓ (เชิงความพึงพอใจ) ระดับความพึงพอใจ	๕ ระดับ		มาก	
๔. ตัวชี้วัดที่ ๔ (เชิงผลลัพธ์) การนำผลการประชุมประชาคมไปใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาเมือง(การนำไปสู่การปฏิบัติ)	ร้อยละ		๑๐๐	

๗. ระยะเวลา และขั้นตอนการดำเนินงาน

๗.๑ ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๕ ขั้นตอนหลัก

กิจกรรมของโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
ขั้นตอนที่ ๑	- การสำรวจกลุ่มเป้าหมาย และนำเรียนผู้บริหารเพื่อตัดสินใจ พร้อมเสนอรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายโครงการเพื่อขออนุมัติ	จำนวน ๑ วัน วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒
ขั้นตอนที่ ๒	- การออกแบบหลักสูตรโดยดำเนินการดังนี้ ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๒. ดำเนินการอนุมัติจัดซื้อ/จ้างและขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ๓. จัดทำหนังสือเชิญประชุม,ส่งหนังสือ	วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึง

กิจกรรม ของ โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
	เชิญประชุม ๔. เตรียมเอกสารประกอบการประชุมฯ	วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒
ขั้นตอนที่ ๓	- ประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง	วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑ วัน
ขั้นตอนที่ ๔	- การวัดผลการฝึกอบรม	ภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๒
ขั้นตอนที่ ๕	จัดทำรายงานสรุปผลการอบรมฯ	หลังเสร็จสิ้นโครงการ ภายใน ๖๐ วัน

๘. ขั้นตอนหลักของการมีส่วนร่วมของประชาชน

ขั้นตอนที่ ๑ ก่อนตัดสินใจ

ประชาชนร่วมเสนอโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสงในที่ประชุมประชาคม

ขั้นตอนที่ ๒ ตัดสินใจ

๑.ร่วมพิจารณาเห็นชอบโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประชาชนมีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลเมืองทุ่งสง

ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการ

ประชาชนภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในกิจกรรมและร่วมแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมของโครงการ

ขั้นตอนที่ ๔ ส่งมอบ

-

ขั้นตอนที่ ๕ หลังส่งมอบ

ประชาชนภาคส่วนต่าง ๆ ร่วมติดตามและประเมินผลโครงการ การใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาล

๙. ประเด็นความเสี่ยงและผลกระทบในทางลบของการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข

๙.๑ ความเสี่ยงในขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน	ความเสี่ยง	โอกาสในการเกิด	แนวทางป้องกัน	แนวทางแก้ไข
ขั้นตอนที่ ๑	-	-	-	-
ขั้นตอนที่ ๒	คณะทำงานที่แต่งตั้งไม่ มาร่วมดำเนินการ	ร้อยละ ๑	แจ้งขอความร่วมมือ ในที่ประชุมหัวหน้า ส่วนราชการ	

ขั้นตอน	ความเสี่ยง	โอกาสในการเกิด	แนวทางป้องกัน	แนวทางแก้ไข
ขั้นตอนที่ ๓	ผู้แทนประชาคมจากภาคส่วนต่าง ๆ และประชาชนในเขตเทศบาลอาจไม่ร่วมประชาคม	ร้อยละ ๕๐.๗๔	แจ้งข่าวสารเชิญชวนผ่านสื่อประชาสัมพันธ์และให้ตอบแบบตอบรับ	-
ขั้นตอนที่ ๔	-	-	-	-
ขั้นตอนที่ ๕	-	-	-	-

๙.๒ ความเสี่ยงอื่นๆ

ลำดับที่	ความเสี่ยง	โอกาสในการเกิด	แนวทางป้องกัน	แนวทางแก้ไข
๑	การตรงต่อเวลา การทำกิจกรรมร่วมกัน ความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมประชุม เนื่องจากการทำงานกับคณะหรือบุคคลที่มีจำนวนมาก อาจทำให้กำหนดการหรือตารางที่วางไว้ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้		จัดเจ้าหน้าที่, ประสานเชิญผู้เข้าร่วมประชุมเข้าประชุมให้ตรงต่อเวลา	

๙.๓ ผลกระทบ

ผลลัพธ์

- เกิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเมืองทุ่งสงจากทุกภาคส่วน
- การนำผลการประชุมประชาคมไปใช้ประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาเมือง(การนำไปสู่การปฏิบัติ)

ผลกระทบ (เชิงบวก)

- คุณภาพชีวิตที่ดีของคนในท้องถิ่น

ทางลบ

ไม่มี

๙.๔ กลุ่มผู้ได้รับผลกระทบ

๑. สมาชิกสภาเทศบาลเมืองทุ่งสงทุกคน จำนวน ๑๘ คน
๒. ท้องถิ่นอำเภอทุ่งสง จำนวน ๑ คน
๑. ปลัดอำเภอผู้ประจำตำบลหรือผู้ประสานงานประจำตำบล ชุมชน หรือในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๑ คน
๒. ประธานชุมชนในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน
๓. หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๔ คน
๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือหัวหน้าหน่วยงานศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน
๕. หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน
๖. กรรมการชุมชน ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๗. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม) ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๘. อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อป.พ.ร) ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๙. คณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๑๐. กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร/กลุ่มสตรี/ กลุ่มแปรรูป /กลุ่มหัตถกรรม/กลุ่มเกษตรกรก้าวหน้าเป็นต้นในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๗ คน
๑๑. ผู้ทรงคุณวุฒิ/ปราชญ์ชุมชน ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๑๒. กลุ่มอาสาพัฒนาชุมชน,อาสาสมัครประชาสัมพันธ์ เยาวชน หมอเดิน กลุ่มพลังทางสังคม ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๗ คน
๑๓. กลุ่มชมรมผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๓ คน
๑๔. กลุ่มองค์กรธุรกิจ/ชมรมธุรกิจ/การค้า/การลงทุนอุตสาหกรรม/การท่องเที่ยวในเขตเทศบาลเมือง ได้แก่ จำนวน ๖ คน
๑๕. สื่อมวลชน ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๒ คน
๑๖. ประธานหอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราช, ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดจำนวน ๒ คน
๑๗. ผู้แทนครัวเรือนซึ่งมีสิทธิเลือกตั้งในเขตเทศบาล จำนวน ๔๒๘ คน
๑๘. (จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของประชากรผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ๒๑,๔๒๒ คน = ๔๒๘)

๑๐. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

๑๐.๑ วัดกระบวนการจัดกิจกรรม

๑๐.๑.๑ วัดขั้นตอนการดำเนินการ โดยกำหนดค่าคะแนน ดังนี้

- ระดับคะแนน ๑ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑
- ระดับคะแนน ๒ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒
- ระดับคะแนน ๓ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒,๓
- ระดับคะแนน ๔ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒,๓,๔
- ระดับคะแนน ๕ เมื่อ ดำเนินการครบทั้ง ๕ ขั้นตอน

๑๐.๑.๒ วัดผลการจัดการในกระบวนการจัดประชุม โดยใช้เครื่องมือ ดังนี้

- แบบสอบถาม/วัดความพึงพอใจ เช่น สถานที่จัดประชุมประชาสัมพันธ์ สื่อในการประชุม เอกสารประกอบการประชุมฯ เป็นต้น

๑๐.๒ วัดผลสัมฤทธิ์ในการประชุมประชาคม

๑๐.๒.๑ วัดผลผลิต

- จำนวนผู้มาประชุมประชาคมโดยตรวจนับจากบัญชีรายชื่อลงนามผู้เข้าร่วมอบรม
- ได้รายงานแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม จำนวน ๑ เล่ม

๑๐.๒.๒ วัดระดับความพึงพอใจ ในการมีส่วนร่วมเสนอความคิดเห็นโดยใช้แบบสอบถาม

๑๐.๒.๓ วัดผลลัพธ์ การนำผลการประชุมประชาคมไปใช้วางแผนพัฒนาเมือง โดยตรวจสอบจากแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง และงบประมาณรายจ่ายประจำปี

เรื่องที่ประเมิน	ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล	เครื่องมือประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
๑. ขั้นตอนการดำเนินโครงการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่	ระยะเวลาเป็นไปตามขั้นตอนและแผนการดำเนินงานที่กำหนด	ตรวจสอบกับระยะเวลาในแผนการดำเนินงานเปรียบเทียบกับระยะเวลาปฏิบัติจริง	แบบ ME ๔	คะแนน ๑ เมื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑ คะแนน ๒ เมื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒ คะแนน ๓ เมื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒,๓ คะแนน ๔ เมื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒,๓,๔ คะแนน ๕ เมื่อดำเนินการครบทั้ง ๕ ขั้นตอน
๒. วัดผลการจัดการกระบวนการจัดประชุม	ระดับความพึงพอใจในการจัดการประชุมประชาคม	สอบถามผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม	แบบสอบถาม	ไม่มี คะแนน ๑ น้อย คะแนน ๒ ปานกลาง คะแนน ๓ มาก คะแนน ๔ มากที่สุด คะแนน ๕
๓. วัดผลสัมฤทธิ์ในการประชุมประชาคม ๓.๑ วัดผลผลิต	ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุมประชาคม	- บัญชีลงนามผู้เข้าร่วมอบรม - ภาพถ่าย	- ตรวจนับจากบัญชีลงนามผู้เข้าร่วมอบรม - บันทึกภาพถ่ายการประชุมประชาคม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของประชาคมตามโครงสร้างประชาคมทั้งหมด ๔๕๒ คน คือ ๒๗๒ คน
๓.๒ วัดผลลัพธ์	การนำผลการประชุมไปใช้ในการวางแผนพัฒนาและดำเนินการพัฒนาตามข้อเสนอของประชาคม	- แผนพัฒนาท้องถิ่น - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ - รายงานผลการพัฒนาประจำปี ๒๕๖๒	ตรวจสอบวิเคราะห์เอกสาร	

๑๐.๓ ผู้ประเมินผล

- งานวิจัยและประเมินผล (ประเมินตนเอง)
- คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

๑๑. งบประมาณ / แหล่งที่มา

งบประมาณของเทศบาลเมืองทุ่งสง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ กองวิชาการและแผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง จ่ายจากเงินรายได้ งบประมาณตั้งไว้ เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

หมวด / ประเภทรายจ่าย	รายการ	จำนวน (หน่วย)	วงเงินรวม (บาท)
ค่าตอบแทนใช้ สอยและวัสดุ	๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐๖ คน จำนวน ๑ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท	๕๐๖x๒๕	๑๒,๖๕๐
	๒. ค่ากระดาษ A ๔ จำนวน ๓ รีม ๆ ละ ๑๐๙ บาท	๓x๑๐๙	๓๒๗
	๓. หมึกคอมพิวเตอร์ รุ่น Laserjet Pro MFP M ๔๒๖ hjfdn จำนวน ๑ หลอด ๆ ละ ๓,๙๙๐ บาท	๑x๓,๙๙๐	๓,๙๙๐
	๔. ค่าจ้างถ่ายเอกสาร		๙,๐๐๐
	รวม		๒๕,๙๖๗
หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้			

๑๒. วัตถุประสงค์การประเมิน

เพื่อจัดเก็บข้อมูลและนำไปใช้เป็นข้อมูลของเทศบาลเมืองทุ่งสง โดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์/เป้าหมายนำผลที่ได้ไปใช้ประกอบในแก้ปัญหาและตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับของการประเมิน

๑. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถนำผลการติดตามไปใช้เป็นฐานข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประกอบในการแก้ไขปัญหา และตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม

๒. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถยกระดับคุณภาพการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง
(เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓)

เทศบาลเมืองทุ่งสง กองวิชาการและแผนงาน ได้สำรวจและเก็บข้อมูลภาคสนาม โดยบันทึกภาพการดำเนินโครงการและจัดเก็บแบบสอบถาม โครงการ/กิจกรรมสำคัญของเทศบาลเมืองทุ่งสง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) ซึ่งในการดำเนินงานในครั้งนี้ ได้ดำเนินการออกแบบสอบถามและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) ซึ่งได้สุ่มตัวอย่างจากการทอดแบบสอบถาม **จำนวน ๑๒๐ ชุด ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยข้าพเจ้าสามารถเก็บแบบสอบถามได้ ๑๐๓ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๓๓** และได้ดำเนินการกำหนดขั้นตอนการประเมินผลและประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผลการดำเนินโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) รายละเอียดขั้นตอนและผลการประเมินมีดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการประเมินผล

โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ มีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) ให้สอดคล้องกับแผนฯ จังหวัด กลุ่มจังหวัด จากประชาชนทุกภาคส่วน รับทราบปัญหา ความต้องการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ในครั้งนี กองวิชาการและแผนงาน ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการจากการดำเนินโครงการดังกล่าว จึงดำเนินการกำหนดเนื้อหาการประเมิน ดังนี้

๑.ขอบเขตการประเมิน

การประเมินครั้งนี้ เป็นการประเมินเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เกี่ยวกับโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) มีขอบเขตการประเมิน คือ

๑.๑ ขอบเขตด้านเนื้อหา

เป็นการประเมินผลด้านประเด็นความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพรวมด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านเนื้อหาวิชาการ ด้านการบริหารจัดการและสถานที่ และข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

๑.๒ ขอบเขตด้านประชากร

ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) กำหนดตามสัดส่วนประชาคมเมืองทุ่งสง จำนวน ๔๕๒ คน

๑.๓ ขอบเขตด้านพื้นที่

จัดเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) มีจุดมุ่งหมายเพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) ให้สอดคล้องกับแผนฯ จังหวัด กลุ่มจังหวัด จากประชาชนทุกภาคส่วน รับทราบปัญหา ความต้องการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๒. แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลโครงการในครั้งนี้ ได้ทำการศึกษาจาก ๒ แหล่ง คือ

๒.๑ ข้อมูลทุติยภูมิ ได้ทำการศึกษาจากเอกสาร ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ประกอบด้วย สำเนาโครงการฯ และกำหนดการของโครงการฯ

๒.๒ ข้อมูลปฐมภูมิ เป็นการใช้เครื่องมือในรูปแบบสอบถาม เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งได้ดำเนินการทดสอบแบบสอบถามให้กับผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓)

๓. ประชากร

ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ จากการทดสอบแบบสอบถาม ทั้งหมด ๑๒๐ ชุด และสามารถเก็บแบบสอบถามได้จำนวน ๑๐๓ ชุด

๔. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถามแสดงความคิดเห็นในการจัดโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้ตอบแบบสอบถาม และการสุ่มตัวอย่างทดสอบแบบสอบถาม

๕. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะผู้ประเมินเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจ ตามขั้นตอนดังนี้

๕.๑ ผู้ประเมิน โดย นางสาวสุนันท์ ครุฑคาบแก้ว และกองวิชาการและแผนงาน

๕.๒ ดำเนินการออกแบบสอบถามและเก็บข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อประกอบการประมวลผลข้อมูลและรายงานต่อไป

๖. การประมวลผลข้อมูล

คือ การประมวลผล ประเด็นความคิดเห็นความพึงพอใจด้านเนื้อหาวิชาการ ด้านการบริหารจัดการและสถานที่ และข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในครั้งนี้ สำหรับคำถามปลายปิด ใช้เครื่องมือไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการประมวลผลข้อมูล ซึ่งใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูป เพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ SPSS โดยการแจกแจงความถี่ของตัวแปร แล้วคำนวณ ค่าเฉลี่ย และสรุปผลการประมวลระดับความคิดเห็น

๗. การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้ข้อมูลตามที่ต้องการแล้วนั้น ต่อไปจะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ตามขั้นตอนต่อไปนี้

๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูล ด้านความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยนำแบบสอบถามมาจัดหมวดหมู่แล้วหาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) แต่ละรายการ แล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ตารางและการบรรยาย

๗.๒ หาค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) เกี่ยวกับระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยใช้เกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) ซึ่งแบ่งเป็นช่วงๆ มีความหมายดังนี้

แบบสอบถามประเมินข้อมูลจากความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) แบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมินผล		
ค่าเฉลี่ย	ระดับผลการดำเนินงาน/ความพึงพอใจ	
๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	ระดับมากที่สุด
๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง	ระดับมาก
๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	ระดับปานกลาง
๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อย
๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง
(เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓)

การประเมินแบบที่ ๑ ผลการวิเคราะห์แบบข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	๒๑	๒๐.๔๐
หญิง	๘๒	๗๙.๖๐
รวม	๑๐๓	๑๐๐.๐๐

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๑ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ ส่วนใหญ่ระบุว่าเป็นเพศหญิง จำนวน ๘๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๖๐ และเป็นเพศชาย จำนวน ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๔๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานะผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม		
คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล	๔	๓.๙๐
ท้องถิ่นอำเภอทุ่งสง	-	-
ปลัดอำเภอผู้ประจำตำบล/ผู้ประสานงานประจำตำบล/ชุมชนหรือในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๑	๑.๐๐
ประธานชุมชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๑๐	๙.๗๐
หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	-	-
ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๑	๑.๐๐
หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง	๒	๑.๙๐
กรรมการชุมชน ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๑๓	๑๒.๖๐
อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม) ในเขตเทศบาลเมือง	๒	๑.๙๐
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อ.ป.พ.ร.) ในเขตเทศบาลเมือง	-	-
คณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง ในเขตเทศบาลเมือง	-	-
ผู้ทรงคุณวุฒิ /ปราชญ์ชุมชน ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๑	๑.๐๐

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
กลุ่มชมรมผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๒	๑.๙๐
สื่อมวลชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๑	๑.๐๐
ประธานหอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราช, ประธานสภา อุตสาหกรรมจังหวัด	-	-
ผู้แทนครัวเรือนซึ่งมีสิทธิ์เลือกตั้งในเขตเทศบาล	๓๗	๓๕.๙๐
ครูและบุคลากรทางการศึกษา	๘	๗.๘๐
เจ้าหน้าที่/พนักงานเทศบาล	๑๘	๑๗.๕๐
อื่น ๆ	๓	๒.๙๐
รวม	๑๐๓	๑๐๐

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๒ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ สามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. ผู้แทนครัวเรือนซึ่งมีสิทธิ์เลือกตั้งในเขตเทศบาล จำนวน ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๙๐
๒. เจ้าหน้าที่/พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๕๐
๓. กรรมการชุมชน ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๖๐
๔. ประธานชุมชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๗๐
๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๘๐
๖. คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๐
๗. อื่นๆ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๙๐
๘. หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง และ
อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม) ในเขตเทศบาลเมือง และกลุ่มชมรมผู้สูงอายุ ใน
เขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๙๐
๙. ปลัดอำเภอผู้ประจำตำบล/ผู้ประสานงานประจำตำบล/ชุมชนหรือในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง
และผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่
ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง ผู้ทรงคุณวุฒิ /ปราชญ์ชุมชน ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง และ
สื่อมวลชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๐

การประเมินแบบที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ

ตารางที่ ๓ แสดงรายละเอียดความคิดเห็นด้านเนื้อหาวิชาการ

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความคิดเห็น
๑.จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ท่านมี ความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายเพื่อรับฟังความ คิดเห็นและพิจารณาวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ จากประชาคม เมืองทุ่งสงประชาชนทุกภาคส่วน มากน้อยเพียงใด	๔.๒๕	๐.๖๑	๘๕.๐๐	มาก

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความคิดเห็น
๒.จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ท่านได้รับทราบปัญหา ความต้องการ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป มากน้อยเพียงใด	๔.๓๒	๐.๖๓	๘๖.๔๐	มาก
รวม	๔.๒๙	๐.๖๒	๘๕.๗๐	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๓ ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ของเทศบาลเมืองทุ่งสง ที่ตอบแบบสอบถามในการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ มีความพึงพอใจด้านเนื้อหาวิชาการ **มีความคิดเห็น ในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๒๙ อยู่ในระดับมาก** โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ท่านได้รับทราบปัญหา ความต้องการ มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป มากน้อยเพียงใด **ค่าเฉลี่ย ๔.๓๒ อยู่ในระดับมาก**
๒. จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ท่านมีความเข้าใจเกี่ยวกับจุดมุ่งหมายเพื่อรับฟังความคิดเห็นและเพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) จากประชาคมเมืองทุ่งสงประชาชนทุกภาคส่วน มากน้อยเพียงใด **ค่าเฉลี่ย ๔.๒๕ อยู่ในระดับมาก**

การประเมินแบบที่ ๓ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านการบริหารจัดการและสถานที่
ตอนที่ ๓ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านการบริหารจัดการและสถานที่
ตารางที่ ๔ แสดงรายละเอียดความคิดเห็นด้านการบริหารจัดการและสถานที่

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความคิดเห็น
๑.สถานที่ในการจัดประชุมมีความเหมาะสม	๔.๕๒	๐.๕๐	๙๐.๔๐	มาก
๒.อาหารว่างและเครื่องดื่มมีเหมาะสมเพียงพอ	๔.๔๕	๐.๖๑	๘๙.๐๐	มาก
๓.การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่มีความเหมาะสม	๔.๔๓	๐.๖๕	๘๘.๖๐	มาก
ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความคิดเห็น
๔.โสตทัศนูปกรณ์มีความทันสมัยเหมาะสมกับการประชุม	๔.๓๓	๐.๖๓	๘๖.๖๐	มาก
๕.ระยะเวลาในการจัดประชุมฯ มีความเหมาะสม	๔.๒๔	๐.๖๖	๘๔.๘๐	มาก
รวม	๔.๓๙	๐.๖๑	๘๗.๘๘	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๔ ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) ตอบแบบสอบถามในการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ มีความพึงพอใจด้านการบริหารจัดการและสถานที่ ในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๙ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. สถานที่ในการจัดประชุมมีความเหมาะสม ค่าเฉลี่ย ๔.๕๒ อยู่ในระดับมาก
๒. อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมเหมาะสมเพียงพอแก่ผู้เข้าร่วมประชุม ค่าเฉลี่ย ๔.๔๕ อยู่ในระดับมาก
๓. การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่มีความเหมาะสมหรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๔๕ อยู่ในระดับมาก
๔. โสตทัศนูปกรณ์มีความทันสมัยเหมาะสมกับการประชุมหรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๓๓ อยู่ในระดับมาก
๕. ระยะเวลาในการจัดประชุมฯ มีความเหมาะสมหรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๖๖ อยู่ในระดับมาก

การประเมินแบบที่ ๔ สรุปผลการวิเคราะห์แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ ด้านการบริหารจัดการและสถานที่

ตารางที่ ๕ สรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) ทั้ง ๒ ตอน

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับความคิดเห็น
๑.ตอนที่ ๒ ภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ	๔.๒๙	๐.๖๒	๘๕.๗๐	มาก
๒.ตอนที่ ๓ ภาพรวมด้านการบริหารจัดการและสถานที่	๔.๓๙	๐.๖๑	๘๗.๘๘	มาก
รวม	๔.๓๔	๐.๖๒	๘๖.๗๙	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๕ จากการประเมินผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓) ทั้ง ๒ ตอน ในการดำเนินโครงการปรากฏว่าผู้เข้าร่วมโครงการ มีความคิดเห็นในภาพรวม ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๑ อยู่ในระดับมาก

โดยสามารถเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้

๑. ตอนที่ ๓ ภาพรวมด้านการบริหารจัดการและสถานที่ ค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๔.๓๙ อยู่ในระดับมาก
๒. ตอนที่ ๒ ภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๒๙ อยู่ในระดับมาก

ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
ในครั้งนี้
คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๗๙

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะอื่นๆ (จากผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมฯ)

๑. การนำเสนอโครงการแต่ละโครงการ ควรที่จะมีการนำเสนอในรูปแบบ Power point พร้อมบรรยายว่าขณะนี้กำลังพูดคุยถึงเรื่องหรือหัวข้อใด ทำให้คนฟังสามารถตามทันและเข้าใจในหัวข้อ มีการเตรียมคิวบรรยายเสนอเหมือนการตรวจราชการ
๒. ห้องประชุมควรมีไม้ค้ำประจำตัวตั้งโต๊ะในที่ประชุมของแต่ละท่าน เนื่องจากไม่คุ้นการใช้ประชุม ต้องส่งไปมา หรือสมควรที่จะมีไม้ค้ำไว้สำหรับให้ท่านที่มีข้อเสนอแนะได้มีส่วนร่วม
๓. ควรจัดเตรียมกระดาษเปล่าและปากกา ไว้ในห้องประชุมให้เรียบร้อย
๔. ในช่วงก่อนเวลาเปิดประชุม น่าจะฉายวิดีโอทัศน์ กิจกรรมต่างๆของเทศบาลเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ และเตรียมความพร้อมผู้เข้าประชุม
๕. ควรจะแจกร่างแผนฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม สำหรับประชาชนทั่วไป เพื่อที่จะได้ทบทวนพอที่จะเสนอแนะหรือให้ความคิดเห็นโครงการได้
๖. อยากให้ปรับปรุงเครื่องออกกำลังภายในศูนย์สุขภาพหน้าอำเภอทุ่งสง
๗. อยากให้ทำถนนเพิ่มจากโรงเรียนเทศบาลมัธยมวัดท่าแพ ถึงสวนสาธารณะ ร. ๕ ถนนเรียบทางรถไฟเพื่อลดการสัญจรที่แออัดในช่วงเช้าและเย็น เพื่อความสะดวกในการเดินทาง
๘. การจัดระเบียบแม่ค้าริมถนน หน้าโรงเรียนต่างๆในเขตเทศบาล ให้เว้นที่หน้าโรงเรียน เพื่อการสะดวกในการเดินทางของนักเรียนและการจราจรจะได้ไม่ติดขัดตามหน้าโรงเรียนด้วย

ประมวลภาพ
โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง
(เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓)

ลงทะเบียนโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เพื่อพิจารณา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/
แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓)





นายทรงชัย วงษ์วัชรดำรง นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง เป็นประธานใน
โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง
(เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓)
ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง



นางเดือนจิต จงคง รองปลัดเทศบาล รักษาการปลัดเทศบาลเมืองทุ่งสง
ชี้แจงรายละเอียดโครงการ ที่จะเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง
(เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓)
ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง



นายอนุชา ธนาวุฒิ ผอ.กองช่าง ชี้แจงรายละเอียด /ข้อสงสัยในโครงการ
ที่จะเพิ่มในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง
(เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓)
ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง



ผู้แทนประชาคม มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น
ในที่ประชุมประชาคมในครั้งนี้
ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง



ผู้แทนประชาคม มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น
ในที่ประชุมประชาคมในครั้งนี้
ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง



มติที่ประชุมในการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ -
๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ฉบับที่ ๒
แสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น
ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง

ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง
(เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓)



ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เทศบาลเมืองทุ่งสง
(เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไข ฉบับที่ ๒/๒๕๖๓)

