

๓. เหตุผล/ความจำเป็น

ตามที่รัฐบาลโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้นำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals (SDGs) มาใช้เป็นกรอบในการพัฒนาประเทศโดยมีจำนวน ๑๗ เป้าหมาย ๒๔๑ ตัวชี้วัด แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐ เทศบาลเมืองทุ่งสงจึงจำเป็นต้องพัฒนาบุคลากรด้านการวางแผนให้รับทราบและนำเป้าหมายดังกล่าวมาใช้ดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การวางแผนพัฒนาเมืองทุ่งสงสู่เป้าประสงค์การพัฒนาที่ยั่งยืน แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐

ซึ่งฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน ได้ดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้ร่วมกันทบทวนและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลร่วมกัน และรวบรวมจัดทำร่างยุทธศาสตร์การพัฒนาตามเป้าหมายและตัวชี้วัด ตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของเทศบาล และใช้ในการวางแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง

๔. จุดมุ่งหมายของโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้ร่วมกันทบทวนและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลร่วมกัน และรวบรวมจัดทำเป็นร่างยุทธศาสตร์การพัฒนาตามเป้าประสงค์และตัวชี้วัด ตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของเทศบาล และใช้ในการวางแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผลประโยชน์เบื้องต้น

- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ และทักษะในการใช้เครื่องมือการจัดทำแผนดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลแผน และนำไปทบทวนจัดทำเป็นร่างยุทธศาสตร์การพัฒนาตามเป้าประสงค์และตัวชี้วัด ตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของเทศบาล และใช้ในการวางแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง

ผลประโยชน์ขั้นกลาง

- ผู้เข้ารับการอบรมฯ มีความรู้ และนำไปใช้เป็นกรอบในการวางแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง
- สามารถจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์และตัวชี้วัดการพัฒนา

ผลประโยชน์ระยะยาว

- ประชาชนได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเมืองทุ่งสงที่ยั่งยืน ตามแผนพัฒนาเทศบาลที่ได้จัดทำขึ้นอย่างมีคุณภาพ สามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาเมืองทุ่งสงให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในเขตเทศบาล ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสงดีขึ้น

กลุ่มผู้ได้รับผลประโยชน์

โดยตรง

- คณะกรรมการการพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง
- คณะกรรมการสนับสนุนการจัดแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง
- ผู้บริหารสถานศึกษา/บุคลากรของเทศบาลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง

โดยอ้อม

- ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

๕. วัตถุประสงค์โครงการ

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลแผน และนำความรู้ ในเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของเทศบาลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง

๖. เป้าหมาย/ตัวชี้วัดผลผลิตการดำเนินงาน

เป้าหมาย ผู้เข้าอบรมฯ จำนวน ๕๐ คน ดังนี้

- บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสงทุกหน่วยงาน

๗. ระยะเวลา และขั้นตอนการดำเนินงาน

๗.๑ ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๗.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๕ ขั้นตอนหลัก

ที่	กิจกรรมของโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
	ขั้นตอนที่ ๑	การสำรวจความต้องการการฝึกอบรม โดยดำเนินการดังนี้ - ประสานกอง/ฝ่ายต่างๆ เพื่อสอบถามความต้องการเบื้องต้น นำเรียนผู้บริหารเพื่อตัดสินใจ พร้อมเสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการเพื่อขออนุมัติ	วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
	ขั้นตอนที่ ๒	- การออกแบบหลักสูตร โดยดำเนินการดังนี้ ๑. ประสานวิทยากร ๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการอนุมัติจัดซื้อ/จ้างและขออนุมัติ	ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ที่	กิจกรรมของ โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
		เบิกจ่ายเงิน ๔. จัดทำหนังสือเชิญประชุม,เชิญวิทยากร ,ส่ง หนังสือเชิญประชุม ๕. เตรียมเอกสารประกอบการอบรมฯ	วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
	ขั้นตอนที่ ๓	(กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำ แผนการดำเนินงานและการติดตามและ ประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓)	วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
	ขั้นตอนที่ ๔	- การวัดผลการฝึกอบรม	วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
	ขั้นตอนที่ ๕	จัดทำรายงานสรุปผลการอบรมฯ	หลังเสร็จสิ้นโครงการ ภายใน ๖๐ วัน

๘. ขั้นตอนหลักของการมีส่วนร่วมของประชาชน

ขั้นตอนที่ ๑ ก่อนตัดสินใจ

ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจให้ดำเนินโครงการในขั้นการประชุมประชาคม

ขั้นตอนที่ ๒ ตัดสินใจ

ตัวแทนประชาชนคือคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลและคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลร่วมตัดสินใจในการพิจารณาจัดลำดับโครงการ

ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการ

ตัวแทนประชาชนคือคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลและคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลร่วมกิจกรรมโครงการเข้ารับการอบรม

ขั้นตอนที่ ๔ ส่งมอบ

-

ขั้นตอนที่ ๕ หลังส่งมอบ

ผู้แทนประชาคมเมืองทุ่งสงมีส่วนร่วมติดตามและประเมินผลโครงการ การใช้จ่ายงบประมาณโครงการนี้ของเทศบาล

๙. งบประมาณ / แหล่งที่มา

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (รายการค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ซึ่งจะดำเนินการ ๒ วัน (๒ ครั้ง)

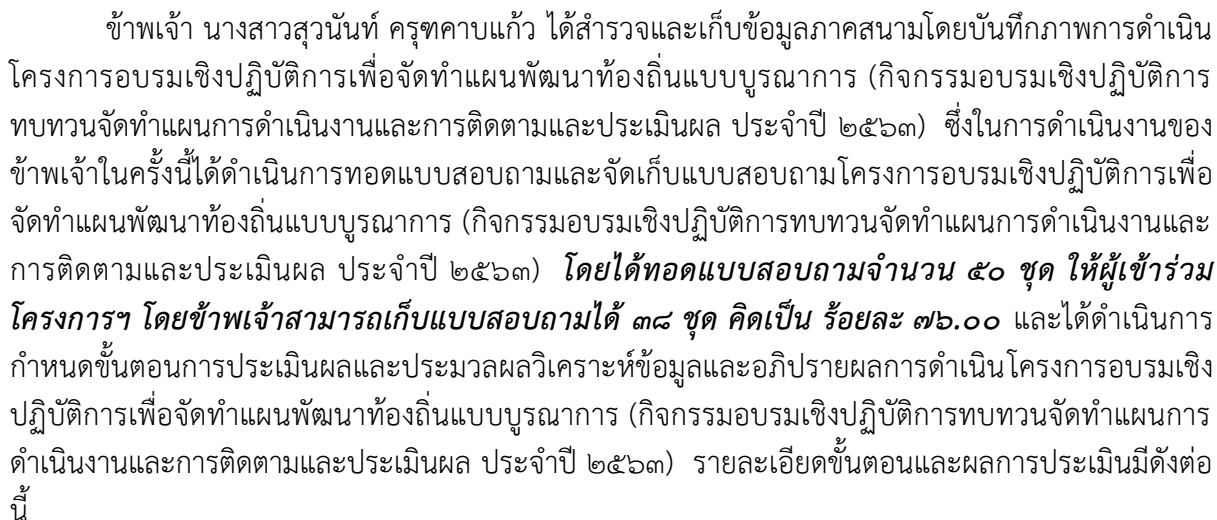
๑๐.วัตถุประสงค์การประเมิน

เพื่อจัดเก็บข้อมูลและนำไปใช้เป็นข้อมูลของเทศบาลเมืองทุ่งสง โดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์/เป้าหมายนำผลที่ได้ไปใช้ประกอบในแก้ปัญหาและตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม

๑๑.ผลที่คาดว่าจะได้รับของการประเมิน

๑. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถนำผลการติดตามไปใช้เป็นฐานข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประกอบในการแก้ไขปัญหา และตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม

๒. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถยกระดับคุณภาพการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผล แผน และนำความรู้ ในเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของเทศบาลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาเทศบาลเมืองท่งสง

การประเมินครั้งนี้ เป็นการประเมินเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเกี่ยวกับโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) คือ

๑.๑ ขอบเขตด้านประชากร ได้แก่ ผู้เข้าอบรมฯ จำนวน ๕๐ คน ได้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องใน การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสงทุกหน่วยงาน และผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการ ติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๑.๒ ขอบเขตด้านพื้นที่จัดเก็บข้อมูล ผู้ที่เข้ารับการอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ในครั้งนี้ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ อาคารดำรงธรรมาภิบาล เทศบาลเมืองทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๒. แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลโครงการฯ ในครั้งนี้ได้ทำการศึกษาจาก ๒ แหล่ง คือ

๒.๑ ข้อมูลทุติยภูมิ ได้ทำการศึกษาจากเอกสารได้แก่ ๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ๒.เอกสารประกอบการอบรม

๒.๒ ข้อมูลปฐมภูมิ ใช้เครื่องมือในรูปแบบสอบถาม เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งได้ดำเนินการทดสอบแบบสอบถามให้กับผู้ที่เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓)

๓. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ผู้เข้าอบรมฯ จำนวน ๕๐ คน ได้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสงทุกหน่วยงาน และผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๑ จำนวน ๕๐ คน และดำเนินการทดสอบแบบสอบถามทั้งหมด ๕๐ ชุด สามารถเก็บแบบสอบถามได้ จำนวน ๓๘ ชุดคิดเป็น ร้อยละ ๗๖ .๐๐

๔. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ได้แก่

๔.๑ แบบสอบถามแสดงความพึงพอใจเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมได้ตอบแบบสอบถาม

๕. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลคณะผู้ประเมินเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจ ตามขั้นตอนดังนี้

๕.๑ ผู้ประเมิน โดย นางสาวสุนันท์ ครุฑคาบแก้ว

๕.๒ ดำเนินการออกแบบสอบถามและเก็บข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อประกอบการประมวลผลข้อมูลและรายงานต่อไป

๖.การประมวลผลข้อมูล

การประมวลผลข้อมูล คือ การประมวลผลด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามด้านความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ในครั้งนี้ ซึ่งเป็นคำถามปลายปิดใช้เครื่องมือไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการประมวลผลข้อมูลซึ่งใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ SPSS โดยการแจกแจงความถี่ของตัวแปร แล้วคำนวณ ค่าเฉลี่ย และสรุปผลการประมวลระดับความคิดเห็น

๗.การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้ข้อมูลตามที่ต้องการแล้วนั้นต่อไปจะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ตามขั้นตอนต่อไปนี้

๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา ร้อยละ

๗.๒ วิเคราะห์ข้อมูลด้านความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยนำแบบสอบถามมาจัดหมวดหมู่แล้วหาค่าเฉลี่ย $\bar{X}$ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) แต่ละรายการ แล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ตารางและการบรรยาย

๗.๓ ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการฯ ครั้งต่อไป ซึ่งเป็นคำถามปลายเปิด วิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงข้อมูล สรุปข้อมูล หาค่าความถี่ และเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

หาค่าเฉลี่ย $\bar{X}$ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) เกี่ยวกับ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้เกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) ซึ่งแบ่งเป็นช่วงๆมีความหมายดังนี้

แบบสอบถามประเมินข้อมูลจากความคิดเห็นเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) แบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การประเมินผล		
ค่าเฉลี่ย		ระดับผลการดำเนินงาน/ความพึงพอใจ
๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง	ระดับมากที่สุด
๓.๕๑ – ๔.๕๐	หมายถึง	ระดับมาก
๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง	ระดับปานกลาง
๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อย
๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อยที่สุด

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานะผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม		
ผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล	-	-
ผู้บริหารสถานศึกษา/บุคลากรทางการศึกษา	๑๖	๔๒.๑๐
เจ้าหน้าที่ /บุคลากรของเทศบาล	๒๒	๕๗.๙๐
อื่น ๆ	-	-
รวม	๓๘	๑๐๐.๐๐

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๓ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ ส่วนใหญ่ระบุว่าเป็นเจ้าหน้าที่/พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๙๐ รองลงมาระบุว่าเป็นผู้บริหารสถานศึกษา/บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๑๐ ตามลำดับ

การประเมินแบบที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านความรู้ความเข้าใจ

ตารางที่ ๔ รายละเอียดเกี่ยวกับภาพรวมความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับความคิดเห็น
๑.จากการเข้าโครงการฯ ในครั้งนี้ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลแผน เพียงใด	๔.๓๙	๐.๗๒	๘๗.๘๐	มาก
๒.จากการเข้าโครงการฯ ในครั้งนี้ ท่านคิดว่าสามารถนำความรู้ในเป้าประสงค์ และตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของเทศบาลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง เพียงใด	๔.๓๔	๐.๗๕	๘๖.๘๐	มาก
๓.จากการเข้าโครงการฯ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในหัวข้อหลักการและจัดทำแผนการดำเนินงาน แนวคิดการประเมินผล/การจัดรายงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปี เพียงใด	๔.๒๑	๐.๘๔	๘๔.๒๐	มาก
๔.จากการเข้าโครงการฯ ท่านมีส่วนร่วมในการแบ่งกลุ่มปฏิบัติการจัดทำแผนรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๒ และวางแผนการรายงานผลการดำเนินงานและติดตามผล ประจำปี ๒๕๖๓ เพียงใด	๔.๑๖	๐.๙๕	๘๓.๒๐	มาก
๕.จากการเข้าโครงการฯ ท่านมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๒ และแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓	๔.๒๙	๐.๗๕	๘๕.๘๐	มาก

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความคิดเห็น
๖.จากการเข้าโครงการฯ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในหัวข้อ หลักการปฏิบัติการวางแผนการติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงาน เพียงใด	๔.๓๔	๐.๗๕	๘๖.๘๐	มาก
รวม	๔.๒๙	๐.๗๙	๘๕.๗๗	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๔ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ ในครั้งนี้ มีความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๒๙ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. จากการเข้าโครงการฯ ในครั้งนี้ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผลแผน เพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๓๙ อยู่ในระดับมาก
๒. จากการเข้าโครงการฯ ในครั้งนี้ ท่านคิดว่าสามารถนำความรู้ในเป้าประสงค์ และตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของเทศบาลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง เพียงใด และจากการเข้าโครงการฯ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในหัวข้อ หลักการปฏิบัติการวางแผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๓๔ อยู่ในระดับมาก
๓. จากการเข้าโครงการฯ ท่านมีส่วนร่วมในการนำเสนอผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๒ และแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ ค่าเฉลี่ย ๔.๒๙ อยู่ในระดับมาก
๔. จากการเข้าโครงการฯ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในหัวข้อ หลักการและการจัดทำแผนการดำเนินงาน แนวคิดการประเมินผล/การจัดรายงานติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปี เพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ อยู่ในระดับมาก
๕. จากการเข้าโครงการฯ ท่านมีส่วนร่วมในการแบ่งกลุ่มปฏิบัติการจัดทำแผนรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๒ และวางแผนการรายงานผลการดำเนินงานและติดตามผล ประจำปี ๒๕๖๓ เพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๑๖ อยู่ในระดับมาก

การประเมินแบบที่ ๓ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจด้านวิทยากร

ตอนที่ ๓ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านวิทยากร

ตารางที่ ๕ รายละเอียดเกี่ยวกับภาพรวมความพึงพอใจด้านวิทยากร

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความคิดเห็น
๑.วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในหัวข้อที่บรรยาย	๔.๔๗	๐.๗๖	๘๙.๔๐	มาก
๒.วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ และสร้างความเข้าใจในการบรรยาย	๔.๔๒	๐.๗๖	๘๘.๔๐	มาก
๓.วิทยากรเปิดโอกาสให้ซักถามหรือแสดงข้อคิดเห็น	๔.๓๙	๐.๗๙	๘๗.๘๐	มาก

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความคิดเห็น
๔.วิทยากรสามารถอธิบายหรือตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนและแสดงมุมมองได้อย่างกว้างขวาง	๔.๔๒	๐.๗๙	๘๘.๔๐	มาก
๕.ระยะเวลาในการบรรยายมีความเหมาะสม เพียงพอ	๔.๓๙	๐.๗๙	๘๗.๘๐	มาก
รวม	๔.๔๒	๐.๗๘	๘๘.๓๖	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๕ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจด้านวิทยากร ในครั้งนี้ มีความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๔๒ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในหัวข้อที่บรรยาย ค่าเฉลี่ย ๔.๔๗ อยู่ในระดับมาก
๒. วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ และสร้างความเข้าใจในการบรรยาย และวิทยากรสามารถอธิบายหรือตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนและแสดงมุมมองได้อย่างกว้างขวาง ค่าเฉลี่ย ๔.๔๒ อยู่ในระดับมาก
๓. วิทยากรเปิดโอกาสให้ซักถามหรือแสดงข้อคิดเห็น และระยะเวลาในการบรรยายมีความเหมาะสม เพียงพอ ค่าเฉลี่ย ๔.๓๙ อยู่ในระดับมาก

การประเมินแบบที่ ๔ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจด้านการบริหารจัดการและสถานที่
ตอนที่ ๔ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านการบริหารจัดการและสถานที่
ตารางที่ ๖ รายละเอียดเกี่ยวกับภาพรวมความพึงพอใจด้านการบริหารจัดการและสถานที่

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความคิดเห็น
๑.สถานที่ในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสม	๔.๒๑	๐.๙๑	๘๔.๒๐	มาก
๒.อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีเหมาะสมเพียงพอแก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ	๔.๓๔	๐.๗๕	๘๖.๘๐	มาก
๓.การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่มีความเหมาะสม	๔.๓๔	๐.๗๘	๘๖.๘๐	มาก
๔.โสตทัศนูปกรณ์มีความทันสมัยเหมาะสมกับการจัดทำโครงการฯ	๔.๓๑	๐.๗๔	๘๖.๒๐	มาก
๕.ระยะเวลาในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสม	๔.๓๙	๐.๗๒	๘๗.๘๐	มาก
รวม	๔.๓๒	๐.๗๘	๘๖.๓๖	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๖ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจด้านการบริหารจัดการและสถานที่ ในครั้งนี้ มีความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๒ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้

๑. ระยะเวลาในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๙ อยู่ในระดับมาก
๒. อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีเหมาะสมเพียงพอแก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ และการประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่มีความเหมาะสม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๔ อยู่ในระดับมาก
๓. สถานที่ในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๑ อยู่ในระดับมาก
๔. สถานที่ในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสม ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ อยู่ในระดับมาก

ตอนที่ ๕ สรุปแบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๑

ตารางที่ ๗ สรุปผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๑ ทั้ง ๓ ตอน

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับความคิดเห็น
ตอนที่ ๑ ด้านความรู้ความเข้าใจ	๔.๒๙	๐.๗๙	๘๕.๗๗	มาก
ตอนที่ ๒ ด้านวิทยากร	๔.๔๒	๐.๗๘	๘๘.๓๖	มาก
ตอนที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการและสถานที่	๔.๓๒	๐.๗๘	๘๖.๓๖	มาก
รวม	๔.๓๔	๐.๗๘	๘๖.๘๓	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๗ สรุปผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ทั้ง ๓ ตอน ในครั้งนี้ มีความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๔ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถเรียงจากมากไปน้อยได้ดังนี้

๑. ตอนที่ ๒ ด้านวิทยากร ค่าเฉลี่ย ๔.๔๒ อยู่ในระดับมาก
๒. ตอนที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการและสถานที่ ค่าเฉลี่ย ๔.๓๒ อยู่ในระดับมาก
๓. ตอนที่ ๑ ด้านความรู้ความเข้าใจ ค่าเฉลี่ย ๔.๒๙ อยู่ในระดับมาก

ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
ในครั้งนี้ (ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)
คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๘๓



ขั้นตอนการประเมินผล

ในครั้งนี้ ข้าพเจ้า นางสาวสุนันท์ ครุฑคาบแก้ว ได้รับมอบหมายให้ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการดังกล่าว จึงดำเนินการกำหนดขอบเขตการประเมิน ดังนี้

การประเมินครั้งนี้ เป็นการประเมินเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเกี่ยวกับโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) คือ

๑.๑ ขอบเขตด้านประชากร ได้แก่ ผู้เข้าอบรมฯ จำนวน ๕๐ คน ได้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสงทุกหน่วยงาน และผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๓-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

๑.๒ ขอบเขตด้านพื้นที่จัดเก็บข้อมูล ผู้ที่เข้ารับการอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ในครั้งนี้ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๓ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง อาคาร ๒ ชั้น ๒

๒. แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลโครงการฯ ในครั้งนี้ได้ทำการศึกษาจาก ๒ แหล่ง คือ

๒.๑ ข้อมูลทุติยภูมิ ได้ทำการศึกษาจากเอกสารได้แก่ ๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ๒.เอกสารประกอบการอบรม

๒.๒ ข้อมูลปฐมภูมิ ใช้เครื่องมือในรูปแบบสอบถาม เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งได้ดำเนินการทดสอบแบบสอบถามให้กับผู้ที่เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓)

๓. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ผู้เข้าอบรมฯ จำนวน ๕๐ คน ได้แก่ บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสงทุกหน่วยงาน และผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๓-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๕๐ คน และดำเนินการทดสอบแบบสอบถามทั้งหมด ๕๐ ชุด สามารถเก็บแบบสอบถามได้ จำนวน ๔๑ ชุด คิดเป็น ร้อยละ ๘๒.๐๐

๔. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ได้แก่

๔.๑ แบบสอบถาม แสดงความพึงพอใจเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๓-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมได้ตอบแบบสอบถาม

๕. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลคณะผู้ประเมินเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจ ตามขั้นตอนดังนี้

๕.๑ ผู้ประเมิน โดย นางสาวสุนันท์ ครุฑคาบแก้ว

๕.๒ ดำเนินการ ออกแบบสอบถามและเก็บข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อประกอบการประมวลผลข้อมูลและรายงานต่อไป

๖.การประมวลผลข้อมูล

การประมวลผลข้อมูล คือ การประมวลผลด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามด้านความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ในครั้งนี้ ซึ่งเป็นคำถามปลายปิดใช้เครื่องมือไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการประมวลผลข้อมูลซึ่งใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ SPSS โดยการแจกแจงความถี่ของตัวแปร แล้วคำนวณ ค่าเฉลี่ย และสรุปผลการประมวลระดับความคิดเห็น

๗.การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้ข้อมูลตามที่ต้องการแล้วนั้นต่อไปจะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ตามขั้นตอนต่อไปนี้

๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา ร้อยละ

๗.๒ วิเคราะห์ข้อมูลด้านความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยนำแบบสอบถามมาจัดหมวดหมู่แล้วหาค่าเฉลี่ย $\bar{X}$ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) แต่ละรายการ แล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ตารางและการบรรยาย

๗.๓ ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการฯ ครั้งต่อไป ซึ่งเป็นคำถามปลายเปิด วิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงข้อมูล สรุปข้อมูล หาค่าความถี่ และเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

หาค่าเฉลี่ย $\bar{X}$ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) เกี่ยวกับ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้เกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) ซึ่งแบ่งเป็นช่วงๆมีความหมายดังนี้

แบบสอบถามประเมินข้อมูลจากความคิดเห็นเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) แบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การประเมินผล		
ค่าเฉลี่ย		ระดับผลการดำเนินงาน/ความพึงพอใจ
๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง	ระดับมากที่สุด
๓.๕๑ – ๔.๕๐	หมายถึง	ระดับมาก
๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง	ระดับปานกลาง
๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อย
๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อยที่สุด



ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

ข้อมูลทั่วไป		จำนวน	ร้อยละ
เพศ			
	ชาย	๓	๗.๓๐
	หญิง	๓๘	๙๒.๗๐
รวม		๔๑	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ ส่วนใหญ่ระบุว่าเป็นเพศหญิง จำนวน ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๗๐ และเป็นเพศชาย จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๓๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
อายุ		
๒๐ – ๓๐ ปี	๖	๑๔.๖๐
๓๑ – ๔๐ ปี	๑๑	๒๘.๘๐
๔๑ – ๕๐ ปี	๑๖	๓๙.๐๐
๕๑ ปี ขึ้นไป	๘	๑๙.๕๐
รวม	๔๑	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๒ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ ส่วนใหญ่ระบุว่ามียา ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๐๐ รองลงมาระบุว่ามียา ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๘๐ ระบุว่ามียา ๕๑ ปี ขึ้นไป จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๕๐ และลำดับสุดท้ายระบุว่าอายุ ๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๖๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานะผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม		
ผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล	-	-
ผู้บริหารสถานศึกษา/บุคลากรทางการศึกษา	๑๗	๔๑.๕๐
เจ้าหน้าที่ /บุคลากรของเทศบาล	๒๓	๕๖.๑๐
อื่น ๆ	๑	๒.๔๐
รวม	๔๑	๑๐๐.๐๐

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๓ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ ส่วนใหญ่ระบุว่าเป็นเจ้าหน้าที่/พนักงานเทศบาล จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๑๐ รองลงมาระบุว่าเป็นผู้บริหารสถานศึกษา/บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๕๐ และลำดับสุดท้ายระบุว่าเป็นอื่นๆ ได้แก่ นักศึกษาฝึกงาน จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๐ ตามลำดับ

การประเมินแบบที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านความรู้ความเข้าใจ

ตารางที่ ๔ รายละเอียดเกี่ยวกับภาพรวมความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับความคิดเห็น
๑.จากการเข้าร่วมอบรมฯ ในครั้งนี้ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลแผน เพียงใด	๔.๓๔	๐.๖๙	๘๖.๘๐	มาก
๒.จากการเข้าร่วมอบรมฯ ในครั้งนี้ ท่านคิดว่าสามารถนำความรู้ในเป้าประสงค์ และตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของเทศบาลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง เพียงใด	๔.๓๒	๐.๖๗	๘๖.๔๐	มาก
๓.จากการเข้าร่วมอบรมฯ ในครั้งนี้ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการบรรยายหัวข้อ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓	๔.๓๙	๐.๖๓	๘๗.๘๐	มาก
- การวิเคราะห์เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ - การวิเคราะห์เป้าหมายผลผลิตและงบประมาณ - การจัดทำแบบ Action Plan - การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน แบบ ME๔ เพียงใด				

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความคิดเห็น
๔.จากการเข้าร่วมอบรมฯ ในครั้งนี้ ท่านมีส่วนร่วมในการฝึก ปฏิบัติการจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามและ ประเมินผลประจำปี ๒๕๖๓ - การวิเคราะห์เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ - การวิเคราะห์เป้าหมายผลผลิตและงบประมาณ - การจัดทำแบบ Action Plan - การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน แบบ ME๔ เพียงใด	๔.๓๔	๐.๖๒	๘๖.๘๐	มาก
๕.จากการเข้าร่วมอบรมฯ ในครั้งนี้ ท่านมีความรู้ความเข้าใจ ใน สรุปผลลัพธ์แต่ละยุทธศาสตร์ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ เพียงใด	๔.๓๙	๐.๖๓	๘๗.๘๐	มาก
รวม	๔.๓๖	๐.๖๕	๘๗.๑๒	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๔ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ ในครั้งนี้ มีความ
พึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๖ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้
ดังนี้

๑. จากการเข้าร่วมอบรมฯ ในครั้งนี้ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการบรรยายหัวข้อ
การจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓
-การวิเคราะห์เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์
-การวิเคราะห์เป้าหมายผลผลิตและงบประมาณ
-การจัดทำแบบ Action Plan
-การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน แบบ ME๔ เพียงใด และจากการเข้าร่วม
อบรมฯ ในครั้งนี้ ท่านมีความรู้ความเข้าใจใน สรุปผลลัพธ์แต่ละยุทธศาสตร์ ตามประเด็น
ยุทธศาสตร์ ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ เพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๓๙ อยู่ในระดับมาก
๒. จากการเข้าร่วมอบรมฯ ในครั้งนี้ ท่านมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการ
ดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลแผน เพียงใด และ จากการเข้าร่วมอบรมฯ
ในครั้งนี้ ท่านมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนการดำเนินงาน และการติดตาม
และประเมินผลประจำปี ๒๕๖๓
-การวิเคราะห์เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์
-การวิเคราะห์เป้าหมายผลผลิตและงบประมาณ
-การจัดทำแบบ Action Plan
-การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน แบบ ME๔ เพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๓๔ อยู่ใน
ระดับมาก
๓. จากการเข้าร่วมอบรมฯ ในครั้งนี้ ท่านคิดว่าสามารถนำความรู้ในเป้าประสงค์ และ
ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของเทศบาลไปใช้ในการวางแผน
พัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง เพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๓๒ อยู่ในระดับมาก

การประเมินแบบที่ ๓ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจด้านวิทยาการ

ตอนที่ ๓ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านวิทยาการ

ตารางที่ ๕ รายละเอียดเกี่ยวกับภาพรวมความพึงพอใจด้านวิทยาการ

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความคิดเห็น
๑.วิทยาการมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในหัวข้อที่บรรยาย	๔.๔๖	๐.๖๔	๘๙.๒๐	มาก
๒.วิทยาการสามารถถ่ายทอดความรู้ และสร้างความเข้าใจในการบรรยาย	๔.๔๔	๐.๖๗	๘๘.๘๐	มาก
๓.วิทยาการเปิดโอกาสให้ซักถามหรือแสดงข้อคิดเห็น	๔.๓๙	๐.๗๐	๘๗.๘๐	มาก
๔.วิทยาการสามารถอธิบายหรือตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนและแสดงมุมมองได้อย่างกว้างขวาง	๔.๓๗	๐.๗๐	๘๗.๔๐	มาก
๕.ระยะเวลาในการบรรยายมีความเหมาะสม เพียงพอ	๔.๒๙	๐.๗๒	๘๕.๘๐	มาก
รวม	๔.๓๙	๐.๖๙	๘๗.๘๐	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๕ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจด้านวิทยาการ ในครั้งนี้ มีความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๙ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. วิทยาการมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในหัวข้อที่บรรยาย ค่าเฉลี่ย ๔.๔๖ อยู่ในระดับมาก
๒. วิทยาการสามารถถ่ายทอดความรู้ และสร้างความเข้าใจในการบรรยาย และวิทยาการเปิดโอกาสให้ซักถามหรือแสดงข้อคิดเห็น ค่าเฉลี่ย ๔.๓๙ อยู่ในระดับมาก
๓. วิทยาการสามารถอธิบายหรือตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนและแสดงมุมมองได้อย่างกว้างขวาง ค่าเฉลี่ย ๔.๓๗ อยู่ในระดับมาก
๔. ระยะเวลาในการบรรยายมีความเหมาะสม เพียงพอ ค่าเฉลี่ย ๔.๒๙ อยู่ในระดับมาก

การประเมินแบบที่ ๔ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจด้านการบริหารจัดการและสถานที่

ตอนที่ ๔ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านการบริหารจัดการและสถานที่

ตารางที่ ๖ รายละเอียดเกี่ยวกับภาพรวมความพึงพอใจด้านการบริหารจัดการและสถานที่

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับ ความคิดเห็น
๑.สถานที่ในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสม	๔.๓๗	๐.๖๔	๘๗.๔๐	มาก
๒.อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีเหมาะสมเพียงพอแก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ	๔.๓๙	๐.๖๗	๘๗.๘๐	มาก
๓.การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่มีความเหมาะสม	๔.๓๗	๐.๗๐	๘๗.๔๐	มาก
๔.วัสดุอุปกรณ์มีความทันสมัยเหมาะสมกับการจัดทำโครงการฯ	๔.๓๔	๐.๗๐	๘๖.๘๐	มาก
๕.ระยะเวลาในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสม	๔.๓๗	๐.๗๒	๘๗.๔๐	มาก
รวม	๔.๓๗	๐.๖๙	๘๗.๓๖	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๖ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจด้านการบริหารจัดการและสถานที่ ในครั้งนี้ มีความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๗ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้

๑. อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีเหมาะสมเพียงพอแก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ค่าเฉลี่ย ๔.๓๙ อยู่ในระดับมาก
๒. สถานที่ในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสม ,การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่มีความเหมาะสม และระยะเวลาในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๗ อยู่ในระดับมาก
๓. โสตทัศนูปกรณ์มีความทันสมัยเหมาะสมกับการจัดทำโครงการฯ ค่าเฉลี่ย ๔.๓๔ อยู่ในระดับมาก

ตอนที่ ๕ สรุปแบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๒

ตารางที่ ๗ สรุปผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๒ ทั้ง ๓ ตอน

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับความคิดเห็น
ตอนที่ ๑ ด้านความรู้ความเข้าใจ	๔.๓๖	๐.๖๕	๘๗.๑๒	มาก
ตอนที่ ๒ ด้านวิทยากร	๔.๓๙	๐.๖๙	๘๗.๘๐	มาก
ตอนที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการและสถานที่	๔.๓๗	๐.๖๙	๘๗.๓๖	มาก
รวม	๔.๓๗	๐.๖๘	๘๗.๔๓	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๗ สรุปผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๒ ทั้ง ๓ ตอน ในครั้งนี้ มีความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๗ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถเรียงจากมากไปน้อยได้ดังนี้

๑. ตอนที่ ๒ ด้านวิทยากร ค่าเฉลี่ย ๔.๓๙ อยู่ในระดับมาก
๒. ตอนที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการและสถานที่ ค่าเฉลี่ย ๔.๓๗ อยู่ในระดับมาก
๓. ตอนที่ ๑ ด้านความรู้ความเข้าใจ ค่าเฉลี่ย ๔.๓๖ อยู่ในระดับมาก

ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
ในครั้งนี้ (ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๓-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒)
คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๔๓

ตารางที่ ๘ สรุปผลภาพรวมความพึงพอใจของโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ทั้ง ๒ ครั้ง

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ร้อยละ	ระดับความคิดเห็น
ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	๔.๓๔	๐.๗๘	๘๖.๘๓	มาก
ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๓-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒	๔.๓๗	๐.๖๘	๘๗.๔๓	มาก
รวม	๔.๓๖	๐.๗๓	๘๗.๑๓	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๘ สรุปผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ทั้ง ๒ ครั้งในครั้งนี้ มีความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๓๖ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถเรียงจากมากไปน้อยได้ดังนี้

๑. ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๓-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ค่าเฉลี่ย ๔.๓๗ อยู่ในระดับมาก
๒. ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ค่าเฉลี่ย ๔.๓๔ อยู่ในระดับมาก

ความพึงพอใจโดยรวมของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ทั้ง ๒ ครั้ง
คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๑๓

ประมวลภาพโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
(กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล
ประจำปี ๒๕๖๓)

ครั้งที่ ๑
ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
แบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงาน
และการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓)
ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒





นางเตือนจิต จงคง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทนปลัดเทศบาล
เป็นผู้กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการจัดทำโครงการฯ ต่อประธาน
และผู้เข้าร่วมอบรมในครั้งนี้
ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒



นายธนคม เจริญฤทธิ์ รองนายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง ให้เกียรติเป็น
ประธานในพิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่นแบบบูรณาการ (กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำ
แผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓)
ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

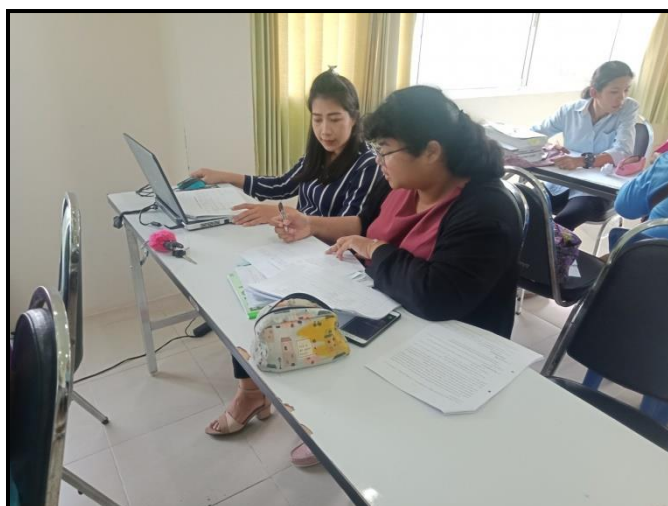
ดร.ไพฑูรย์ โพธิ์สุวรรณ ให้เกียรติเป็นวิทยากรในโครงการอบรมเชิง
ปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
(กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและ
การติดตามและประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๑
ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒



ดร.ไพฑูรย์ โพธิ์สุวรรณ ให้คำปรึกษาแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
ในการจัดทำแผนดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลแผน



ผู้เข้าร่วมอบรม แบ่งกลุ่มเพื่อร่วมกันระดมความคิดเพื่อจัดทำ
แผนดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลแผน



ครั้งที่ ๒
ในวันที่ ๒๓-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
(กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนจัดทำแผนการดำเนินงานและการติดตามและประเมินผล
ประจำปี ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒



ดร.ไพฑูรย์ โพธิ์สุวรรณ ให้คำปรึกษาแก่ผู้เข้าร่วมอบรม
ในการจัดทำแผนดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลแผน

