

ส่วนที่ 6

การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

6.1. องค์กรที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลสามปี

เทศบาลเมืองทุ่งสงมีองค์กรที่รับผิดชอบในการติดตามประเมินผลการนำแผนพัฒนาเทศบาลสามปีไปปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 จำนวน 1 องค์กร คือ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองทุ่งสง ตามคำสั่งเทศบาลที่ 242/2553 ลงวันที่ 29 เมษายน 2553 ประกอบด้วยคณะกรรมการฯ จำนวน 11 คน ดังนี้

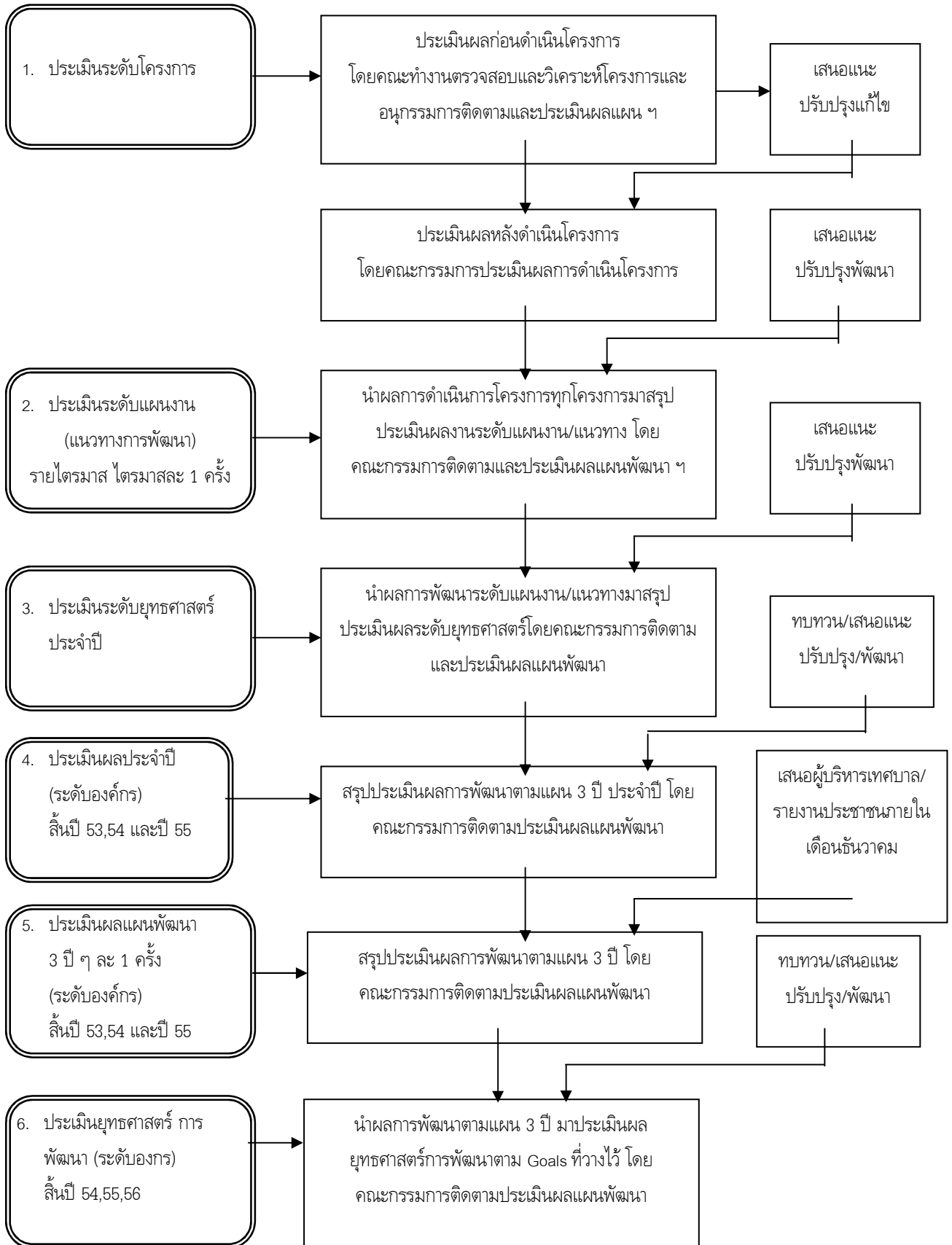
1.	นายเจษฎา สมานิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธาน กรรมการ
2.	นายโสภณ เมืองทรัพย์	สมาชิกสภาเทศบาล	รองประธาน กรรมการ
3.	นายโสภณ โมรา	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
4.	น.ส.สมฤดี หวังวณิชชากร	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
5.	นางคิติ เวสสุลีสิทธิ์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
6.	นายสุทัศน์ บุรณะกุล	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
7.	นายสุนทรศักดิ์ ประเทืองมาศ	ผู้จัดการ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขาตลาด เกษตร	กรรมการ
8.	นายเสวี สุวรรณประเสริฐ	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 2	กรรมการ
9.	นายมนัส สีดำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
10.	นายพิเชษฐ์ อุษาสุมงคล	ปลัดเทศบาล	กรรมการและ เลขานุการ
11.	นางเดือนจิต จงคง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

6.2. การกำหนดวิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนา

เทศบาลเมืองทุ่งสง โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล แต่งตั้งอนุกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการต่าง ๆ ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่รับผิดชอบ และเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานความสำเร็จ ความล้มเหลวของโครงการ สรุปผลเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลดำเนินการประเมินผลการพัฒนาตามเป้าหมายในแผนพัฒนาเทศบาลสามปี โดยพิจารณาวัตถุประสงค์ผลผลิตในแง่ประสิทธิภาพ ด้านปริมาณ ค่าใช้จ่าย ระยะเวลาที่ใช้พิจารณาในแง่ผลสัมฤทธิ์ ด้านคุณภาพ ความพึงพอใจ กลุ่มผู้รับผลประโยชน์ทั่วถึงคนส่วนใหญ่และเป็นธรรม วัดผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของโครงการและแนวทางการพัฒนา ตอบสนองจุดมุ่งหมายการพัฒนา (Goals) ในยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ตั้งไว้เพียงใด

เทศบาลเมืองทุ่งสง กำหนดติดตามผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนาเทศบาลสามปี โดยในแต่ละปี ติดตามผลเป็นรายไตรมาส ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการติดตามผลโดยติดตามผลการดำเนินการในระดับโครงการรวบรวมเป็นระดับแผนงาน ระดับยุทธศาสตร์และระดับองค์กรโดยมีกระบวนการดำเนินการ ดังแผนผัง

ขั้นตอนการดำเนินการประเมินผลแผนพัฒนา 3 ปี



6.2.1. วัตถุประสงค์ของการประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ.2553-2555)

1. เพื่อให้ทราบผลการพัฒนาเทศบาลทั้ง 4 ยุทธศาสตร์ ตามเป้าหมายในแผนพัฒนา 3 ปี
2. เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาเมืองทุ่งสง

6.2.2. ขอบข่าย (Scope) การประเมิน

ในแต่ละปี ดำเนินการติดตามและประเมินผล ดังนี้

ไตรมาสที่ 1 ติดตามผลภายในเดือนมกราคม

ไตรมาสที่ 2 ติดตามผลภายในเดือนเมษายน

ไตรมาสที่ 3 ติดตามผลภายในเดือนกรกฎาคม

ไตรมาสสุดท้าย ติดตามผลภายในเดือนตุลาคม และประเมินผลการดำเนินงานในรอบปีภายในเดือนพฤศจิกายน

6.2.3 เกณฑ์การประเมิน (Criteria)

– ประเมินผลระดับโครงการ/แผนงาน และระดับยุทธศาสตร์การพัฒนา

○ ใช้เกณฑ์การประเมินเชิงปริมาณและเชิงผลลัพธ์ มุ่งผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผน 3 ปี ในระดับโครงการ และระดับยุทธศาสตร์

– ประเมินผลการพัฒนาระดับองค์กร

1. ใช้เกณฑ์ตัวชี้วัดเมืองน่าอยู่ 40 ตัวชี้วัด ของสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย สมาคมสันนิบาตฯ
2. ใช้เกณฑ์ตัวชี้วัดการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ใช้เกณฑ์ จ.ป.ฐ.37 ตัวชี้วัด
4. ประเมินความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลจากผลของการพัฒนาปีละอย่างน้อย 1 ครั้ง

6.2.4 .วิธีการประเมิน/เครื่องมือรวบรวมข้อมูล

6.2.4.1. เก็บข้อมูลจากหน่วยงานผู้ปฏิบัติ จากเอกสาร กิจกรรม การปฏิบัติ บุคคลกลุ่มเป้าหมาย ผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้แบบสำรวจ เพื่อประเมินผลการพัฒนาในระดับโครงการ/แนวทาง และระดับยุทธศาสตร์การพัฒนา ตามแบบ 1-3

2. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ/อุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณที่.....(เดือน.....ถึงเดือน.....พ.ศ.....)

โครงการ/กิจกรรม (ระบุประเภทของเงินอุดหนุน)	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		ระดับความสำเร็จ(ผลผลิต และผลลัพธ์)/ปัญหา อุปสรรค /แนวทางแก้ไข
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ (ระบุว่าดำเนินการ ถึงขั้นตอนใดแล้ว)	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ระบุเหตุผลที่ไม่ได้ ดำเนินการมาด้วย)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ เบิกจ่ายไป	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
รวม						

3. สรุป ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงานโครงการตามแผนดำเนินงานประจำปี 2553 ประจำปีไตรมาสที่.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกอง ลงชื่อ.....ปลัดเทศบาล ลงชื่อ.....นายกเทศมนตรี
(.....) (.....) (.....) (.....)

คำอธิบาย ในการประเมินระดับความสำเร็จ ของผลผลิต และผลลัพธ์ของโครงการ ให้ประเมินโดยใช้เกณฑ์การประเมินดังตารางข้างล่างนี้ เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา เพื่อตรวจสอบและพิจารณาว่าโครงการ/กิจกรรม นั้นอยู่ในระดับความสำเร็จ หรือความล้มเหลว ซึ่งถ้ามีการประเมินอย่างถูกต้อง เพียงธรรม ก็จะมีประโยชน์สามารถแก้ไข พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพได้

แบบ 2 แบบประเมินการนำแผนพัฒนาเทศบาลสามปีไปสู่การปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	ประจำปี					
	จำนวนโครงการทั้งหมดในแผน 3 ปี	งบประมาณที่ตั้งไว้ในแผน 3 ปี	จำนวนโครงการที่นำมาทำแผนดำเนินงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้ในแผนดำเนินงาน	สัดส่วนของโครงการแผน 3 ปี ที่นำมาทำแผนดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ	สัดส่วนของงบประมาณแผน 3 ปี ที่นำมาทำแผนดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ
รวม						

แบบ 3 การนำโครงการตามแผนพัฒนาสามปีไปดำเนินการจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ.....

ยุทธศาสตร์	ตามแผนพัฒนาสามปี		ดำเนินการจริง		คิดเป็นร้อยละ	
	จำนวน/โครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	จำนวน/โครงการ	งบประมาณที่ใช้	จำนวน/โครงการ	งบประมาณ
รวม						

6.2.4.2. เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดตามตัวชี้วัดผลการพัฒนาระดับองค์กร ดังนี้

1. ใช้แบบสำรวจ และตรวจสอบเอกสาร และตรวจผลการเก็บข้อมูล ตามตัวชี้วัดเมืองน่าอยู่ 40 ตัวชี้วัด, ตัวชี้วัดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และตัวชี้วัดตามเกณฑ์ จ.ป.ฐ. 37 ตัวชี้วัด
2. ใช้แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจของประชาชนในเขตเทศบาลจากผลของการพัฒนาปีละอย่างน้อย 1 ครั้ง โดยสุ่มตัวอย่างจากชุมชน 18 ชุมชน ในสัดส่วนร้อยละ 10 ของจำนวนประชาชนในชุมชนนั้น ๆ

6.2.5 การดำเนินการรวบรวมข้อมูล

ดำเนินการรวบรวมข้อมูลโดย คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา/คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลและงานวิจัยและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน และกองสวัสดิการสังคม ดังนี้

1. รวบรวมข้อมูล ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนาสามปีในแต่ละปี โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ดังนี้

ไตรมาสที่ 1 เก็บข้อมูล ภายในเดือนมกราคม

ไตรมาสที่ 2 เก็บข้อมูล ภายในเดือนเมษายน

ไตรมาสที่ 3 เก็บข้อมูล ภายในเดือนกรกฎาคม

ไตรมาสสุดท้าย เก็บข้อมูล ภายในเดือนตุลาคม

และประเมินผลการดำเนินงานในรอบปีภายในเดือนพฤศจิกายน

2. รวบรวมข้อมูลความพึงพอใจของประชาชน จากผลการดำเนินงานของเทศบาลตามแผนพัฒนาสามปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (ครั้งปี/ครั้ง) โดยงานวิจัยและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน

3. รวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัดเมืองน่าอยู่ จำนวน 40 ตัวชี้วัด โดยงานวิจัยและประเมินผลและคณะทำงานประเมินผลเมืองน่าอยู่เทศบาลเมืองทุ่งสง เพื่อประเมินผลระหว่างปี จำนวน 1 ครั้ง ในเดือนมิถุนายน และสิ้นปีงบประมาณอีก 1 ครั้ง ในเดือนตุลาคม

4. รวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น โดยงานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานนิติการ และคณะทำงานประเมินผลการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีของเทศบาล เพื่อประเมินผลระหว่างปี จำนวน 1 ครั้ง ในเดือนมิถุนายน และสิ้นปีงบประมาณอีก 1 ครั้งในเดือนตุลาคม

5. รวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัด จปฐ. โดยกองสวัสดิการสังคม สำรวจข้อมูลตามแบบสำรวจและประมวลข้อมูลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป ภายในเดือนมิถุนายน งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานวิจัยและประเมินผล นำข้อมูลมาใช้ในการประเมินผลการพัฒนาโดยเปรียบเทียบผลกับปีที่ผ่านมาในเดือนตุลาคม

6.2.6. การวิเคราะห์และสรุปผลการประเมิน

วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินโดยใช้วิธีการทางสถิติ ค่าคะแนนตามตัวชี้วัด ร้อยละ และค่าเฉลี่ย และการเปรียบเทียบผลต่าง หรือเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่วางไว้ แล้วแต่กรณี เพื่อสรุปประเมินผล

6.3 การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

กำหนดรายงานผล ตามไตรมาสที่มีการติดตามและประเมินผล ดังนี้

ไตรมาสที่ 1	รายงานผล ภายใน 20 มกราคม
ไตรมาสที่ 2	รายงานผล ภายใน 20 เมษายน
ไตรมาสที่ 3	รายงานผล ภายใน 20 กรกฎาคม
ไตรมาสสุดท้าย	รายงานผล ภายใน 20 ตุลาคม

สรุปรายงานผลรอบปีภายในเดือนพฤศจิกายน เพื่อที่จะได้นำผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล รายงานและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารเทศบาล เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาลเสนอต่อสภาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายใน เดือนธันวาคม และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
