

๑๐. โครงการพัฒนาห้องสมุด

หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความสำคัญที่สุด และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ใกล้ชิดกับนักเรียนทุกเพศ ทุกวัย ทุกฐานะ สามารถเข้าใช้บริการด้วยความเท่าเทียมและเสมอภาคกัน และยังเป็นแหล่งให้ความรู้แก่ชุมชน ที่อยู่ใกล้เคียงได้เป็นอย่างดี หนังสือเป็นปัจจัยที่สำคัญภายในห้องสมุด การส่งเสริมให้นักเรียน เยาวชนในชุมชน มีความรู้ ก็จะต้องมีหนังสือที่ดีหลากหลาย จะต้องมียุทธศาสตร์เพียงพอ แก่สมาชิกที่เข้ารับบริการ โดยเลือกพิจารณาหนังสือที่มีประโยชน์และตรงตามความต้องการและสื่อ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่อพัฒนาห้องสมุดของ โรงเรียนเทศบาลวัดชัยชุมพล โดยทางโรงเรียนมุ่งเน้นให้นักเรียน และบุคคลต่างๆ สามารถใช้ประโยชน์ของ ห้องสมุดได้อย่างคุ้มค่า อีกทั้งเพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้บริการห้องสมุดของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ตลอดจนบุคคลที่สนใจในชุมชน จึงมีความจำเป็นที่ทางโรงเรียนจะต้องปรับปรุงพัฒนาห้องสมุดให้มีความ สะดวกสบาย น่าสนใจ ทันยุคทันสมัย เป็นสิ่งดึงดูดใจของผู้เข้าใช้บริการโดยมีเจ้าหน้าที่ห้องสมุดที่ทำหน้าที่ ดูแลจัดระบบห้องสมุดและเปิดให้บริการในเวลาและนอกเวลาราชการ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหาเจ้าหน้าที่ห้องสมุด เพื่อทำหน้าที่ดูแลระบบและให้บริการห้องสมุด
๒. เพื่อมีหนังสือที่ทันสมัย หลากหลาย กับความต้องการและเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน
๓. เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้แก่นักเรียนและชุมชน

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

๑๕๖,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาที่ดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

สถานที่ดำเนินงาน

ณ โรงเรียนเทศบาลวัดชัยชุมพล

วิธีดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนดำเนินการ
๒. จัดทำโครงการ เสนอขออนุมัติโครงการ
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ
๔. ประชุมคณะทำงานห้องสมุด
๕. สำรวจความต้องการจัดซื้อหนังสือ และอุปกรณ์
๖. ดำเนินการพัฒนาระบบห้องสมุด จัดระบบหนังสือ ตลอดจนจัดบรรยากาศของห้องสมุด
๗. สรุปผลประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการจ้างเจ้าหน้าที่ห้องสมุดและจัดซื้อสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ระหว่างวันที่ ๑ พ.ย.๕๕ - ๓๑ ต.ค.๕๖ ณ โรงเรียนเทศบาลวัดชัยชุมพลผลการดำเนินการนักเรียนได้รับบริการห้องสมุด ๑๐๐% และมีความพึงพอใจต่อการใช้บริการดังต่อไปนี้

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
๑	การมีมนุษย์สัมพันธ์และการให้บริการของเจ้าหน้าที่ห้องสมุด	๕๘.๐๐	๒๘.๐๐	๑๔.๐๐	-	-
๒	วัน เวลา ที่เปิดการให้บริการของห้องสมุด	๕๒.๐๐	๒๒.๐๐	๓๐.๐๐	-	-
๓	ความเหมาะสมของสถานที่การให้บริการห้องสมุด	๕๐.๐๐	๓๖.๐๐	๑๔.๐๐	-	-
๔	ความเป็นระเบียบในการจัดประเภท หมวดหมู่ หนังสือ	๕๐.๐๐	๓๒.๐๐	๑๘.๐๐	-	-
๕	ความน่าสนใจและความหลากหลายของหนังสือ	๕๔.๐๐	๒๒.๐๐	๒๔.๐๐	-	-
๖	การให้บริการการสืบค้น และอินเทอร์เน็ต	๕๐.๐๐	๓๖.๐๐	๑๔.๐๐	-	-
๗	ความสะดวกเหมาะสมในการยืม คืน หนังสือของนักเรียน	๕๖.๐๐	๓๖.๐๐	๘.๐๐	-	-
๘	การจัดบรรยากาศของห้องสมุด	๕๐.๐๐	๓๒.๐๐	๑๘.๐๐	-	-
๙	การให้บริการชุมชนและบุคคลภายนอก	๕๒.๐๐	๓๐.๐๐	๑๘.๐๐	-	-
๑๐	ความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุด	๕๔.๖๐	๓๘.๐๐	๘.๐๐	-	-
คะแนนเฉลี่ย		๕๒.๖๐	๓๑.๒๐	๑๖.๖๐	-	-

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่ใช้การพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนในภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๕๒.๖๐