

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. ชื่อมาตรฐาน การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย

๒. ผู้ปฏิบัติตามมาตรฐาน

พนักงานเทศบาลที่ทำหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย

๓. ขั้นตอนมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

๑) จัดทำแผนป้องกันอุทกภัยให้เป็นปัจจุบัน

๒) กำหนดมาตรการป้องกันอุทกภัย

- ก่อนเกิดภัย

- ขณะเกิดภัย

- หลังภัยสิ้นสุดลงหรือภัยผ่านพ้นไปแล้ว

๓) กำหนดภารกิจแก่หน่วยงานที่ปฏิบัติในแผนฯ

๔) จัดประชุมซักซ้อมภารกิจตามแผนฯ ที่วางไว้

๕) ฝึกซ้อมแผนเฉพาะกิจที่ได้จัดทำขึ้นร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และอาสาสมัครในพื้นที่

๖) จัดทำประกาศ/คำสั่ง มอบหมายภารกิจแก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามแผนฯ

๗) จัดตั้งศูนย์อำนวยการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย

๘) เมื่อเกิดเหตุเจ้าหน้าที่ทุกหน่วยตามคำสั่งหรือประกาศที่มอบหมายออกปฏิบัติหน้าที่จนเหตุการณ์เข้าสู่สภาวะปกติ

๙) รายงานสรุปความเสียหายหลังจากเหตุการณ์ผ่านพ้นไปแล้ว ต่อบังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๔. สิ่งที่ควรปฏิบัติ

๑) การเตรียมความพร้อมกำลัง เจ้าหน้าที่ และเครื่องมืออุปกรณ์ เครื่องจักรกล สำหรับช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๒) การประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนประชาชนและให้ติดตามการพยากรณ์อากาศจากกรมอุตุนิยมวิทยาอย่างใกล้ชิด

๕. จุดบกพร่องที่อาจเกิดขึ้น

๑) ความพร้อมของหน่วยปฏิบัติ

๒) ความพร้อมของอุปกรณ์ในการช่วยเหลือ

๓) วัน เวลา ที่เกิดเหตุ

๖. มาตรฐานการป้องกันความผิดพลาด

๑) การปฏิบัติงานมีระบบ

๒) การปฏิบัติงานมีขั้นตอน

๓) การปฏิบัติงานมีการประสานงานที่ชัดเจน

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. ชื่อมาตรฐาน การช่วยเหลือผู้ประสบอัคคีภัย

๒. ผู้ปฏิบัติตามมาตรฐาน

พนักงานเทศบาลที่ทำหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบอัคคีภัย

๓. ขั้นตอนมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

๑) จัดทำแผนป้องกันอัคคีภัยให้เป็นปัจจุบัน

๒) กำหนดมาตรการป้องกันอัคคีภัย

- ก่อนเกิดภัย

- ขณะเกิดภัย

- หลังภัยสิ้นสุดลงหรือภัยผ่านพ้นไปแล้ว

๓) กำหนดภารกิจแก่หน่วยงาน

๔) ประชุมซักซ้อมภารกิจตามแผนที่กำหนด

๕) ฝึกซ้อมแผนเฉพาะกิจที่ได้จัดทำขึ้นร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และอาสาสมัครในพื้นที่

๖) จัดทำประกาศ/คำสั่ง มอบหมายภารกิจแก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามแผนฯ

๗) จัดตั้งศูนย์อำนวยการช่วยเหลือผู้ประสบอัคคีภัย

๘) ขณะเกิดเหตุเจ้าหน้าที่ทุกหน่วยตามคำสั่งหรือประกาศที่มอบหมายออกปฏิบัติหน้าที่จนเหตุการณ์เข้าสู่สภาวะปกติ

๔. สิ่งที่ต้องปฏิบัติ

๑) ปฏิบัติหน้าที่ให้การช่วยเหลืออย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน

๒) ปฏิบัติการให้การช่วยเหลือด้วยความเต็มใจ

๕. จุดบกพร่องที่อาจเกิดขึ้น

๑) ความพร้อมของบุคลากรหน่วยงานที่ปฏิบัติ

๒) ความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการให้การช่วยเหลือ

๖. มาตรฐานการป้องกันความผิดพลาด

๑) การปฏิบัติงานที่เป็นระบบขั้นตอน

๒) การประสานงานระหว่างการปฏิบัติงาน

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. ชื่อมาตรฐาน การรับแจ้งเหตุ

๒. ผู้ปฏิบัติตามมาตรฐาน

พนักงานเทศบาลที่ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ

๓. ขั้นตอนมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

๑) มีผู้แจ้งเหตุ

๒) เจ้าหน้าที่รับแจ้งเหตุ

- ทางโทรศัพท์

- ทางวิทยุสื่อสาร

- บุคคลมาแจ้งเหตุด้วยตนเอง

๓) เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้งเหตุสอบถามสถานที่เกิดเหตุ เช่น บ้านเลขที่เท่าไร หรือหมู่บ้านอะไร หมู่ที่ ตำบล อยู่ใกล้กับที่ใดบ้าง

๔) บันทึกรายละเอียดเหตุที่เกิดขึ้น (ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร อย่างไร)

๕) บันทึกผู้แจ้งเหตุ (ชื่อ-สกุล อะไร) พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้

๖) รายงานเหตุให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และขออนุญาตผู้บังคับบัญชาออกปฏิบัติงาน

๗) ประสานงานระหว่างการปฏิบัติงาน จนเสร็จสิ้นการทำงาน

๘) นำกำลังเจ้าหน้าที่ออกกระชับเหตุและรายงานผู้บังคับบัญชาทราบการปฏิบัติงานเป็นระยะๆ

๙) เสนอรายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้นในวันรุ่งขึ้น

๔. สิ่งที่ต้องปฏิบัติ

๑) ปฏิบัติด้วยความเต็มใจ

๒) ปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

๕. จุดบกพร่องที่อาจเกิดขึ้น

๑) ความพร้อมของเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้

๒) การแจ้งเหตุที่เป็นเท็จ

๖. มาตรฐานการป้องกันความผิดพลาด

๑) ใช้ปฏิทินไหวพริบในการสังเกตและการฟัง

๒) สอบถามถึงเหตุที่เกิดอย่างชัดเจน

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑. ชื่อมาตรฐาน การช่วยเหลือภัยแล้ง

๒. ผู้ปฏิบัติตามมาตรฐาน

พนักงานเทศบาลที่ทำหน้าที่ช่วยเหลือภัยแล้ง

๓. ขั้นตอนมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

๑) จัดทำแผนช่วยเหลือภัยแล้ง

๒) กำหนดมาตรการช่วยเหลือภัยแล้ง

- ก่อนเกิดภัย

- ขณะเกิดภัย

- หลังจากภัยสิ้นสุดลง

๓) กำหนดภารกิจของหน่วยงานที่เข้าร่วมการช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัย

๔) ประชุมซักซ้อมภารกิจตามแผนที่กำหนด

๕) จัดทำประกาศ/คำสั่ง มอบหมายภารกิจ

๖) จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง

๗) เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยที่ได้รับมอบหมายเริ่มปฏิบัติงานจนเสร็จสิ้นภารกิจหรือสถานการณ์เข้าสู่สภาวะปกติ

๔. สิ่งที่ต้องปฏิบัติ

๑) เข้าช่วยเหลือด้วยความเสมอภาคเท่าเทียมกัน

๒) ปฏิบัติด้วยความเต็มใจ

๓) มีคุณธรรมและจริยธรรมในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๔) ไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ใดๆ จากการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๕. จุดบกพร่องที่อาจเกิดขึ้น

๑) ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เข้าช่วยเหลือ

๒) ความพร้อมของเครื่องมือเครื่องใช้ในการดำเนินการช่วยเหลือ

๓) สภาพพื้นที่ที่เกิดเหตุขณะเข้าช่วยเหลือ

๖. มาตรฐานการป้องกันความผิดพลาด

๑) การปฏิบัติงานที่มีระบบและขั้นตอนอย่างมีระบบ

๒) การแบ่งภารกิจและการประสานงานระหว่างหน่วยงาน