

**รายงานผลการดำเนินงานจ้างโครงการจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม
โครงการ/กิจกรรมสำคัญของเทศบาลเมืองทุ่งสง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐**

**โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง
เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)
แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑**

ข้อมูลทั่วไปโครงการ

ก. หน่วยงาน ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
กองวิชาการและแผนงาน

ข. ปีงบประมาณ ที่ดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไตรมาสที่ ๓

ค. สนองนโยบาย พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานเทศบาลเมืองทุ่งสง โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มุ่งผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลักบูรณาการทุกภาคส่วน ให้มีส่วนร่วม ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ ร่วมประเมินผล ร่วมรับผิดชอบ ร่วมรับผลการพัฒนา และร่วมภาคภูมิใจกับความสำเร็จจากผลของการพัฒนาเมืองทุ่งสงที่ได้ร่วมกันทำอย่างต่อเนื่องด้วยความรู้สึกรวมเป็นหนึ่งเดียวว่า “ทุกคนเป็นเจ้าของเมืองทุ่งสงร่วมกัน”

ง. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรเทศบาลและองค์กรชุมชนสู่การบริหารจัดการที่ดีโดยทุกภาคีมีส่วนร่วมแบบบูรณาการรองรับความเปลี่ยนแปลงสู่เทศบาลอัจฉริยะ

แนวทางการพัฒนาที่ ๖ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการเมืองการบริหารสู่การพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน

จ. แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ฉ. ลักษณะโครงการด้าน เศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต
 บริหารจัดการ ทรพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
 อื่น ๆ ระบุ.....

ช. สถานภาพโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

ญ. ประเภทโครงการ พัฒนา ดำเนินการตามปกติ

ที่ตั้งโครงการ อาคารดำรงธรรมาภิบาลเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

เหตุผล/ความจำเป็น

ตามที่กอง/ฝ่าย/งาน ต่าง ๆ แจ้งความประสงค์ ขอแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) มาয়ังกองวิชาการและแผนงาน และผู้บริหารสั่งการให้ดำเนินการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง พัฒนาดังกล่าว นั้น

เนื่องจากมีโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๑ ซึ่งไม่ปรากฏในแผนพัฒนาฯ ดังกล่าว แต่มีความจำเป็นจะต้องดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนแก่ประชาชน โดยเร่งด่วนและมีงบประมาณที่จะดำเนินการได้ในปี ๒๕๖๑ และเพื่อให้การ

ใช้จ่ายงบประมาณดำเนินโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบฯ ก่อนดำเนินการจึงจำเป็นต้องแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาเทศบาล (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒)

โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีโดยให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

ดังนั้น เทศบาลเมืองทุ่งสง จึงจัดโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ และร่างแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๔ เทศบาลเมืองทุ่งสง ทั้งนี้จะทำให้สามารถจัดทำงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นการตอบสนองความต้องการของประชาชนต่อไป

จุดมุ่งหมายของโครงการ

โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง มีจุดมุ่งหมายเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ และร่างแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๔ เทศบาลเมืองทุ่งสง จากประชาชนทุกภาคส่วน รับทราบปัญหา ความต้องการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผลประโยชน์เบื้องต้น

ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่นในการให้ข้อเสนอแนะต่อร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ และร่างแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๔ เทศบาลเมืองทุ่งสง

ผลประโยชน์ชั้นกลาง

จากการที่ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมได้เห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเมืองทุ่งสงโดยการให้ข้อเสนอแนะร่างแผนพัฒนาฯของเทศบาล และเสนอปัญหาความต้องการของตนเอง จะทำให้เทศบาลสามารถนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มีคุณภาพ ชัดเจน นำไปสู่การใช้งบประมาณที่มีประสิทธิภาพได้

ผลประโยชน์ระยะยาว

ประชาชนได้รับประโยชน์จากการพัฒนาเมืองทุ่งสงตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้จัดทำขึ้นอย่างมีคุณภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสงดีขึ้น

กลุ่มผู้ได้รับผลประโยชน์

โดยตรง

- กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

โดยอ้อม

- ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

วัตถุประสงค์โครงการ

โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง มีจุดมุ่งหมายเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ และร่างแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๔ เทศบาลเมืองทุ่งสง จากประชาชนทุกภาคส่วน รับทราบปัญหา ความต้องการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

เป้าหมาย/ตัวชี้วัดผลผลิตการดำเนินงาน

เป้าหมาย กำหนดรูปแบบการจัดประชุมประชาคมเมืองทุ่งสงเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และหนังสือด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ กำหนดตามสัดส่วน ประชาคมเมืองทุ่งสง จำนวน ๑,๐๑๕ คน ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑. สมาชิกสภาเทศบาลเมืองทุ่งสงทุกคน | จำนวน ๑๘ คน |
| ๒. ท้องถิ่นอำเภอทุ่งสง | จำนวน ๑ คน |
| ๓. ปลัดอำเภอผู้ประจำตำบลหรือผู้ประสานงานประจำตำบล ชุมชน หรือในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง | จำนวน ๑ คน |
| ๔. ประธานชุมชนในเขตเทศบาลเมือง | จำนวน ๔ คน |
| ๕. หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง | จำนวน ๔ คน |
| ๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง | จำนวน ๔ คน |
| ๗. หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง | จำนวน ๓ คน |
| ๘. กรรมการชุมชน ในเขตเทศบาลเมือง | จำนวน ๓ คน |
| ๙. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม) ในเขตเทศบาลเมือง | จำนวน ๓ คน |
| ๑๐. อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อ.ป.พ.ร.) ในเขตเทศบาลเมือง | จำนวน ๓ คน |
| ๑๑. คณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง ในเขตเทศบาลเมือง | จำนวน ๓ คน |
| ๑๒. กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร/กลุ่มสตรี/ กลุ่มแปรรูป /กลุ่มหัตถกรรม/กลุ่มเกษตรกร | จำนวน ๗ คน |
| ก้าวหน้าเป็นต้นในเขตเทศบาลเมือง | จำนวน ๗ คน |
| ๑๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ/ปราชญ์ชุมชน ในเขตเทศบาลเมือง | จำนวน ๓ คน |
| ๑๔. กลุ่มอาสาพัฒนาชุมชน,อาสาสมัครประชาสัมพันธ์ เยาวชน หมออดิน กลุ่มพลังทางสังคม | จำนวน ๗ คน |
| ในเขตเทศบาลเมือง | จำนวน ๗ คน |
| ๑๕. กลุ่มชมรมผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลเมือง | จำนวน ๓ คน |

๑๖. กลุ่มองค์กรธุรกิจ/ชมรมธุรกิจ/การค้า/การลงทุนอุตสาหกรรม/การท่องเที่ยวในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๖ คน
๑๗. สื่อมวลชนในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๒ คน
๑๘. ประธานหอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราช,ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด จำนวน ๒ คน
๑๙. ผู้แทนครัวเรือนซึ่งมีสิทธิ์เลือกตั้งในเขตเทศบาล จำนวน ๙๓๕ คน (จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของประชากร ผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง ๑๘,๖๙๓ คน = ๙๓๕.๖๕ หรือ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของตัวแทนจำนวนครัวเรือนในเขตเทศบาล ๑๐,๘๗๘ = ๑,๐๘๘ คน)

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ (เชิงปริมาณ) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	คน	๑,๐๑๕		
๒. ตัวชี้วัดที่ ๒ (เชิงความพึงพอใจ) ระดับความพึงพอใจ	๕ ระดับ	มาก		
๓. ตัวชี้วัดที่ ๓ (เชิงผลลัพธ์) การนำผลการประชุมประชาคมไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาเมือง		นำไปใช้ประโยชน์		

ระยะเวลา และขั้นตอนการดำเนินงาน

-ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ ๒๖ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๐

-ขั้นตอนการดำเนินงาน ๕ ขั้นตอนหลัก

กิจกรรมของโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
ขั้นตอนที่ ๑	- การสำรวจกลุ่มเป้าหมาย และนำเรียนผู้บริหารเพื่อตัดสินใจ พร้อมเสนอรายละเอียดรายการค่าใช้จ่ายโครงการเพื่อขออนุมัติ	วันที่ ๑ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐
ขั้นตอนที่ ๒	- การออกแบบหลักสูตร โดยดำเนินการดังนี้ ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๒. ดำเนินการอนุมัติจัดซื้อ/จ้างและขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ๓. จัดทำหนังสือเชิญประชุม, ส่งหนังสือเชิญประชุม ๔. เตรียมเอกสารประกอบการประชุมฯ	ภายในวันที่ ๔ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๘ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๑๕ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ภายในวันที่ ๑๕ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐
ขั้นตอนที่ ๓	- ประชุมประชาคมเมืองทุ่สูง	ภายในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐
ขั้นตอนที่ ๔	- การวัดผลการฝึกอบรม	ภายในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐
ขั้นตอนที่ ๕	-จัดทำรายงานสรุปผลการอบรมฯ	หลังเสร็จสิ้นโครงการภายใน ๑๕ วัน

ขั้นตอนหลักของการมีส่วนร่วมของประชาชน

-ขั้นตอนที่ ๑ ก่อนตัดสินใจ

ประชาชนร่วมเสนอโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสงในที่ประชุมประชาคม

-ขั้นตอนที่ ๒ ตัดสินใจ

๑. ร่วมพิจารณาเห็นชอบโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๖๑ - ๒๕๖๔)

๒. ประชาชนมีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงาน

-ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการ

ประชาชนภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในกิจกรรมและร่วมแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมของโครงการ

-ขั้นตอนที่ ๔ ส่งมอบ

-

-ขั้นตอนที่ ๕ หลังส่งมอบ

ประชาชนภาคส่วนต่าง ๆ ร่วมติดตามและประเมินผลโครงการ การใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาล

ประเด็นความเสี่ยงและผลกระทบในทางลบของการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข

-ความเสี่ยงในขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน	ความเสี่ยง	โอกาสในการเกิด	แนวทางป้องกัน	แนวทางแก้ไข
ขั้นตอนที่ ๑	-	-	-	-
ขั้นตอนที่ ๒	คณะทำงานที่แต่งตั้งไม่มาร่วมดำเนินการ	ร้อยละ ๑	แจ้งขอความร่วมมือในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ	
ขั้นตอนที่ ๓	ผู้แทนประชาคมจากภาคส่วนต่าง ๆ และประชาชนในเขตเทศบาลอาจไม่ร่วมประชาคม	ร้อยละ ๕๐.๗๔	แจ้งข่าวสารเชิญชวนผ่านสื่อประชาสัมพันธ์และให้ตอบแบบตอบรับ	-
ขั้นตอนที่ ๔	-	-	-	-
ขั้นตอนที่ ๕	-	-	-	-

-ความเสี่ยงอื่นๆ

ลำดับที่	ความเสี่ยง	โอกาสในการเกิด	แนวทางป้องกัน	แนวทางแก้ไข
๑.	การตรงต่อเวลา การทำกิจกรรมร่วมกัน ความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ เนื่องจากการทำงานกับคณะหรือบุคคลที่มีจำนวนมากอาจทำให้กำหนดการหรือตารางที่วางไว้ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้	-	จัดเจ้าหน้าที่ประสานเชิญผู้เข้าร่วมกิจกรรมเข้ารับการอบรม/ประชุมให้ตรงต่อเวลา	-

-ผลกระทบ**ผลลัพธ์**

-เกิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเมืองทุ่งสงจากทุกภาคส่วน

ผลกระทบ (เชิงบวก)

-คุณภาพชีวิตที่ดีของคนในท้องถิ่น

ทางลบ

-ไม่มี-

-กลุ่มผู้ได้รับผลกระทบ

๑. สมาชิกสภาเทศบาลเมืองทุ่งสงทุกคน	จำนวน ๑๘ คน
๒. ท้องถิ่นอำเภอทุ่งสง	จำนวน ๑ คน
๓. ปลัดอำเภอผู้ประจำตำบลหรือผู้ประสานงานประจำตำบล ชุมชน หรือในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	จำนวน ๑ คน
๔. ประธานชุมชนในเขตเทศบาลเมือง	จำนวน ๔ คน
๕. หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	จำนวน ๔ คน
๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง	จำนวน ๔ คน
๗. หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	จำนวน ๓ คน
๘. กรรมการชุมชน ในเขตเทศบาลเมือง	จำนวน ๓ คน
๙. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม) ในเขตเทศบาลเมือง	จำนวน ๓ คน
๑๐. อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อ.ป.พ.ร.) ในเขตเทศบาลเมือง	จำนวน ๓ คน
๑๑. คณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง ในเขตเทศบาลเมือง	จำนวน ๓ คน
๑๒. กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร/กลุ่มสตรี/ กลุ่มแปรรูป /กลุ่มหัตถกรรม/กลุ่มเกษตรกร ก้าวหน้าเป็นต้นในเขตเทศบาลเมือง	จำนวน ๗ คน
๑๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ/ปราชญ์ชุมชน ในเขตเทศบาลเมือง	จำนวน ๓ คน
๑๔. กลุ่มอาสาพัฒนาชุมชน,อาสาสมัครประชาสัมพันธ์ เยาเวชน หมออดิน กลุ่มพลังทางสังคม ในเขตเทศบาลเมือง	จำนวน ๗ คน
๑๕. กลุ่มชมรมผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลเมือง	จำนวน ๓ คน
๑๖. กลุ่มองค์กรธุรกิจ/ชมรมธุรกิจ/การค้า/การลงทุนอุตสาหกรรม/การท่องเที่ยวในเขต เทศบาลเมือง	จำนวน ๖ คน
๑๗. สื่อมวลชนในเขตเทศบาลเมือง	จำนวน ๒ คน
๑๘. ประธานหอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราช,ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด	จำนวน ๒ คน
๑๙. ผู้แทนครัวเรือนซึ่งมีสิทธิ์เลือกตั้งในเขตเทศบาล จำนวน ๙๓๕ คน (จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕ ของประชากร ผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง ๑๘,๖๙๓ คน = ๙๓๔.๖๕ หรือ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของตัวแทน จำนวนครัวเรือนในเขตเทศบาล ๑๐,๘๗๘ = ๑,๐๘๘ คน)	

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

๑. วัดกระบวนการจัดกิจกรรม

-วัดขั้นตอนการดำเนินการ โดยกำหนดค่าคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน ๑ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑

ระดับคะแนน ๒ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒

ระดับคะแนน ๓ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒,๓

ระดับคะแนน ๔ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒,๓,๔

ระดับคะแนน ๕ เมื่อ ดำเนินการครบทั้ง ๕ ขั้นตอน

-วัดผลการจัดการในกระบวนการจัดประชุม โดยใช้เครื่องมือ ดังนี้

- แบบสอบถาม/วัดความพึงพอใจ เช่น สถานที่จัดประชุมประชาคม สื่อในการประชุม เอกสารประกอบการประชุมฯ เป็นต้น

๒. วัดผลสัมฤทธิ์ในการประชุมประชาคม

-วัดผลผลิต จำนวนผู้มาประชุมประชาคมโดยตรวจนับจากบัญชีรายชื่อลงนามผู้เข้ารับการอบรม

-วัดระดับความพึงพอใจ ในการมีส่วนร่วมเสนอความคิดเห็นโดยใช้แบบสอบถาม

-วัดผลลัพธ์ การนำผลการประชุมประชาคมไปใช้วางแผนพัฒนาเมือง โดยตรวจสอบจากแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี

เรื่องที่ประเมิน	ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล	เครื่องมือประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
๑. ขั้นตอนการดำเนินโครงการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่	ระยะเวลาเป็นไปตามขั้นตอนและแผนการดำเนินงานที่กำหนด	ตรวจสอบกับระยะเวลาในแผนการดำเนินงานเปรียบเทียบกับระยะเวลาปฏิบัติจริง	แบบ ME ๔	คะแนน ๑ เมื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑ คะแนน ๒ เมื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒ คะแนน ๓ เมื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒,๓ คะแนน ๔ เมื่อดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑,๒,๓,๔ คะแนน ๕ เมื่อดำเนินการครบทั้ง ๕ ขั้นตอน
๒. วัดผลการจัดการกระบวนการจัดประชุม	ระดับความพึงพอใจในการจัดการประชุมประชาคม	สอบถามผู้เข้าประชุมประชาคม	แบบสอบถาม	ไม่มี คะแนน ๑ น้อย คะแนน ๒ ปานกลาง คะแนน ๓ มาก คะแนน ๔ มากที่สุด คะแนน ๕
๓. วัดผลสัมฤทธิ์ในการประชุมประชาคม ๓.๑ วัดผลผลิต	ร้อยละของผู้เข้าประชุมประชาคม	- บัญชีลงนามผู้เข้าอบรม - ภาพถ่าย	- ตรวจนับจากบัญชีลงนามผู้เข้ารับการอบรม - บันทึกภาพถ่ายการประชุมประชาคม	ร้อยละ ๕๐ ของประชาคมผู้ได้รับเชิญทั้งหมด
๓.๒ วัดผลลัพธ์	การนำผลการประชุมไปใช้ในการวางแผนพัฒนาและดำเนินการพัฒนาตามข้อเสนอของประชาคม	- แผนพัฒนาสี่ปี - เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ - รายงานผลการพัฒนาประจำปี ๒๕๖๑	ตรวจสอบวิเคราะห์เอกสาร	-

๓. ผู้ประเมินผล

- งานวิจัยและประเมินผล (ประเมินตนเอง)
- คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

งบประมาณ/แหล่งที่มา

งบประมาณของเทศบาลเมืองทุ่งสง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ กองวิชาการและแผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง จ่ายจากเงินรายได้ งบประมาณตั้งไว้ เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

หมวด/ประเภท รายจ่าย	รายการ	จำนวน (หน่วย)	วงเงินรวม (บาท)
	๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑,๐๑๕ คน จำนวน ๑ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท	๑,๐๑๕x๒๕	๒๕,๓๗๕
	๒. ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร จำนวน ๑๐ รีม ๆ ละ ๑๐๙ บาท	๑๐x๑๐๙	๑,๐๙๐
	๓. ค่าปากกาลูกกลิ้ง จำนวน ๒๐๐ ด้าม ๆ ละ ๔ บาท	๔x๒๐๐	๘๐๐
	๔. หมึกคอมพิวเตอร์ รุ่น Laserjet Pro MFP M ๔๒๖fdn จำนวน ๑ หลอด ๆ ละ ๓,๙๙๐ บาท	๑x๓,๙๙๐	๓,๙๙๐
	๕. ค่าจ้างถ่ายเอกสาร		๑๐,๐๐๐
	รวม		๔๑,๒๕๕
หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้			

-คณะผู้ดำเนินงาน

๑. ผู้กำกับดูแล/ที่ปรึกษา นางเดือนจิต จงคง

๒. ผู้ดำเนินงาน

- ๑) นางสาวราตรี ชนะศักดิ์
- ๒) นางจารุวรรณ ศรีขวัญช่วย
- ๓) นางศิริวรรณ ขวัญใจ

๓. อำนาจหน้าที่ของหน่วยดำเนินงาน/ผู้ดำเนินงาน/ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙

๒. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๗๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

๔. ความซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น/ การสนับสนุนโครงการอื่น

-

วัตถุประสงค์การประเมิน

เพื่อจัดเก็บข้อมูลและนำไปใช้เป็นข้อมูลของเทศบาลเมืองทุ่งสง โดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์/ เป้าหมายนำผลที่ได้ไปใช้ประกอบในแก้ปัญหาและตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม

ผลที่คาดว่าจะได้รับการประเมิน

๑. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถนำผลการติดตามไปใช้เป็นฐานข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประกอบในการแก้ไขปัญหา และตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม

๒. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถยกระดับคุณภาพการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**การดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง
เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)
แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑**

ข้าพเจ้า นายนิรุทธ์ พรหมวิเศษ ได้สำรวจและเก็บข้อมูลภาคสนาม โดยบันทึกภาพการดำเนินโครงการ และจัดเก็บแบบสอบถามโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ซึ่งในการดำเนินงานของข้าพเจ้าในครั้งนี้ ได้ดำเนินการออกแบบสอบถามและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ซึ่งข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างทอดแบบสอบถาม จำนวน ๑๐๐ ชุด ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยข้าพเจ้าสามารถเก็บแบบสอบถามได้ ๙๔ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๙๔ และได้ดำเนินการกำหนดขั้นตอนการประเมินผล ประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผลการดำเนินโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ รายละเอียดขั้นตอนและผลการประเมินมีดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการประเมินผล

โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง มีจุดมุ่งหมายเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ และร่างแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๔ เทศบาลเมืองทุ่งสง จากประชาชนทุกภาคส่วน รับทราบปัญหา ความต้องการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ในครั้งนี้ ข้าพเจ้า นายนิรุทธ์ พรหมวิเศษ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการจากการดำเนินโครงการดังกล่าว จึงดำเนินการกำหนดเนื้อหาการประเมิน ดังนี้

๑. ขอบเขตการประเมิน

การประเมินครั้งนี้ เป็นการประเมินเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเกี่ยวกับโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ มีขอบเขตการประเมิน คือ

๑.๑ ขอบเขตด้านเนื้อหา เป็นการประเมินผลแบบสอบถามด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านเนื้อหาวิชาการ ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่ และข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

๑.๒ ขอบเขตด้านประชากร ผู้เข้าร่วมโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑๗๙ คน

๑.๓ ขอบเขตด้านพื้นที่ จัดเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๒. แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลโครงการในครั้งนี้ ได้ทำการศึกษามาจาก ๒ แหล่ง คือ

๒.๑ ข้อมูลทฤษฎี ได้ทำการศึกษาจากเอกสารโครงการ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ประกอบด้วย สำเนาโครงการฯ และกำหนดการโครงการฯ

๒.๒ ข้อมูลปฐมภูมิ เป็นการใช้เครื่องมือในรูปแบบสอบถาม เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งได้ดำเนินการทดสอบแบบสอบถามให้กับผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๓. ประชากร

ประชากรผู้เข้าร่วมโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ทั้งหมด ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ จากการทดสอบแบบสอบถามทั้งหมด ๑๐๐ ชุด และสามารถเก็บแบบสอบถามได้จำนวน ๙๔ ชุด

๔. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถามแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้ตอบแบบสอบถาม และการสุ่มตัวอย่างแบบสอบถาม

๕. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะผู้ประเมินเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจ ตามขั้นตอนดังนี้

๕.๑ ผู้ประเมิน โดย นายนิรุทธ์ พรหมวิเศษ

๕.๒ ดำเนินการออกแบบสอบถามและเก็บข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเพื่อประกอบการประมวลผลข้อมูลและรายงานต่อไป

๖. การประมวลผลข้อมูล

คือ การประมวลผลประเด็นความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านเนื้อหาวิชาการ ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่ และข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในครั้งนี้ สำหรับคำถามปลายปิดใช้เครื่องมือไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการประมวลผลข้อมูล ซึ่งใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ SPSS โดยการแจกแจงความถี่ของตัวแปร แล้วคำนวณ ค่าเฉลี่ย และสรุปผลการประมวลระดับความคิดเห็น

๗. การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้ข้อมูลตามที่ต้องการแล้วนั้น ต่อไปจะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ตามขั้นตอนต่อไปนี้

๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูล ด้านความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยนำแบบสอบถามมาจัดหมวดหมู่แล้วหาค่าเฉลี่ย \bar{X} และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) แต่ละรายการ แล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ตารางและการบรรยาย

๗.๒ หาค่าเฉลี่ย \bar{X} และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) เกี่ยวกับระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยใช้เกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) ซึ่งแบ่งเป็นช่วงๆ มีความหมายดังนี้

แบบสอบถามประเมินข้อมูลจากความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ทั้งหมด แบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมินผล

ค่าเฉลี่ย		ระดับผลการดำเนินงาน/ความพึงพอใจ
๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	ระดับมากที่สุด
๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง	ระดับมาก
๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	ระดับปานกลาง
๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อย
๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
โครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐
เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑

การประเมินแบบที่ ๑ ผลการวิเคราะห์แบบข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	๒๐	๒๑.๓๐
หญิง	๗๔	๗๘.๗๐
รวม	๙๔	๑๐๐.๐๐

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๑ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ ส่วนใหญ่ระบุว่า เป็นเพศหญิง จำนวน ๗๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๗๐ และเป็นเพศชาย จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๓๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
อายุ		
๒๐ - ๓๐ ปี	๙	๙.๖๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๒๕	๒๖.๖๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๒๗	๒๘.๗๐
๕๑ ปีขึ้นไป	๓๓	๓๕.๑๐
รวม	๙๔	๑๐๐.๐๐

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๒ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ ส่วนใหญ่ระบุว่าอายุ ๕๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๑๐ รองลงมาอายุ ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๗๐ อายุ ๓๑-๔๐ ปี จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๐ และอันดับสุดท้ายอายุ ๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๖๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
ระดับการศึกษา		
ประถมศึกษา	๙	๙.๕๗
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๑๑	๑๑.๗๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๑๙	๒๐.๒๑
ปริญญาตรี	๓๒	๓๔.๐๔
ปริญญาโท	๒๒	๒๓.๔๐
อื่น ๆ (ระบุ).....	๑	๑.๐๖
รวม	๙๔	๑๐๐.๐๐

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๓ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ ส่วนใหญ่มีระดับการศึกษา ปริญญาตรี จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๐๔ รองลงมา ระดับการศึกษาปริญญาโท จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๔๐ ระดับการศึกษาอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๒๑ ระดับศึกษามัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๑ คน ร้อยละ ๑๑.๗๐ ระดับการศึกษาประถมศึกษา จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๕๗ ตามลำดับ

ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานะผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม		
คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล	๗	๗.๔๐
ท้องถิ่นอำเภอทุ่งสง	๒	๒.๑๐
ปลัดอำเภอผู้ประจำตำบล/ผู้ประสานงานประจำตำบล/ ชุมชนหรือในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๑	๑.๑๐
ประธานชุมชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๕	๕.๓๐
หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขต เทศบาลเมืองทุ่งสง	๑	๑.๑๐
ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือหัวหน้าหน่วย การศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๔	๔.๓๐
หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงาน ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมือง	-	-
กรรมการชุมชน ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง	๑๙	๒๐.๒๐
อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม) ในเขตเทศบาล เมือง	๔	๔.๓๐
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อ.ป.พ.ร.) ในเขต เทศบาลเมือง	-	-

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
คณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง ในเขตเทศบาลเมือง	๑	๑.๑๐
สื่อมวลชนในเขตเทศบาลเมือง	-	-
ประธานหอการค้าจังหวัดนครศรีธรรมราช, ประธานสภา	-	-
อุตสาหกรรมจังหวัด		
ผู้แทนครัวเรือนซึ่งมีสิทธิ์เลือกตั้งในเขตเทศบาล	๑๒	๑๒.๘๐
ครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๑	๒๒.๓๐
เจ้าหน้าที่/พนักงานเทศบาล	๑๗	๑๘.๑๐
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	-	-
รวม	๙๔	๑๐๐.๐๐

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๔ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ สามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๓๐
๒. กรรมการชุมชน ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๒๐
๓. เจ้าหน้าที่/พนักงานเทศบาล จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๐
๔. ผู้แทนครัวเรือนซึ่งมีสิทธิ์เลือกตั้งในเขตเทศบาล จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๘๐
๕. คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๔๐
๖. ประธานชุมชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕.๓๐
๗. ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐ/เอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่น ๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๐
๘. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม) ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๐
๙. ท้องถิ่นอำเภอทุ่งสง จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๐
๑๐. ปลัดอำเภอผู้ประจำตำบล/ผู้ประสานงานประจำตำบล/ชุมชนหรือในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๐
๑๑. หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๐
๑๒. คณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๑๐

การประเมินแบบที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถาม ด้านเนื้อหาวิชาการ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ด้านเนื้อหาวิชาการ

ตารางที่ ๕ แสดงความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ด้านเนื้อหาวิชาการ

ประเด็นความคิดเห็น	\bar{x}	S.D.	ร้อยละ (%)	ระดับความคิดเห็น
๑. จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุม ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ และร่างแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒)แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๔ ได้เพียงใด	๓.๘๘	๐.๐๖	๗๗.๖๐	มาก
๒. จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุม ท่านคิดว่าสามารถตอบสนองความต้องการ และปัญหาของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสงได้เพียงใด	๔.๐๙	๐.๐๘	๘๑.๘๐	มาก
๓. จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุม ท่านคิดว่าสามารถส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นได้เพียงใด	๔.๒๓	๐.๐๗	๘๔.๖๐	มาก
๔. จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุม ท่านมีส่วนร่วมในการระดมแสดงความคิดเห็นหรือแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ในระหว่างการประชุมได้มากน้อยเพียงใด	๔.๐๖	๐.๐๘	๘๑.๒๐	มาก
รวม	๔.๐๗	๐.๐๗	๘๑.๓๐	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๕ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่ตอบแบบสอบถาม ในการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ มีความคิดเห็นในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๐๗ อยู่ในระดับ มาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุม ท่านคิดว่าสามารถส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นได้เพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๓ อยู่ในระดับ มาก

๒. จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุม ท่านคิดว่าสามารถตอบสนองความต้องการ และปัญหาของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสงได้เพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๐๙ อยู่ในระดับ มาก

๓. จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุม ท่านมีส่วนร่วมในการระดมแสดงความคิดเห็นหรือแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ในระหว่างการประชุมได้มากน้อยเพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๐๖ อยู่ในระดับ มาก

๔. จากการที่ท่านเข้าร่วมการประชุม ท่านมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ และร่างแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒)แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๔ ได้เพียงใด ค่าเฉลี่ย ๓.๘๘ อยู่ในระดับ มาก

การประเมินแบบที่ ๓ ผลการวิเคราะห์ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่

ตอนที่ ๓ ภาพรวมด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่

ตารางที่ ๖ แสดงรายละเอียดด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่

ประเด็นความคิดเห็น	\bar{X}	S.D.	ร้อยละ (%)	ระดับความคิดเห็น
๑. สถานที่ในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสมหรือไม่	๔.๒๙	๐.๐๖	๘๕.๘๐	มาก
๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีเหมาะสมเพียงพอแก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ หรือไม่	๔.๑๑	๐.๐๗	๘๒.๒๐	มาก
๓. การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่มีความเหมาะสมหรือไม่	๔.๐๕	๐.๐๕	๘๑.๐๐	มาก
๔. โสตทัศนูปกรณ์มีความทันสมัยเหมาะสมกับการอบรมหรือไม่	๔.๒๒	๐.๐๖	๘๔.๔๐	มาก
๕. ระยะเวลาในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสมหรือไม่	๓.๙๘	๐.๐๖	๗๙.๖๐	มาก
รวม	๔.๑๓	๐.๐๖	๘๒.๖๐	มาก

อภิปรายผล

จากตารางที่ ๖ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่ตอบแบบสอบถามในการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ มีความพึงพอใจด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่ ในภาพรวมค่าเฉลี่ย ๔.๑๓ อยู่ในระดับ มาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. สถานที่ในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสมหรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๒๙ อยู่ในระดับ มาก
๒. โสตทัศนูปกรณ์มีความทันสมัยเหมาะสมกับการอบรมหรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๒๒ อยู่ในระดับ มาก
๓. อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีเหมาะสมเพียงพอแก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ หรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๑๑ อยู่ในระดับ มาก
๔. การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ที่มีความเหมาะสมหรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๐๕ อยู่ในระดับ มาก
๕. ระยะเวลาในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสมหรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๓.๙๘ อยู่ในระดับ มาก

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่มีต่อการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ เพื่อนำไปพัฒนาในครั้งต่อไป

จากการถอดแบบสอบถามให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๐๐ ชุด และเก็บแบบสอบถามได้ ๙๔ ชุด ปรากฏว่ามีผู้เข้าร่วมโครงการฯ แสดงความคิดเห็นอื่น ๆ เพิ่มเติมในแบบสอบถาม จำนวน ๑ คน

๑. กรุณาจัดพนักงานไปช่วยขนขยะที่ชาวบ้านเก็บทำความสะอาด ขวด ใส่ขยะรวม ตามซอย โดยเฉพาะซอย ๖ ทุกอย่างสะอาด เก็บแล้วไม่มีปัญหาไปส่งให้ที่เก็บส่วนรวม (ไม่มีรถ) ๑๐๙/๑ ซอย ๖ หมู่บ้านพัฒนา

การประเมินแบบที่ ๔ สรุปผลการวิเคราะห์ด้านเนื้อหาวิชาการ ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ และด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่

ตารางที่ ๗ สรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฯ ทั้ง ๒ ตอน

ประเด็นความคิดเห็น	\bar{X}	S.D.	ร้อยละ (%)	ระดับความคิดเห็น
ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ด้านเนื้อหาวิชาการ	๔.๐๗	๐.๐๗	๘๑.๓๐	มาก
ตอนที่ ๓ ภาพรวมด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่	๔.๑๓	๐.๐๖	๘๒.๖๐	มาก
รวม	๔.๑๐	๐.๐๗	๘๑.๙๕	มาก

อภิปรายผล

จากการประเมินผู้เข้าร่วมโครงการฯ ทั้ง ๒ ตอน ในการดำเนินโครงการปรากฏว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีความคิดเห็นในภาพรวม ค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๔.๑๐ อยู่ในระดับ มาก โดยสามารถเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้

๑. ตอนที่ ๓ ภาพรวมด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๓ อยู่ในระดับ มาก

๒. ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ด้านเนื้อหาวิชาการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๗ อยู่ในระดับ มาก

ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในครั้งนี้ คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๙๕

ประมวลภาพโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐
เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑



เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เทศบาลเมืองทุ่งสง จัดการโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ ขึ้น ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง โดยมีนายทรงชัย วงษ์วัชรดำรง นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง ประธานในพิธี พร้อมด้วย คณะผู้บริหารเทศบาล ,นายชาคร โอัยศุรย์ ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกโรง หน่วยงานรัฐและเอกชน ประธานชุมชน ประชาชน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุมกว่า ๑๐๐ คน



ในการจัดประชุมประชาคมเมืองทุ่งสงครั้งนี้ มีทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนให้ความสนใจและเข้าร่วมประชุมเป็นจำนวนมาก



นางจรรุวรรณ ศรีขวัญช่วย หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน ผู้เสนอโครงการและคณะทำงาน/เลขานุการ ด้านการประสานงาน จัดเตรียมเอกสารการประชุม และจัดบันทึกการประชุม ในการแสดงความคิดเห็นของทุกภาคส่วนเพื่อเป็นการวางแผน พัฒนาท้องถิ่น



คุณมนัส สีดำ อดีตผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค สาขาทุ่งสง ให้เกียรติเข้าร่วมโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสง เพื่อรับฟัง ข้อเสนอแนะการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑



ผู้แทนครัวเรือนซึ่งมีสิทธิ์เลือกตั้งในเขตเทศบาล ,อาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม) ในเขตเทศบาลเมือง และกรรมการชุมชน ในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง เข้าร่วมการประชุมเป็นจำนวนมาก



ในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมเมืองทุ่งสงครั้งนี้ เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑ และร่างแผนพัฒนาเทศบาลสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๔



เทศบาลเมืองทุ่งสง จัดโครงการประชุมประชาคมครั้งนี้ เพื่อเป็นการ
แก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนทุกภาคส่วน
พร้อมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่น



ในการประชุมประชาคมครั้งนี้ มีการลงคะแนนเสียงด้วยการยกมือ
เพื่อเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)
แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ และร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
(พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ หลังจากนั้น
นับคะแนนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สามารถสรุปได้ว่า มติที่ประชุมเห็นชอบ