

**รายงานผลการดำเนินงานจ้างโครงการจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม  
โครงการ/กิจกรรมสำคัญของเทศบาลเมืองทุ่งสง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐**

**โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส  
เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ  
ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๐**

**หลักการและเหตุผล**

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ นับเป็นกฎหมายที่มีความสำคัญและจำเป็นเป็นอย่างยิ่งสำหรับประชาชนทุกคน ซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๘ บัญญัติว่า “การดำเนินการใดของรัฐหรือที่รัฐจะอนุญาตให้ผู้ใดดำเนินการ ถ้าการนั้นอาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใดของประชาชนหรือชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมอย่างรุนแรง รัฐต้องดำเนินการให้มีการศึกษาและประเมินผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชนหรือชุมชน และจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียและประชาชนและชุมชนที่เกี่ยวข้องก่อน เพื่อมาประกอบการพิจารณา ดำเนินการหรืออนุญาตตามที่กฎหมาย “บัญญัติ” และวรรคสอง “บุคคลและชุมชนย่อมมีสิทธิได้รับข้อมูล คำชี้แจง และเหตุผลจากหน่วยงานของรัฐก่อนการดำเนินการ หรืออนุญาตตามวรรคหนึ่ง” จะเห็นได้ว่า ในระบอบประชาธิปไตยการให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องมากยิ่งขึ้น ดังนั้น พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงเกิดขึ้นมาเพื่อเป็นกฎหมายรองรับสิทธิของประชาชนชาวไทยในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือเพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนในเรื่อง “สิทธิที่จะรู้” อันหมายถึง สิทธิที่ประชาชนจะสามารถรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของรัฐ

เทศบาลเมืองทุ่งสง ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีนโยบายในการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยมุ่งสนองความต้องการของประชาชนให้เกิดความผาสุกและมุ่งเน้นการปฏิบัติราชการให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม เสมอภาค มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ และในฐานะที่เทศบาลเป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนในพื้นที่มากที่สุด การดำเนินงานต่าง ๆ ย่อมมีส่วนเกี่ยวข้องและส่งผลกระทบต่อประชาชน ดังนั้น การปฏิบัติราชการจึงมุ่งเน้นให้เกิดความโปร่งใส โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารซึ่งอยู่ในความครอบครองของเทศบาล โดยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดไว้ให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว อันอยู่ภายใต้หลักการที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนมีสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ภายใต้ความครอบครองของเทศบาล และเพื่อให้ประชาชนสามารถใช้สิทธิต่าง ๆ ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ เช่น สิทธิแสดงความคิดเห็น การทำประชาพิจารณ์ และการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาล และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลและประชาชนทั่วไปมีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตลอดจนเพื่อเป็นการกระตุ้นให้ประชาชนทุกคนเล็งเห็นถึงความสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มากยิ่งขึ้น จึงได้มีการจัดโครงการนี้ขึ้น

## วัตถุประสงค์โครงการ

๑. เพื่อให้ประชาชนทั่วไปและบุคลากรของเทศบาลเมืองทุ่งสงมีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. เพื่อให้ประชาชนทั่วไปและบุคลากรของเทศบาลเมืองทุ่งสงสามารถรับรู้และเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของตนตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด ตลอดจนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งพระราชบัญญัติฯ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

## กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๐๐ คน ประกอบด้วย

๑. ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

๒. บุคลากรของเทศบาล ได้แก่ ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาล และพนักงานครูโรงเรียนในสังกัดเทศบาล

## ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

### ๑. ผลประโยชน์เบื้องต้น

ผู้เข้าร่วมอบรมทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มากยิ่งขึ้น

### ๒. ผลประโยชน์ขั้นกลาง

จากการที่ผู้เข้าร่วมอบรมทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มากขึ้น ทำให้สามารถใช้สิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ แสดงความคิดเห็น และใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของการจัดตั้ง พ.ร.บ. ดังกล่าว

### ๓. ผลประโยชน์ระยะยาว

ประชาชนและพนักงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาลได้รับประโยชน์จากการอบรมที่ได้จัดทำขึ้นอย่างมีคุณภาพ ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ ของเทศบาลเมืองทุ่งสง อันเป็นการสนับสนุนให้การบริหารราชการเป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักธรรมาภิบาลและบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พนักงานเจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสงดีขึ้น และเกิดความผาสุกยั่งยืนสืบไป

### ๔. กลุ่มผู้ได้รับผลประโยชน์

- โดยตรง

กลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมอบรมทุกคน ได้แก่ ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง และบุคลากรของเทศบาล ประกอบด้วย ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาล และพนักงานครูโรงเรียนในสังกัดเทศบาล

- โดยอ้อม

ประชาชนทุกคนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสง

## สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

### ระยะเวลาดำเนินการ

๑ วัน ( วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ )

### ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน

### งบประมาณ / แหล่งที่มา

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ปรากฏตามแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ด้านการให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ตั้งไว้เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

หมวด/ประเภท รายจ่าย	รายการ	จำนวน (หน่วย)	วงเงินรวม (บาท)
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐๐ คน จำนวน ๒ มื้อ มื้อละ ๒๕ บาท	๑๐๐×๒๕×๒	๕,๐๐๐
	ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐๐ คน จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๘๐ บาท	๑๐๐×๘๐×๑	๘,๐๐๐
	ค่าวิทยากร ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๑ คน ๗ ชั่วโมง	๖๐๐×๗×๑	๔,๒๐๐
	ค่าที่พักวิทยากร คืนละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๑ คน ๒ คืน	๑,๒๐๐×๒×๑	๒,๔๐๐
	ค่าพาหนะวิทยากร		๕,๐๐๐
	ค่าวัสดุสำหรับใช้ในโครงการ เช่น กระเป๋าใส่ เอกสาร กระดาษ ปากกา ฯลฯ		๗,๐๐๐
	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น ค่าจ้างถ่าย เอกสาร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ฯลฯ		๘,๔๐๐
	<b>รวม</b>		<b>๔๐,๐๐๐</b>

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

### ขั้นตอนการดำเนินงานตามโครงการ

ที่	กิจกรรมของโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
ขั้นตอนที่ ๑	การวางแผนการจัดอบรม	- รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายละเอียดโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการและงบประมาณในการดำเนินการ	ภายในเดือน มิ.ย. ๖๐
ขั้นตอนที่ ๒	การประสานงาน, การจัดเตรียมความพร้อม	- ประสานวิทยากร , จัดทำและส่งหนังสือเชิญวิทยากร - คำสั่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำหนังสือเชิญเข้าร่วมอบรม , ส่งหนังสือเชิญเข้าร่วม - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ , จัดทำ/จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม - จัดเตรียมสถานที่ และเตรียมความพร้อม	ภายในเดือน มิ.ย. ๖๐ ภายในวันที่ ๗ ก.ค. ๖๐ ภายในวันที่ ๒๕ - ๓๑ ก.ค. ๖๐ ภายในวันที่ ๑ - ๑๐ ส.ค. ๖๐ ภายในวันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๐
ขั้นตอนที่ ๓	ดำเนินการจัดอบรม	- จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง	วันที่ ๑๗ ส.ค. ๖๐
ขั้นตอนที่ ๔	การติดตามประเมินผล	- การวัดผลการฝึกอบรม	วันที่ ๑๗ ส.ค. ๖๐
ขั้นตอนที่ ๕	การรายงานสรุปผล	- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดอบรมฯ	หลังเสร็จสิ้นการอบรมภายใน ๑๕ วัน

### ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด

#### ๑. ปัญหา/อุปสรรค

- การตรงต่อเวลา การทำกิจกรรมร่วมกัน ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม เนื่องจากการทำงานกับคณะหรือบุคคลที่มีจำนวนมากอาจทำให้กำหนดการหรือตารางที่วางไว้ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้

#### ๒. การแก้ปัญหา

- จัดเจ้าหน้าที่ , ประสานเชิญผู้เข้าร่วมอบรมให้ตรงต่อเวลา

### การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

#### ๑. วัดกระบวนการจัดกิจกรรม

##### ๑.๑ ขั้นตอนการดำเนินการ โดยกำหนดค่าคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน ๑ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑

ระดับคะแนน ๒ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑ , ๒

ระดับคะแนน ๓ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑ , ๒ , ๓

ระดับคะแนน ๔ เมื่อ ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔

ระดับคะแนน ๕ เมื่อ ดำเนินการครบทั้ง ๕ ขั้นตอน

## ๑.๒ วัดผลการจัดอบรม โดยใช้เครื่องมือ ดังนี้

- แบบสอบถาม/วัดความพึงพอใจ เช่น สถานที่จัดอบรม สื่อที่ใช้ในการอบรม เอกสารประกอบการอบรมฯ เป็นต้น

### ๒. วัดผลสัมฤทธิ์ในการประชุมประชาคม

๒.๑ วัดผลผลิต จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม โดยตรวจนับจากบัญชีรายชื่อผู้ลงนามเข้าร่วมการอบรมฯ

๒.๒ วัดระดับความพึงพอใจ ในการมีส่วนร่วมเสนอความคิดเห็นโดยใช้แบบสอบถาม

๒.๓ วัดผลลัพธ์ ผลคะแนนทดสอบความรู้ก่อน – หลัง การอบรม ของผู้เข้าร่วมอบรม

### ๓. ผู้ประเมินผล

๓.๑ งานวิจัยและประเมินผล (ประเมินตนเอง)

๓.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

## ตัวชี้วัด/ผลกระทบ/ผลลัพธ์

### ๑. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย			
		๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ (เชิงปริมาณ) จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม	คน	๑๐๐			
๒. ตัวชี้วัดที่ ๒ (เชิงความพึงพอใจ) ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม	๕ ระดับ	มาก			
๓. ตัวชี้วัดที่ ๓ (เชิงผลลัพธ์) ผลการเรียนรู้เฉลี่ย	๕ ระดับ	ระดับดี			

### ๒. ผลกระทบ

#### (เชิงบวก)

- เทศบาลเมืองทุ่งสงมีการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อันส่งผลให้คุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสงดีขึ้น และเกิดความผาสุกยั่งยืนสืบไป

#### (เชิงลบ)

- ไม่มี

### ๓. ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้ถูกต้อง อันเป็นการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของตนตามที่รัฐธรรมนูญกำหนด

- บุคลากรของเทศบาลเมืองทุ่งสงมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งพระราชบัญญัติดังกล่าว และให้ความสำคัญในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชน โดยเฉพาะหลักความโปร่งใสในการทำงาน ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล

## คณะผู้ดำเนินงาน

๑. ผู้กำกับดูแล/ที่ปรึกษา นางสาวราตรี ชนะศักดิ์ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

### ๒. ผู้ดำเนินงาน

- |                  |            |                     |
|------------------|------------|---------------------|
| ๑. นายพัลลภ      | รัชฎาเพชร  | นิติกรชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นายนาคินทร์   | อินทสุวรรณ | นิติกรชำนาญการ      |
| ๓. นางสาวมีนมิกา | ช่องลมกรต  | ผู้ช่วยนิติกร       |

### ๓. อำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน/ผู้ดำเนินงาน/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
๓. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

### ๔. ความซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น/ การสนับสนุนโครงการอื่น

-

## วัตถุประสงค์การประเมิน

เพื่อจัดเก็บข้อมูลและนำไปใช้เป็นข้อมูลของเทศบาลเมืองทุ่งสง โดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์/เป้าหมายนำผลที่ได้ไปใช้ประกอบในแก้ปัญหาและตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม

## ผลที่คาดว่าจะได้รับของการประเมิน

๑. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถนำผลการติดตามไปใช้เป็นฐานข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประกอบในการแก้ไขปัญหา และตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม
๒. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถยกระดับคุณภาพการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**การดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม**  
**โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านการให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส**  
**เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ**  
**ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐**

ข้าพเจ้า นายนิรุทธ์ พรหมวิเศษ ได้สำรวจและเก็บข้อมูลภาคสนาม โดยบันทึกภาพการดำเนินโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งในการดำเนินงานของข้าพเจ้าในครั้งนี้ ได้ดำเนินการออกแบบสอบถามและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างทดสอบแบบสอบถามจำนวน ๑๐๐ ชุด ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยข้าพเจ้าสามารถเก็บแบบสอบถามได้ ๗๕ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๗๕ และได้ดำเนินการกำหนดขั้นตอนการประเมินผลและประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผลการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ รายละเอียดขั้นตอนและผลการประเมินมีดังต่อไปนี้

#### **ขั้นตอนการประเมินผล**

โครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนทั่วไปและบุคลากรของเทศบาลเมืองทุ่งสงมีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และเพื่อให้ประชาชนทั่วไปและบุคลากรของเทศบาลเมืองทุ่งสงสามารถรับรู้และเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของตนตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด ตลอดจนจนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งพระราชบัญญัติฯ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ในครั้งนี้ ข้าพเจ้า นายนิรุทธ์ พรหมวิเศษ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการจากการดำเนินโครงการดังกล่าว จึงดำเนินการกำหนดเนื้อหาการประเมิน ดังนี้

#### **๑. ขอบเขตการประเมิน**

การประเมินครั้งนี้ เป็นการประเมินเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเกี่ยวกับโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มีขอบเขตการประเมิน คือ

**๑.๑ ขอบเขตด้านเนื้อหา** เป็นการประเมินผลแบบสอบถามด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านเนื้อหาวิชาการ ด้านวิทยากร ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่ และข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

**๑.๒ ขอบเขตด้านประชากร** ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐

**๑.๓ ขอบเขตด้านพื้นที่** จัดเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

## ๒. แหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลโครงการในครั้งนี้ ได้ทำการศึกษามาจาก ๒ แหล่ง คือ

**๒.๑ ข้อมูลทฤษฎี** ได้ทำการศึกษาจากเอกสารโครงการ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ประกอบด้วย สำเนาโครงการฯ

**๒.๒ ข้อมูลปฐมภูมิ** เป็นการใช้เครื่องมือในรูปแบบสอบถาม เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งได้ดำเนินการทดสอบแบบสอบถามให้กับผู้เข้าร่วมโครงการฯ

## ๓. ประชากร

ประชากรผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ทั้งหมด ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ จากการทดสอบแบบสอบถามทั้งหมด ๑๐๐ ชุด และสามารถเก็บแบบสอบถามได้จำนวน ๗๕ ชุด

## ๔. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถามแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้ตอบแบบสอบถาม และการสุ่มตัวอย่างทดสอบแบบสอบถาม

## ๕. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะผู้ประเมินเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจ ตามขั้นตอนดังนี้

๕.๑ ผู้ประเมิน โดย นายนิรุทธ์ พรหมวิเศษ

๕.๒ ดำเนินการออกแบบสอบถามและเก็บข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเพื่อประกอบการประมวลผลข้อมูลและรายงานต่อไป

## ๖. การประมวลผลข้อมูล

คือ การประมวลผลประเด็นความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านเนื้อหาวิชาการ ด้านวิทยากร ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่ และข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในครั้งนี้ สำหรับคำถามปลายปิดใช้เครื่องมือไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการประมวลผลข้อมูล ซึ่งใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ SPSS โดยการแจกแจงความถี่ของตัวแปร แล้วคำนวณ ค่าเฉลี่ย และสรุปผลการประมวลระดับความคิดเห็น

## ๗. การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้ข้อมูลตามที่ต้องการแล้วนั้น ต่อไปจะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ตามขั้นตอนต่อไปนี้

**๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูล** ด้านความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยนำแบบสอบถามมาจัดหมวดหมู่ แล้วหาค่าเฉลี่ย  $\bar{x}$  และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) แต่ละรายการ แล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ตารางและการบรรยาย

**๗.๒ หาค่าเฉลี่ย  $\bar{x}$  และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD)** เกี่ยวกับระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยใช้เกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) ซึ่งแบ่งเป็นช่วงๆ มีความหมายดังนี้



แบบสอบถามประเมินข้อมูลจากความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ทั้งหมด แบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การประเมินผล		ระดับผลการดำเนินงาน/ความพึงพอใจ
ค่าเฉลี่ย		
๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	ระดับมากที่สุด
๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง	ระดับมาก
๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	ระดับปานกลาง
๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อย
๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส  
เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ  
ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

\*\*\*\*\*

การประเมินแบบที่ ๑ การประเมินความรู้ก่อน/หลังการอบรม

ตารางที่ ๑ การประเมินความรู้ก่อนหลัง/หลังการอบรม

ทดสอบความรู้	จำนวนผู้ ประเมิน ความรู้	คะแนน เต็ม	คะแนน สูงสุด	คะแนน ต่ำสุด	จำนวน ผู้สอบ ผ่าน	จำนวน ผู้สอบไม่ ผ่าน	คิดเป็น ร้อยละ %
แบบทดสอบก่อน การอบรมเรื่อง	๑๐๑	๑๐	๙	๑	๖๖	๓๕	๖๕.๓๕
แบบทดสอบหลัง การอบรมเรื่อง	๑๐๑	๑๐	๑๐	๕	๙๒	๙	๙๑.๐๘

อภิปรายผล

จากการประเมินความรู้ : การทดสอบก่อนและหลังการอบรม โดยใช้แบบทดสอบ จำนวน ๑๐ ข้อ  
พบว่า

➤ ก่อนการฝึกอบรม ผู้ตอบแบบทดสอบก่อนการอบรมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ จำนวน ๑๐๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๓๕

➤ หลังการฝึกอบรม ผู้ตอบแบบทดสอบหลังการอบรมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ จำนวน ๑๐๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๐๘

ผลการประเมินความรู้ : ก่อนการอบรมและหลังการอบรม มีผลแตกต่างกัน แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรม หลังได้รับความรู้จากการอบรมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในครั้งนี้ มีความรู้เพิ่มมากขึ้นและสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

การประเมินแบบที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แบบข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	๒๒	๒๙.๓๐
หญิง	๕๓	๗๐.๗๐
รวม	๗๕	๑๐๐.๐๐

### อภิปรายผล

จากตารางที่ ๒ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ ส่วนใหญ่ระบุว่า เป็นเพศหญิง จำนวน ๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๗๐ และเป็นเพศชาย จำนวน ๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๓๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>อายุ</b>		
๒๐ – ๓๐ ปี	๑๐	๑๓.๓๐
๓๑ – ๔๐ ปี	๒๖	๓๔.๗๐
๔๑ – ๕๐ ปี	๒๖	๓๔.๗๐
๕๑ ปีขึ้นไป	๑๓	๑๗.๓๐
<b>รวม</b>	<b>๗๕</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

### อภิปรายผล

จากตารางที่ ๓ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ ส่วนใหญ่อายุ ๓๑ – ๔๐ ปี และ ๔๑ – ๕๐ ปี จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๗๐ รองลงมาอายุ ๕๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๓๐ และอันดับสุดท้ายอายุ ๒๐ – ๓๐ ปี จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๔ แสดงจำนวนและร้อยละด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
<b>ระดับการศึกษา</b>		
ประถมศึกษา	-	-
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	-	-
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๒๙	๓๘.๖๗
ปริญญาตรี	๓๙	๕๒.๐๐
ปริญญาโท	๗	๙.๓๓
อื่น ๆ (ระบุ).....	-	-
<b>รวม</b>	<b>๗๕</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

### อภิปรายผล

จากตารางที่ ๔ ผู้ตอบแบบสอบถามในโครงการฯ ครั้งนี้ ส่วนใหญ่มีระดับการศึกษา ปริญญาตรี จำนวน ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒ รองลงมา ระดับการศึกษาอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๖๗ และอันดับสุดท้าย ปริญญาโท จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๓๓ ตามลำดับ

การประเมินแบบที่ ๓ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถาม ด้านเนื้อหาวิชาการ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ด้านเนื้อหาวิชาการ

ตารางที่ ๕ แสดงความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ด้านเนื้อหาวิชาการ

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{x}$	S.D.	ร้อยละ (%)	ระดับความคิดเห็น
๑.จากการเข้าร่วมโครงการ ท่านคิดว่าประชาชนทั่วไปและบุคลากรของเทศบาลเมืองทุ่งสง มีความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เพียงใด	๔.๑๑	๐.๑๐	๘๒.๒๐	มาก
๒.จากการเข้าร่วมโครงการ ท่านคิดว่าประชาชนทั่วไปและบุคลากรของเทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถรับรู้และเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของตนตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนด ตลอดจนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งพระราชบัญญัติฯ และเป็นไปในทิศทางเดียวกันเพียงใด	๔.๑๑	๐.๑๑	๘๒.๒๐	มาก
๓.จากการเข้าร่วมโครงการ ท่านมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพียงใด	๔.๓๑	๐.๑๐	๘๖.๒๐	มาก
รวม	๔.๑๘	๐.๑๐	๘๓.๕๓	มาก

### อภิปรายผล

จากตารางที่ ๕ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่ตอบแบบสอบถาม ในการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ มีความคิดเห็นในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๑๘ อยู่ในระดับ มาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. จากการเข้าร่วมโครงการ ท่านมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๓๑ อยู่ในระดับ มาก

๒. จากการเข้าร่วมโครงการ ท่านคิดว่าประชาชนทั่วไปและบุคลากรของเทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถรับรู้และเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ของตนตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนด ตลอดจนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งพระราชบัญญัติฯ และเป็นไปในทิศทางเดียวกันเพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๑๑ อยู่ในระดับ มาก

๓. จากการเข้าร่วมโครงการ ท่านคิดว่าประชาชนทั่วไปและบุคลากรของเทศบาลเมืองทุ่งสง มีความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เพียงใด ค่าเฉลี่ย ๔.๑๑ อยู่ในระดับ มาก

การประเมินแบบที่ ๔ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านวิทยากรของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

**ตอนที่ ๓** ความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพรวมด้านวิทยากร

ตารางที่ ๖ แสดงรายละเอียดความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพรวมด้านวิทยากร

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{x}$	S.D.	ร้อยละ (%)	ระดับความคิดเห็น
๑.การแต่งกาย บุคลิกภาพที่ดี น่าเชื่อถือและมีการแสดงออกที่เหมาะสม	๔.๑๑	๐.๑๑	๘๒.๒๐	มาก
๒.ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของวิทยากร	๔.๑๑	๐.๑๑	๘๒.๒๐	มาก
๓.ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ให้เป็นที่เข้าใจง่าย	๔.๓๑	๐.๑๐	๘๖.๒๐	มาก
๔.การจัดลำดับเนื้อหาวิชาเชื่อมโยงกันเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน	๔.๕๓	๐.๐๙	๙๐.๖๐	มากที่สุด
๕.เทคนิคการนำเสนอ และสื่อการสอนน่าสนใจ	๔.๖๓	๐.๐๙	๙๒.๖๐	มากที่สุด
๖.เอกสารประกอบคำบรรยาย	๔.๖๑	๐.๐๘	๙๒.๒๐	มากที่สุด
๗.การใช้สื่อทัศนูปกรณ์อย่างเหมาะสม	๔.๕๒	๐.๑๑	๙๐.๔๐	มากที่สุด
๘.การสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอน	๔.๒๘	๐.๑๔	๘๕.๖๐	มาก
๙.การตอบคำถามชัดเจน ตรงประเด็น เข้าใจ	๔.๗๓	๐.๐๖	๙๔.๖๐	มากที่สุด
๑๐.การรักษาเวลาในการบรรยาย/ตรงต่อเวลา	๔.๕๙	๐.๐๙	๙๑.๘๐	มากที่สุด
๑๑.สอดแทรกเนื้อหาสาระ หรือประสบการณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่บรรยายได้อย่างเหมาะสม	๔.๖๓	๐.๐๙	๙๒.๖๐	มากที่สุด
รวม	๔.๔๖	๐.๑๐	๘๙.๑๘	มาก

### อภิปรายผล

จากตารางที่ ๖ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่ตอบแบบสอบถามในการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ มีความพึงพอใจด้านวิทยากร ในภาพรวมค่าเฉลี่ย ๔.๔๖ อยู่ในระดับ มาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. การตอบคำถามชัดเจน ตรงประเด็น เข้าใจ ค่าเฉลี่ย ๔.๗๓ อยู่ในระดับ มากที่สุด
๒. เทคนิคการนำเสนอ และสื่อการสอนน่าสนใจ ค่าเฉลี่ย ๔.๖๓ อยู่ในระดับ มากที่สุด
๓. สอดแทรกเนื้อหาสาระ หรือประสบการณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่บรรยายได้อย่างเหมาะสม ค่าเฉลี่ย ๔.๖๓ อยู่ในระดับ มากที่สุด
๔. เอกสารประกอบคำบรรยาย ค่าเฉลี่ย ๔.๖๑ อยู่ในระดับ มากที่สุด
๕. การรักษาเวลาในการบรรยาย/ตรงต่อเวลา ค่าเฉลี่ย ๔.๕๙ อยู่ในระดับ มากที่สุด
๖. การจัดลำดับเนื้อหาวิชาเชื่อมโยงกันเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน ค่าเฉลี่ย ๔.๕๓ อยู่ในระดับ มากที่สุด
๗. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ให้เป็นที่เข้าใจง่าย ค่าเฉลี่ย ๔.๓๑ อยู่ในระดับ มาก
๘. การสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอน ค่าเฉลี่ย ๔.๒๘ อยู่ในระดับ มาก
๙. การแต่งกาย บุคลิกภาพที่ดี น่าเชื่อถือและมีการแสดงออกที่เหมาะสม ค่าเฉลี่ย ๔.๑๑ อยู่ในระดับ มาก

## ๑๐. ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของวิทยากร ค่าเฉลี่ย ๔.๑๑ อยู่ในระดับ มาก

## ตารางที่ ๗ สรุประดับคะแนนความพึงพอใจวิทยากรในภาพรวม

ประเด็นความคิดเห็น	คะแนนรวม	$\bar{x}$	S.D.	ร้อยละ (%)
คะแนนความพึงพอใจวิทยากรในภาพรวม	๖๖๗	๘.๘๘	๑.๒๗	๖๖.๗๐

## การประเมินแบบที่ ๕ ผลการวิเคราะห์ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่

## ตอนที่ ๔ ภาพรวมด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่

## ตารางที่ ๘ แสดงรายละเอียดด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{x}$	S.D.	ร้อยละ (%)	ระดับความคิดเห็น
๑. สถานที่ในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสมหรือไม่	๔.๓๕	๐.๑๑	๘๗.๐๐	มาก
๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีเหมาะสมเพียงพอแก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ หรือไม่	๔.๓๙	๐.๑๐	๘๗.๘๐	มาก
๓. การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่มีความเหมาะสมหรือไม่	๔.๒๓	๐.๑๐	๘๔.๖๐	มาก
๔. โสตทัศนูปกรณ์มีความทันสมัยเหมาะสมกับการอบรมหรือไม่	๔.๑๗	๐.๑๑	๘๓.๔๐	มาก
๕. ระยะเวลาในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสมหรือไม่	๔.๔๘	๐.๐๙	๘๙.๖๐	มาก
รวม	๔.๓๒	๐.๑๐	๘๖.๔๘	มาก

## อภิปรายผล

จากตารางที่ ๘ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่ตอบแบบสอบถามในการวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ มีความพึงพอใจด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่ ในภาพรวมค่าเฉลี่ย ๔.๓๒ อยู่ในระดับ มาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. ระยะเวลาในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสมหรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๔๘ อยู่ในระดับ มาก
๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีเหมาะสมเพียงพอแก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ หรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๓๙ อยู่ในระดับ มาก
๓. สถานที่ในการจัดโครงการฯ มีความเหมาะสมหรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๓๕ อยู่ในระดับ มาก
๔. การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่มีความเหมาะสมหรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๒๓ อยู่ในระดับ มาก
๕. โสตทัศนูปกรณ์มีความทันสมัยเหมาะสมกับการอบรมหรือไม่ ค่าเฉลี่ย ๔.๑๗ อยู่ในระดับ มาก

## ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่มีต่อการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ เพื่อนำไปพัฒนาในครั้งต่อไป

จากการทอแบบสอบถามให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๐๐ ชุด และเก็บแบบสอบถามได้ ๗๕ ชุด ปรากฏว่ามีผู้เข้าร่วมโครงการฯ แสดงความคิดเห็นอื่น ๆ เพิ่มเติมในแบบสอบถาม จำนวน ๓ คน ได้แก่

๑. มีเนื้อหา สาระดี
๒. ระยะเวลาในการอบรมน้อยเกินไป การอบรมโดยประมาณควรมีระยะเวลา ๒ วัน

๓. เป็นโครงการที่ทำให้ผู้เข้าอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ดีมาก

การประเมินแบบที่ ๒ สรุปผลการวิเคราะห์ด้านเนื้อหาวิชาการ ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ด้านวิทยากร และด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่

ตารางที่ ๙ สรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฯ ทั้ง ๓ ตอน

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{x}$	S.D.	ร้อยละ (%)	ระดับความคิดเห็น
ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ด้านเนื้อหาวิชาการ	๔.๑๘	๐.๑๐	๘๓.๕๓	มาก
ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพรวมด้านวิทยากร	๔.๔๖	๐.๑๐	๘๙.๑๘	มาก
ตอนที่ ๔ ภาพรวมด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่	๔.๓๒	๐.๑๐	๘๖.๔๘	มาก
รวม	๔.๓๒	๐.๑๐	๘๖.๔๐	มาก

#### อภิปรายผล

จากการประเมินผู้เข้าร่วมโครงการฯ ทั้ง ๓ ตอน ในการดำเนินโครงการปรากฏว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีความคิดเห็นในภาพรวม ค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๔.๓๒ อยู่ในระดับ มาก โดยสามารถเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้

๑. ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพรวมด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๖ อยู่ในระดับ มาก

๒. ตอนที่ ๔ ภาพรวมด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการและสถานที่ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๒ อยู่ในระดับ มาก

๓. ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ด้านเนื้อหาวิชาการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๑๘ อยู่ในระดับ มาก

ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ในครั้งนี้ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๔๐

ประมวลภาพโครงการอบรมให้ความรู้ด้านการให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๐

\*\*\*\*\*



เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ เทศบาลเมืองทุ่งสง ได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ขึ้น ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง โดยมีนายพัลลภ รัชฎาเพชร นิติการชำนาญการพิเศษ ผู้กล่าวรายงานประวัติ ความเป็นมาของโครงการ



นายธนคม เจริญฤทธิ์ รองนายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง ประธานในพิธี เปิดโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐





นายธนคม เจริญฤทธิ รองนายกเทศมนตรี ประธานในพิธี กล่าวเปิดโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐



นายเนติรัช พันธ์อัมพร วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐



พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเทศบาลเมืองทุ่งสง พนักงานครูเทศบาลและลูกจ้างประจำ กว่า ๑๐๐ คน มีความมุ่งมั่น อุตสาหะ ในการอบรมเพื่อให้สามารถรับรู้และเข้าใจในสิทธิและหน้าที่ ของตนตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนด ตลอดจนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง ตรงตาม วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งพระราชบัญญัติฯ และเป็นไปในทิศทาง เดียวกัน



ในการจัดโครงการครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรของเทศบาล เมืองทุ่งสง มีความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งเทศบาลได้เชิญวิทยากรจากสำนักงาน คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ คือ คุณเนติรัช พันธุ์อมพร ผู้มีความรู้ ความสามารถเป็นวิทยากร



ผู้เข้าร่วมอบรมทุกท่าน มีความตั้งใจ อุตสาหะในการอบรมเป็นอย่างมาก เพื่อที่จะเพิ่มพูนความรู้แก่ตนเอง และสามารถนำไปปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม



นายธนคม เจริญฤทธิ์ รองนายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง พร้อมด้วย คุณณเดิร์ช พันธุ์อมพร วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการและผู้เข้าร่วมอบรมทุกท่าน ร่วมบันทึกภาพถ่ายไว้เป็นที่ระลึกในการอบรม