

คำนำ

ข้าพเจ้า นางสาวรัตติยา มณีฉาย ได้สำรวจและเก็บข้อมูลภาคสนามโดยบันทึกภาพการดำเนินโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ซึ่งในรายงานผลการดำเนินงานแจ้งโครงการจัดเก็บข้อมูลสำรวจข้อมูลภาคสนาม (โครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี) โดยรายละเอียดผลการดำเนินงานในครั้งนี้ประกอบไปด้วยผลการประเมินด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม, แบบสอบถามด้านเนื้อหาวิชาการ,แบบสอบถามด้านวิทยากร,แบบสอบถามด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการในครั้งต่อไปและประมวลภาพโครงการฯ

โดย งานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองวิชาการและแผนงานสามารถนำรายงานผลการดำเนินงาน(โครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี และหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการในครั้งได้รับทราบผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไขพัฒนางานโครงการในครั้งต่อไป

นางสาวรัตติยา มณีฉาย
ผู้รับจ้าง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์การประเมินโครงการ	๑
กลุ่มเป้าหมาย	๒
วิธีการดำเนินการ	๒
สถานที่ดำเนินการ	๓
วัตถุประสงค์การประเมิน	๔
ผลที่คาดว่าจะได้รับของการประเมิน	๔
การดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม	๕
ขั้นตอนการประเมินผล	๔
- ขอบเขตการประเมิน	๕
- แหล่งข้อมูล	๖
- ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	๖
- เครื่องมือในการประเมิน	๖
- การเก็บรวบรวมข้อมูล	๖
- การประมวลผลข้อมูล	๖
- การวิเคราะห์ข้อมูล	๖
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	
การประเมิน ผลการวิเคราะห์แบบคำถามความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	๗
- ตอนที่ ๑ ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ด้านเนื้อหาวิชาการ	๑๐
- ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการ อบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ด้านวิทยากร	๑๑
- ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการ/สถานที่	๑๑
- ประมวลภาพโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงาน อย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี	๑๓

ภาคผนวก

โครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ก

- แบบสอบถามโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ข

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ค

รายงานผลการดำเนินงานจ้างโครงการจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม
โครงการ/กิจกรรมสำคัญของเทศบาลเมืองทุ่งสง ประจำปี ๒๕๕๘
โครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี

กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจใน พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
 และ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองวิชาการและแผนงาน งานนิติการ

หลักการและเหตุผล

ด้วยในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง เทศบาลเมืองทุ่งสง ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีเป้าหมายการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยที่จะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐ ดังนั้น ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เทศบาลเมืองทุ่งสงควบคุมดูแล นั้น จึงควรกำหนดให้ประชาชนผู้มีสิทธิได้รับข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัด และจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาระบอบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังส่งผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้อีกประการหนึ่งด้วย ประกอบกับสมควรคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารของราชการไปพร้อมกัน

อนึ่ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นผู้ใช้อำนาจอธิปไตยในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนในพื้นที่มากกว่าส่วนกลาง ดังนั้นการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมส่งผลกระทบต่อประชาชนในเขตไม่มากนัก มีลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ประชาชน อันเกิดจากเจ้าหน้าที่ได้โดยง่าย เทศบาลจึงได้ตระหนักในความสำคัญของภาระหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานที่จะต้องอาศัยความรู้และการตัดสินใจที่ละเอียดอ่อน การตัดสินใจใดๆ ที่ผิดพลาดจนอาจกระทบต่อประชาชนจึงอาจเกิดขึ้นได้กับเจ้าหน้าที่ทุกคน ดังนั้น เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายที่จะนำมาใช้พิจารณาความรับผิดของเจ้าหน้าที่ในการกระทำให้เกิดความเสียหายแก่ประชาชนในแต่ละกรณี ตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ว่ามีหลักเกณฑ์อย่างไร มีจุดมุ่งหมายอย่างไร เพื่อสร้างความเข้าใจอันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

ลักษณะของโครงการ

เป็นการบรรยายเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้พร้อมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและบุคคลอื่นผู้เกี่ยวข้อง โดยไม่จัดเก็บค่าลงทะเบียน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการปฏิบัติการ ต้องเตรียมการให้บริการข้อมูลข่าวสารทางราชการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดเจ้าหน้าที่มากยิ่งขึ้น
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ข้อคิดเห็นระหว่างอบรมและวิทยากร

กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้เสีย

- กลุ่มเป้าหมาย พนักงานเทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๖๐ คน
- ผู้มีส่วนได้เสีย ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสงและพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย ผลลัพธ์

เป้าหมายโครงการ

- ผู้เข้าร่วมอบรม ได้รู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตน ตามที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และนำไปปฏิบัติให้บริการข้อมูลข่าวสารทางราชการแก่ประชาชนได้อย่างถูกต้อง
- ผู้เข้าร่วมอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ทั้งสามารถนำความรู้ ข้อเสนอนี้ และแนวคิดที่ได้รับจากการอบรมไปปรับใช้ในกระบวนการปฏิบัติราชการ เสริมสร้างศักยภาพด้านการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ผลลัพธ์

เทศบาลเมืองทุ่งสงมีการบริหารราชการ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การดำเนินการ

ช่วงเช้า อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙

ช่วงบ่าย อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ที่	กิจกรรมของโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
๑.	เอกสาร อุปกรณ์การ อบรม	-จัดทำหนังสือเชิญอบรม -เตรียมเอกสารความรู้ต่างๆ ที่ใช้ในการอบรม	๑๕ ก.ค. ๕๘ ๑๕ - ๒๘ ก.ค. ๕๘
๒.	คำสั่ง	-แต่งตั้งคณะทำงาน	๑๕ ก.ค. ๕๘
๓.	ดำเนินการตาม โครงการ	-อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และ พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของ เจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ณ ห้องประชุมเทศบาล เมืองทุ่งสง	๒๙ ก.ค. ๕๘

ที่	กิจกรรมของโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
๔.	สรุปผลและรายงานผลการอบรม	-จัดทำรายงานสรุปผลการอบรม	หลังเสร็จสิ้น โครงการ ๑๕ วัน

สถานที่ดำเนินการ

ณ อาคารดำรงธรรมาภิบาล ศูนย์ผู้สูงอายุบ้านนาเหนือ เทศบาลเมืองทุ่งสง

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ วัน (วันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองวิชาการและแผนงาน งานนิติการ

งบประมาณแหล่งที่มา

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ปรากฏตามแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ประเภท รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ด้าน การให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

หมวด / ประเภท รายจ่าย	รายการ	จำนวน (หน่วย)	วงเงินรวม (บาท)
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๐ คน จำนวน ๒ มื้อ มื้อละ ๒๕ บาท	๖๐x๒๕x๒	๓,๐๐๐
	ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๐ คน จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๘๐ บาท	๖๐x๘๐x๑	๔,๘๐๐
	ค่าวัสดุสำหรับใช้ในโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอบรม ค่าตกแต่งห้องประชุม ค่าวัสดุอุปกรณ์		๔,๐๐๐
	ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรมฯ		๒,๐๐๐
	รวม		๑๓,๘๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด

ปัญหา

- การตรงต่อเวลา การทำกิจกรรมร่วมกัน ความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมประชุมเนื่องจากการทำงาน กับคณะหรือบุคคลที่มีจำนวนมากอาจทำให้กำหนดการหรือตารางที่วางไว้ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้

การแก้ปัญหา

- จัดเจ้าหน้าที่ , ประสานเชิญผู้เข้าร่วมประชุมให้ตรงต่อเวลา

การประเมินผลโครงการ

ความรู้ที่ได้จากการอบรม	แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการประเมิน	เกณฑ์ประเมิน
ความรู้ที่ได้จากการอบรม	บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	แบบทดสอบความรู้ก่อนเข้าอบรมฯ แบบสอบถามความรู้หลังเข้าอบรมฯ	๖๐% ขึ้นไป = ผ่าน น้อยกว่า ๖๐% = ไม่ผ่าน

วัตถุประสงค์การประเมิน

เพื่อจัดเก็บข้อมูลและนำไปใช้เป็นข้อมูลของเทศบาลโดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์/เป้าหมายนำผลที่ได้ไปใช้ประกอบในแก้ปัญหาและตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม

ผลที่คาดว่าจะได้รับของการประเมิน

๑. เทศบาลสามารถนำผลการติดตามไปใช้เป็นฐานข้อมูลเพื่อนำการประเมินไปใช้ประกอบในการแก้ไข ปัญหาและตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม
๒. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถยกระดับคุณภาพการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม โครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี

ข้าพเจ้า นางสาวรัตติยา มณีฉาย ได้สำรวจและเก็บข้อมูลภาคสนามโดยการทอดแบบสอบถามและบันทึกภาพการดำเนินโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ซึ่งในการดำเนินงานของข้าพเจ้าในครั้งนี้ได้ดำเนินการออกแบบสอบถามและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยได้สุ่มตัวอย่างทอดแบบสอบถามจำนวน ๖๐ ชุดให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยข้าพเจ้าสามารถเก็บแบบสอบถามได้ ๕๖ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓ และได้ดำเนินการกำหนดขั้นตอนการประเมินผลและประมวลผลวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผลการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี รายละเอียดขั้นตอนและผลการประเมินมีดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการประเมินผล

โครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการปฏิบัติการ ตระเตรียมการให้บริการข้อมูลข่าวสารทางราชการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของ ป.ป.ช. ตระหนักถึงการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เข้าใจในระเบียบกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เสริมสร้างศักยภาพด้าน การปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อให้ผู้เข้าร่วมรับการอบรมได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติ และเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมอบรมและวิทยากร ในครั้งนี้ นางสาวรัตติยา มณีฉาย ได้รับมอบหมายให้ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการดังกล่าวจึงดำเนินการกำหนดขอบเขตการประเมิน ดังนี้

๑. ขอบเขตการประเมิน

➢ การประเมินครั้งนี้ เป็นการประเมินเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เกี่ยวกับโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี มีขอบเขตการประเมิน คือ

๑.๑ **ขอบเขตด้านเนื้อหา** เป็นการประเมินผลด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านเนื้อหาวิชาการ, ด้านวิทยากร, ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

๑.๒ **ขอบเขตด้านประชากร** ประชากรที่ใช้ศึกษาคือ ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี อาทิเช่น พนักงานเทศบาลเมืองทุ่งสง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๖๐ คน

๑.๓ **ขอบเขตด้านพื้นที่** จัดเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ในวันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ อาคารดำรงธรรมาภิบาล ศูนย์ผู้สูงอายุ บ้านนาเหนือ เทศบาลเมืองทุ่งสง

๒.แหล่งข้อมูล

➤ แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลโครงการในครั้งนี้ได้ทำการศึกษาจาก ๒ แหล่ง คือ

๒.๑ **ข้อมูลทุติยภูมิ** ได้ทำการศึกษาจากเอกสารได้แก่ ๑.โครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ๒.เอกสารประกอบการบรรยาย

๒.๒ **ข้อมูลปฐมภูมิ** ใช้เครื่องมือในรูปแบบสอบถาม เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งได้ดำเนินการทดสอบแบบสอบถามให้กับผู้เข้าร่วมโครงการโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี

๓. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

➤ **ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง** ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี จำนวน ๖๐ คน เข้าร่วมโครงการฯ ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างและดำเนินการทดสอบแบบสอบถามทั้งหมด ๖๐ ชุด และสามารถเก็บแบบสอบถามได้จำนวน ๕๖ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๓

๔. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ได้แก่แบบสอบถามแสดงความคิดเห็นในการจัดโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ได้ตอบแบบสอบถามและการสุ่มตัวอย่างทดสอบแบบสอบถาม

๕. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลคณะผู้ประเมินเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจ ตามขั้นตอนดังนี้

๕.๑ ผู้ประเมิน โดย นางสาว รัตติยา มณีฉาย

๕.๒ ดำเนินการออกแบบสอบถามและเก็บข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเพื่อประกอบการประมวลผลข้อมูลและรายงานต่อไป

๖. การประมวลผลข้อมูล

การประมวลผลข้อมูล คือ การประมวลผลด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามด้านความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดีในครั้งนี้ซึ่งเป็นคำถามปลายปิดใช้เครื่องมือไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการประมวลผลข้อมูลซึ่งใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ SPSS โดยการแจกแจงความถี่ของตัวแปร แล้วคำนวณ ค่าเฉลี่ย และสรุปผลการประมวลระดับความคิดเห็น

๗. การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้ข้อมูลตามที่ต้องการแล้วนั้นต่อไปจะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ตามขั้นตอนต่อไปนี้

๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา ร้อยละ

๗.๒ วิเคราะห์ข้อมูลด้านความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยนำแบบสอบถามมาจัดหมวดหมู่แล้วหาค่าเฉลี่ย $\bar{X}$ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) แต่ละรายการแล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ตารางและการบรรยาย

๗.๓ ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการครั้งต่อไป ซึ่งเป็นคำถามปลายเปิด วิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงข้อมูล สรุปข้อมูล หาค่าความถี่ และเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

หาค่าเฉลี่ย $\bar{X}$ และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) เกี่ยวกับ ระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยใช้เกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) ซึ่งแบ่งเป็นช่วงๆที่มีความหมายดังนี้

➤ แบบสอบถามประเมินข้อมูลจากความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดีมี ๕ ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การประเมินผล		
ค่าเฉลี่ย		ระดับผลการดำเนินงาน/ความพึงพอใจ
๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง	ระดับมากที่สุด
๓.๕๑ – ๔.๕๐	หมายถึง	ระดับมาก
๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง	ระดับปานกลาง
๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อย
๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
โครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินโครงการออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

การประเมินแบบที่ ๑ การประเมินความรู้ ก่อน/หลังการอบรม

การประเมินแบบที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แบบคำถามความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม

การประเมินแบบที่ ๑ การประเมินความรู้ ก่อน/หลังการอบรม

ตาราง ๑ การประเมินความรู้ ก่อนหลัง/หลังการอบรม

ทดสอบความรู้	จำนวนผู้ ประเมิน ความรู้	คะแนน เต็ม	คะแนน สูงสุด	คะแนน ต่ำสุด	จำนวน ผู้สอบผ่าน	จำนวน ผู้สอบไม่ ผ่าน	คิดเป็น ร้อยละ %
แบบทดสอบก่อนการอบรม เรื่องความรู้ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙	๓๔	๑๐	๙	๓	๑๔	๒๐	๕๘.๘๓
แบบทดสอบหลังการอบรมเรื่องความรู้ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙	๓๔	๑๐	๑๐	๓	๒๔	๑๐	๗๐.๕๙

อภิปรายผล

จากการประเมินความรู้ : การทดสอบก่อนและหลังการอบรม โดยใช้แบบทดสอบจำนวน ๑๐ ข้อ ดังนี้

- เรื่องความรู้ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ จำนวน ๑๐ ข้อ ข้อละ ๑ คะแนน คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน โดยใช้เกณฑ์ผู้ที่สอบผ่านร้อยละ ๖๐

พบว่า : ก่อน การฝึกอบรมผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ ร้อยละ ๕๘.๘๓

หลัง การฝึกอบรมผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องความรู้ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ ร้อยละ ๗๐.๕๙

สรุปผลการประเมินความรู้ : ก่อนการอบรมและหลังการอบรมแตกต่างกัน แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการอบรม หลังได้รับความรู้จากการอบรมเรื่องความรู้ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ ในครั้งนี้ มีความรู้ เพิ่มขึ้น

การประเมินแบบที่ ๒ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถาม ด้านเนื้อหาวิชาการ ด้านวิทยากร ด้านความรู้และความเข้าใจ ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการ /สถานที่ สามารถสรุปผลได้ดังนี้

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี

ตารางที่ ๒ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
๑. ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพเพียงใด	๓.๕๗	๐.๘๔	มาก
๒. ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องพระราชบัญญัติเรื่องว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ เพียงใด	๓.๓๗	๐.๘๔	มาก
๓. ท่านมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างอบรมและวิทยากรเพียงใด	๔.๐๕	๐.๖๗	มาก
รวม	๓.๖๖	๐.๗๘	มาก

อภิปรายผล

จากการประเมินผลโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ด้านเนื้อหาวิชาการในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๓.๖๖ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. ท่านมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างอบรมและวิทยากร ค่าเฉลี่ย ๔.๐๕ อยู่ในระดับมาก
๒. ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ค่าเฉลี่ย ๓.๕๗ อยู่ในระดับมาก
๓. ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องพระราชบัญญัติเรื่องว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ค่าเฉลี่ย ๓.๓๗ อยู่ในระดับมาก

ตารางที่ ๓ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านวิทยากร

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
๑. มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในหัวข้อที่บรรยาย	๔.๐๓	๐.๖๕	มาก
๒. สามารถถ่ายทอดความรู้ และสร้างความเข้าใจในการบรรยาย	๓.๙๒	๐.๗๕	มาก
๓. เปิดโอกาสให้ซักถามหรือแสดงข้อคิดเห็น	๔.๐๘	๐.๖๙	มาก
๔. สามารถอธิบายหรือตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน และแสดงมุมมองได้อย่างกว้างขวาง	๔.๐๓	๐.๖๓	มาก
๕. ระยะเวลาในการบรรยายมีความเหมาะสม เพียงพอ	๓.๙๖	๐.๗๓	มาก
รวม	๔.๐๔	๐.๖๙	มาก

อภิปรายผล

จากการประเมินผลโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดีด้านวิทยากร ในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๐๔ อยู่ในระดับมาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. เปิดโอกาสให้ซักถามหรือแสดงข้อคิดเห็น ค่าเฉลี่ย ๔.๐๘ อยู่ในระดับมาก

๒. มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในหัวข้อที่บรรยายและสามารถอธิบายหรือตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนและแสดงมุมมองได้อย่างกว้างขวาง **ค่าเฉลี่ย ๔.๐๓ อยู่ในระดับมาก**
๓. ระยะเวลาในการบรรยายมีความเหมาะสม เพียงพอ **ค่าเฉลี่ย ๓.๙๖ อยู่ในระดับมาก**
๔. สามารถถ่ายทอดความรู้ และสร้างความเข้าใจในการบรรยาย **ค่าเฉลี่ย ๓.๙๒ อยู่ในระดับมาก**

ตารางที่ ๔ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการ/สถานที่

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
๑.สถานที่ในการจัดโครงการฯ	๔.๒๘	๐.๕๖	มาก
๒.อาหารและเครื่องดื่ม	๔.๒๑	๐.๖๗	มาก
๓.การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๔.๐๗	๐.๗๓	มาก
๔. โสตทัศนูปกรณ์	๔.๐๓	๐.๘๓	
รวม	๔.๑๔	๐.๖๙	มาก

อภิปรายผล

จากการประเมินผลโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ด้านในภาพรวมความพึงพอใจของการบริหารจัดการ/สถานที่ **ค่าเฉลี่ย ๔.๑๔ อยู่ในระดับมาก** โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑. สถานที่ในการจัดโครงการฯ **ค่าเฉลี่ย ๔.๒๘ อยู่ในระดับมาก**
๒. อาหารและเครื่องดื่ม **ค่าเฉลี่ย ๔.๒๑ อยู่ในระดับมาก**
๓. การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ **ค่าเฉลี่ย ๔.๐๗ อยู่ในระดับมาก**
๔. โสตทัศนูปกรณ์ **ค่าเฉลี่ย ๔.๐๓ อยู่ในระดับมาก**

ตารางที่ ๕ สรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดีทั้ง ๓ ด้าน

ประเด็นความคิดเห็น	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
ด้านที่ ๑ ด้านเนื้อหาวิชาการ	๓.๖๖	๐.๗๘	มาก
ด้านที่ ๒ ด้านวิทยากร	๔.๐๔	๐.๖๙	มาก
ด้านที่ ๓ ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการ/สถานที่	๔.๑๔	๐.๖๙	มาก
รวม	๓.๙๔	๐.๗๒	มาก

อภิปรายผล

จากการประเมินผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ทั้ง ๓ ด้าน ในการดำเนินโครงการปรากฏว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความคิดเห็นในภาพรวม **ค่าเฉลี่ย ๓.๙๔ อยู่ในระดับมาก** โดยสามารถเรียงจากมากไปน้อยได้ดังนี้

๑. **ด้านที่ ๓** ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการ/สถานที่ **ค่าเฉลี่ย ๔.๑๔ อยู่ในระดับมาก**
๒. **ด้านที่ ๒** ด้านวิทยากร **ค่าเฉลี่ย ๔.๐๔ อยู่ในระดับมาก**
๓. **ด้านที่ ๑** ด้านเนื้อหาวิชาการ **ค่าเฉลี่ย ๓.๖๖ อยู่ในระดับมาก**

ตอนที่ ๒ ข้อเสนอแนะและการแสดงความคิดเห็นต่างๆที่มีต่อการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ เพื่อนำไปพัฒนาในครั้งต่อไป

๑. เป็นการจัดโครงการที่ดีมาก เพราะทำให้รู้เกี่ยวกับกฎหมายเกี่ยวกับเรื่องพระราชบัญญัติเรื่องว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้อย่างถูกต้อง
๒. ควรดำเนินการจัดโครงการอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

ประมวลภาพโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี



ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อ
เสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดีลงทะเบียนเพื่อเข้ารับการอบรม
ในวันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ อาคารดำรงธรรมาภิบาล
ศูนย์ผู้สูงอายุบ้านนาเหนือ เทศบาลเมืองทุ่งสง



นายพัลลภ รัชฎาเพชร หัวหน้างานนิติการกล่าวรายงานการจัด
โครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้าง
หลักธรรมาภิบาลที่ดี ในวันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ อาคารดำรง
ธรรมาภิบาล ศูนย์ผู้สูงอายุบ้านนาเหนือ เทศบาลเมืองทุ่งสง



นายสมใจ สมศิริ รองนายกเทศมนตรีเมืองทุ่งสง กล่าวเปิดโครงการอบรม
ให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาล
ที่ดีในวันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ อาคารดำรงธรรมาภิบาล
ศูนย์ผู้สูงอายุบ้านนาเหนือ เทศบาลเมืองทุ่งสง



ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อ
เสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดีมุ่งมั่นและตั้งใจที่จะรับฟังการให้ความรู้
เกี่ยวกับพระราชบัญญัติเรื่องว่าด้วยความรับผิดชอบละเมิดเจ้าหน้าที่
พ.ศ. ๒๕๓๙ ในวันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ อาคารดำรง
ธรรมาภิบาล ศูนย์ผู้สูงอายุบ้านนาเหนือ เทศบาลเมืองทุ่งสง



การให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลัก
ธรรมาภิบาลที่ตมั่งมั่นและตั้งใจที่จะรับฟังการให้ความรู้เกี่ยวกับ
พระราชบัญญัติเรื่องว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
ในวันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ อาคารดำรงธรรมาภิบาล
ศูนย์ผู้สูงอายุบ้านนาเหนือ เทศบาลเมืองทุ่งสง



การให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลัก
ธรรมาภิบาลที่ตมั่งมั่นและตั้งใจที่จะรับฟังการให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่อง
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการแก่ประชาชน
ในวันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ อาคารดำรงธรรมาภิบาล
ศูนย์ผู้สูงอายุบ้านนาเหนือ เทศบาลเมืองทุ่งสง



แบบสอบถามประเมินผล
โครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี
ในวันพุธที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘

ณ อาคารดำรงธรรมาภิบาล ศูนย์ผู้สูงอายุบ้านนาเหนือ เทศบาลเมืองทุ่งสง

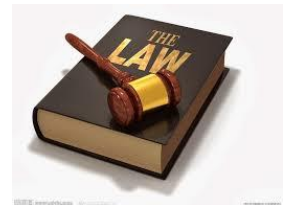
คำชี้แจง แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อสอบถามประเมินผลของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดีและให้ผู้ตอบแบบสอบถามทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นมากที่สุดซึ่งความคิดเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปรับปรุงการดำเนินต่อไป ขอขอบคุณ ณ โอกาสนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่เกี่ยวข้องกับตัวท่าน

๑.๑ เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๑.๒ หน่วยงาน/สังกัด.....



ตอนที่ ๒ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ

ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑. ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพเพียงใด					
๒. ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องพระราชบัญญัติเรื่องว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ เพียงใด					
๓. ท่านมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างอบรมและวิทยากรเพียงใด					

ตอนที่ ๓ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านวิทยากร

ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑. มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในหัวข้อที่บรรยาย					
๒. สามารถถ่ายทอดความรู้ และสร้างความเข้าใจในการบรรยาย					
๓. เปิดโอกาสให้ซักถามหรือแสดงข้อคิดเห็น					
๔. สามารถอธิบายหรือตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน และแสดงมุมมองได้อย่างกว้างขวาง					
๕. ระยะเวลาในการบรรยายมีความเหมาะสม เพียงพอ					

ตอนที่ ๔ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการ

ประเด็นคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑. สถานที่ในการจัดอบรม					
๒. อาหารและเครื่องดื่ม					
๓. การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
๔. โสตทัศนูปกรณ์					

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะและการแสดงความคิดเห็นต่างๆที่มีต่อการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ เพื่อนำไปพัฒนาในครั้งต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามค่ะ



ชื่อ สังกัด

แบบทดสอบความรู้หลังเข้ารับการอบรม เรื่อง ความรู้ความเข้าใจในกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙

ตาม โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี (กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐)

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.

๑. เมื่อข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้าง กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ข้อใดกล่าวไม่ถูกต้อง

- ก. หน่วยงานของรัฐจะต้องรับผิดชอบต่อผู้เสียหายทุกกรณี
- ข. หน่วยงานของรัฐจะต้องรับผิดชอบต่อผู้เสียหาย เฉพาะในกรณีที่เป็นกรกระทำในการปฏิบัติหน้าที่
- ค. ถ้าการกระทำนั้นไม่ใช่อำนาจหน้าที่ เจ้าหน้าที่ผู้นั้นต้องรับผิดชอบเอง
- ง. ข้อ ก. และ ข้อ ข. กล่าวไม่ถูกต้อง

๒. เจ้าหน้าที่ผู้ต้องรับผิดชอบเมื่อเกิดการกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ตาม พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ๒๕๓๙ หมายถึงบุคคลใด

- ก. ข้าราชการ
- ข. พนักงานจ้างตามภารกิจ
- ค. นายเอก พนักงานขับรถ
- ง. ถูกทุกข้อ

๓. หน่วยงานของรัฐที่ต้องรับผิดทางละเมิดต่อบุคคลภายนอก ข้อใดไม่ใช่

- ก. เทศบาล
- ข. อำเภอ
- ค. องค์การบริหารส่วนตำบล
- ง. มูลนิธิ

/๔. ถ้าการ...

๔. ถ้าการกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก เกิดขึ้นในขณะปฏิบัติหน้าที่ ผู้เสียหายจะเรียกค่าเสียหายได้จากใคร

- ก. เรียกร้องได้จากเจ้าหน้าที่โดยตรง
- ข. เรียกร้องได้จากหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นสังกัดอยู่
- ค. เรียกร้องได้ทั้งจากหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ง. ถูกทุกข้อ

๕. ถ้าการกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก เกิดขึ้นในขณะที่มีได้อยู่ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ผู้เสียหายจะเรียกร้องค่าเสียหายได้จากใคร

- ก. เรียกร้องได้จากเจ้าหน้าที่โดยตรง
- ข. เรียกร้องได้จากหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นสังกัดอยู่
- ค. เรียกร้องได้ทั้งจากหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ง. ถูกทุกข้อ

๖. ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เสียหายอันเนื่องมาจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ไปเรียบร้อยแล้ว ท่านว่าหน่วยงานของรัฐมีสิทธิเรียกให้เจ้าหน้าที่ผู้ทำละเมิดชดเชยค่าเสียหายให้แก่หน่วยงานของรัฐนั้นๆ ได้ในกรณีใด

- ก. กรณีการกระทำละเมิดเกิดขึ้นด้วยความจงใจ
- ข. กรณีการกระทำละเมิดเกิดขึ้นด้วยความประมาท
- ค. กรณีการกระทำละเมิดเกิดขึ้นด้วยความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- ง. ข้อ ก และ ข้อ ค ถูกต้อง

๗. นายเอก พนักงานขับรถเทศบาลเมืองทุ่งสง ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ไปส่งหนังสือ ที่ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช เมื่อส่งหนังสือเสร็จแล้วได้แวะไปหาเพื่อนที่ปากนคร ปรากฏว่าขับรถเฉี่ยวชนนายโทซึ่งขับรถมอเตอร์ไซด์อยู่ ได้รับบาดเจ็บและรถมอเตอร์ไซด์เสียหาย ที่เส้นทางไปปากนคร อยากทราบว่านายเอกได้ทำละเมิดในขณะปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ นายโทสามารถเรียกร้องค่าเสียหายได้จากใครบ้าง

ก. นายเอกกระทำละเมิดในขณะปฏิบัติหน้าที่ นายโทสามารถเรียกร้องค่าเสียหายได้จากนายเอกโดยตรง

ข. นายเอกกระทำละเมิดในขณะปฏิบัติหน้าที่ นายโทสามารถเรียกร้องค่าเสียหายได้จากเทศบาลเมืองทุ่งสง

/ค. นายเอก...

ค. นายเอกมิได้กระทำละเมิดในขณะปฏิบัติหน้าที่ นายโทสามารถเรียกร้องค่าเสียหายจากนายเอกได้โดยตรง

ง. นายเอกมิได้กระทำละเมิดในขณะปฏิบัติหน้าที่ นายโทสามารถเรียกร้องค่าเสียหายจากนายเอก และเรียกร้องจากเทศบาลเมืองทุ่งสงได้โดยตรง

๘. นายตรี พนักงานขับรถเก็บขยะ ได้รับคำสั่งด้วยวาจาจากผู้บังคับบัญชาให้ทำการปฏิบัติตามหน้าที่ขับรถเก็บขยะ เนื่องจากมีพฤติกรรมไม่เหมาะสม ด้วยความเสียใจนายตรีได้ดื่มสุราจนเมาแล้วฝ่าฝืนคำสั่งไปขับรถเก็บขยะตามปกติ ปรากฏว่าขับเฉี่ยวชนรถของนายจัตวาที่จอดอยู่ข้างทางได้รับความเสียหาย อยากทราบว่านายตรีกระทำละเมิดในขณะปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ และนายจัตวาสามารถเรียกร้องค่าเสียหายได้จากใคร

ก. นายตรีกระทำละเมิดในขณะปฏิบัติหน้าที่ นายจัตวาสามารถเรียกร้องค่าเสียหายได้จากนายตรีโดยตรง

ข. นายตรีกระทำละเมิดในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ นายจัตวาสามารถเรียกร้องค่าเสียหายได้จากหน่วยงานของรัฐที่นายตรีสังกัดอยู่

ค. นายตรีมิได้กระทำละเมิดในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ นายจัตวาสามารถเรียกร้องค่าเสียหายได้จากหน่วยงานของรัฐที่นายตรีสังกัดอยู่

ง. นายตรีมิได้กระทำละเมิดในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ นายจัตวาสามารถเรียกร้องค่าเสียหายได้จากนายตรีโดยตรง

๙. นาย ก พนักงานตัดหญ้าสวนสาธารณะเทศบาล ได้ตัดหญ้าในบริเวณหนึ่ง ซึ่งในขณะที่ตัดนั้นมียานของนาย ข จอดอยู่ริมฟุตบาทใกล้ๆสนามหญ้าแห่งนั้น ด้วยความมั่นใจในฝีมือการตัดหญ้าของตนจึงได้ตัดหญ้าบริเวณที่รถของนาย ข จอดอยู่ใกล้ๆต่อไป ปรากฏว่าเศษหินจากการตัดหญ้ากระเด็นไปถูกรถของ นาย ข ได้รับความเสียหาย อยากทราบว่าเมื่อเทศบาลได้ชดใช้ค่าเสียหายแก่ผู้เสียหายในการทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ครั้งนี้แล้ว เทศบาลสามารถเรียกให้ นาย ก ชดใช้ค่าเสียหายดังกล่าวให้แก่เทศบาลได้หรือไม่ เพราะเหตุใด

ก. เทศบาลสามารถเรียกให้ นาย ก ชดใช้แก่เทศบาลได้ เพราะ นาย ก กระทำละเมิดโดยประมาท

ข. เทศบาลสามารถเรียกให้ นาย ก ชดใช้แก่เทศบาลได้ เพราะ นาย ก กระทำละเมิดโดยประมาท เลินเล่ออย่างร้ายแรง

ค. เทศบาลไม่สามารถเรียกให้ นาย ก ชดใช้แก่เทศบาลได้ เพราะ นาย ก กระทำละเมิดโดยประมาท

ง. ข้อ ก และ ข้อ ข ถูก

/๑๐. นาย ก ...

๑๐. นาย ก , นาย ข และ นาย ค เจ้าหน้าที่เทศบาล ได้รับคำสั่งให้ไปซ่อมแซมถนนที่เป็นหลุมบ่อ ปรากฏว่าในขณะที่ดำเนินการไม่ได้วางป้ายเตือนผู้สัญจรถนนสายนั้นไว้ เป็นเหตุให้ผู้สัญจรคนหนึ่งขับรถมาชนวัสดุอุปกรณ์สำหรับการดำเนินการซ่อมถนน รถได้รับความเสียหาย ๓,๐๐๐ บาท เมื่อเทศบาลชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เสียหายแล้ว ข้อใดถูกต้อง

ก. นาย ก , นาย ข และ นาย ค ต้องร่วมกันรับผิดชอบชดใช้ให้เทศบาลเต็มจำนวน เป็นจำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท เท่านั้น

ข. ถ้า นาย ก และ นาย ข มีความสามารถชดใช้ได้เพียงคนละ ๕๐๐ บาท นาย ค จะต้องชดใช้เป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐ บาท เพื่อที่จะได้เป็นเงินจำนวนรวมกันครบ ๓,๐๐๐ บาท ชดใช้แก่เทศบาล ตามที่เทศบาลได้ชดใช้เงินจำนวนดังกล่าวนี้แก่ผู้เสียหาย

ค. ให้ นาย ก , นาย ข และนาย ค รับผิดชอบชดใช้เฉพาะส่วนของตน ไม่นำหลักกฎหมายนี้ร่วมมาใช้บังคับ

ง. ผิดทุกข้อ

.....