

รายงานผลการดำเนินงานจ้างโครงการจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม
โครงการ/กิจกรรมสำคัญของเทศบาลเมืองทุ่งสง ประจำปี ๒๕๕๘
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี
กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และ บทบาท
หน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองวิชาการและแผนงาน งานนิติการ

หลักการและเหตุผล

ด้วยในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง และอีกนัยก็เป็นหลักประกันความโปร่งใสในการบริหารราชการแผ่นดิน เทศบาลเมืองทุ่งสง ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีเป้าหมายการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยที่จะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐ ดังนั้น ข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เทศบาลเมืองทุ่งสงควบคุมดูแลนั้น จึงควรกำหนดให้ประชาชนผู้มีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัด และจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติหรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาระบอบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังส่งผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้อีกประการหนึ่งด้วย ประกอบกับสมควรคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารของราชการไปพร้อมกัน

อนึ่ง งานนิติการ กองวิชาการ เทศบาลเมืองทุ่งสง ในฐานะที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีเทศบาลเมืองทุ่งสง ได้จัดตั้งที่ทำการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ณ หน้าที่องงานทะเบียนราษฎร เทศบาลเมืองทุ่งสงนั้น โดย ณ ที่ทำการนี้นอกจากจะได้ดำเนินการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปีเทศบาลเมืองทุ่งสงแล้ว ก็ยังได้ร่วมกับสำนักงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน (สคช.) นครศรีธรรมราช สาขาทุ่งสง จัดตั้งศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิฯ เทศบาลเมืองทุ่งสง อีกสาขาหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นสถานที่รับเรื่องราวร้องทุกข์ ให้ความช่วยเหลือทางด้านกฎหมาย และช่วยเหลืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่ออีกประการหนึ่ง ดังนั้น เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนในเขตเทศบาล และพนักงานผู้ปฏิบัติงาน งานนิติการจึงตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้องให้ความรู้ความเข้าใจในรายละเอียดตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ การปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ และบทบาทของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ เพื่อสร้างความเข้าใจอันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

ลักษณะของโครงการ

เป็นการบรรยายเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้พร้อมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนในเขตเทศบาล โดยไม่จัดเก็บค่าลงทะเบียน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในรายละเอียดตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง
๓. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเตรียมพร้อมสำหรับการให้บริการประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ และมีความรู้เตรียมพร้อมสำหรับให้บริการช่วยเหลือด้านกฎหมายแก่ประชาชน ตามบทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิฯ

กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้เสีย

- กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลเมืองทุ่งสง ผู้แทนชุมชนในเขตเทศบาล จำนวน ๑๐๐ คน
- ผู้มีส่วนได้เสีย ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองทุ่งสงและพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย ผลลัพธ์

- เป้าหมายโครงการ
- ผู้เข้าร่วมอบรม ได้รู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตน ตามที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และนำไปปฏิบัติให้บริการข้อมูลข่าวสารทางราชการแก่ประชาชนได้อย่างถูกต้อง
 - ผู้เข้าร่วมอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทของสำนักงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมาย สำนักงานอัยการสูงสุด และพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีความเตรียมพร้อมสำหรับให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านกฎหมายมากขึ้น

ผลลัพธ์

เทศบาลเมืองทุ่งสงมีการบริหารราชการ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การดำเนินการ

ช่วงเช้า อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทของสำนักงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมาย สำนักงานอัยการสูงสุด และกฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้อง

ช่วงบ่าย อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ที่	กิจกรรมของโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)
๑.	เอกสาร อุปกรณ์การอบรม	-จัดทำหนังสือเชิญอบรม -เตรียมเอกสารความรู้ต่างๆ ที่ใช้ในการอบรม	๑๑ ก.พ. ๕๙ ๑๑ - ๒๗ ก.พ. ๕๙
๒.	คำสั่ง	-แต่งตั้งคณะทำงาน	๑๑ ก.พ. ๕๙
๓.	ดำเนินการตามโครงการ	-อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และ บทบาทของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิฯ ณ ห้อง ประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง	๙ มี.ค. ๕๙
๔.	สรุปผลและรายงานผลการ อบรม	-จัดทำรายงานสรุปผลการอบรม	หลังเสร็จสิ้น โครงการ ๑๕ วัน

สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง สำนักงานเทศบาลเมืองทุ่งสง

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ วัน (วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๙)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองวิชาการและแผนงาน งานนิติการ

งบประมาณแหล่งที่มา

โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ปรากฏตามแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ประเภท รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ด้าน การให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

หมวด / ประเภท รายจ่าย	รายการ	จำนวน (หน่วย)	วงเงิน รวม (บาท)
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐๐ คน จำนวน ๒ มื้อ มื้อละ ๒๕ บาท	๑๐๐x๒๕x๒	๕,๐๐๐
	ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐๐ คน จำนวน ๑ มื้อ มื้อละ ๘๐ บาท	๑๐๐x๘๐x๑	๘,๐๐๐
	ค่าวัสดุสำหรับใช้ในโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด อบรม ค่าตกแต่งห้องประชุม ค่าวัสดุอุปกรณ์		๕,๐๐๐
	ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรมฯ		๒,๐๐๐
	รวม		๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด

ปัญหา

- การตรงต่อเวลา การทำกิจกรรมร่วมกัน ความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมประชุมเนื่องจากการทำงานกับคณะหรือบุคคลที่มีจำนวนมากอาจทำให้กำหนดการหรือตารางที่วางไว้ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้

การแก้ปัญหา

- จัดเจ้าหน้าที่ , ประสานเชิญผู้เข้าร่วมประชุมให้ตรงต่อเวลา

การประเมินผลโครงการ

ความรู้ที่ได้จากการ อบรม	แหล่งข้อมูล	ตัวชี้วัด	เครื่องมือการ ประเมิน	เกณฑ์ ประเมิน
ความรู้ที่ได้จากการ อบรม	บัญชีรายชื่อ ผู้เข้าร่วมอบรมที่ ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน	จำนวนผู้เข้าร่วม อบรมที่ผ่าน เกณฑ์การ ประเมิน	แบบทดสอบความรู้ ก่อนเข้าอบรมฯ แบบสอบถามความรู้ หลังเข้าอบรมฯ	๖๐% ขึ้นไป = ผ่าน น้อยกว่า ๖๐% = ไม่ผ่าน

วัตถุประสงค์การประเมิน

เพื่อจัดเก็บข้อมูลและนำไปใช้เป็นข้อมูลของเทศบาลโดยเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์/เป้าหมายนำผล
ที่ได้ไปใช้ประกอบในแก้ปัญหาและตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม

ผลที่คาดว่าจะได้รับของการประเมิน

๑. เทศบาลสามารถนำผลการติดตามไปใช้เป็นฐานข้อมูลเพื่อนำการประเมินไปใช้ประกอบในการแก้ไข
ปัญหาและตัดสินใจทางเลือกที่เหมาะสม
๒. เทศบาลเมืองทุ่งสง สามารถยกระดับคุณภาพการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล
ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี
กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาท
หน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง

ข้าพเจ้า นางสาวรัตติยา มณีฉาย ได้สำรวจและเก็บข้อมูลภาคสนามโดยการทอดแบบสอบถาม และบันทึกภาพการดำเนินโครงการและจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง ซึ่งในการดำเนินงานของข้าพเจ้าในครั้งนี้ได้ดำเนินการออกแบบสอบถาม และจัดเก็บแบบสอบถามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง โดยได้ส่งตัวอย่างทอดแบบสอบถามจำนวน ๑๐๐ ชุดให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยข้าพเจ้าสามารถเก็บแบบสอบถามได้..... ชุด คิดเป็นร้อยละ..... และได้ดำเนินการกำหนดขั้นตอนการประเมินผลและประมวลผลวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผลการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง รายละเอียดขั้นตอนและผลการประเมินมีดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการประเมินผล

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในรายละเอียดตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และเพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง และเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเตรียมพร้อมสำหรับการให้บริการประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ และมีความรู้เตรียมพร้อมสำหรับให้บริการช่วยเหลือด้านกฎหมายแก่ประชาชน ตามบทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิฯ ในครั้งนี้ นางสาวรัตติยา มณีฉาย ได้รับมอบหมายให้ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการดังกล่าวจึงดำเนินการกำหนดขอบเขตการประเมิน ดังนี้

๑. ขอบเขตการประเมิน

➤ การประเมินครั้งนี้ เป็นการประเมินเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เกี่ยวกับโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง มีขอบเขตการประเมิน คือ

๑.๑ **ขอบเขตด้านเนื้อหา** เป็นการประเมินผลด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามด้านเนื้อหาวิชาการ, ด้านวิทยากร, ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

๑.๒ **ขอบเขตด้านประชากร** ประชากรที่ใช้ศึกษาคือ ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง อาทิเช่น พนักงานเทศบาลเมืองทุ่งสง คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๑๐๐ คน

๑.๓ **ขอบเขตด้านพื้นที่** จัดเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง

๒. แหล่งข้อมูล

➤ แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผลโครงการในครั้งนี้ได้ทำการศึกษามาจาก ๒ แหล่ง คือ

๒.๑ **ข้อมูลทุติยภูมิ** ได้ทำการศึกษาจากเอกสารได้แก่ ๑.โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง ๒.เอกสารประกอบการบรรยาย

๒.๒ **ข้อมูลปฐมภูมิ** ใช้เครื่องมือในรูปแบบสอบถาม เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลซึ่งได้ดำเนินการทดสอบแบบสอบถามให้กับผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง

๓. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

➤ **ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง** ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง จำนวน ๑๐๐ คน เข้าร่วมโครงการฯ ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างและดำเนินการทดสอบแบบสอบถามทั้งหมด ๑๐๐ ชุด และสามารถเก็บแบบสอบถามได้จำนวน..... ชุด คิดเป็นร้อยละ.....

๔. เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ได้แก่แบบสอบถามแสดงความคิดเห็นในการจัดโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสงได้ตอบแบบสอบถามและการสุ่มตัวอย่างทดสอบแบบสอบถาม

๕.การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลคณะผู้ประเมินเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจ ตามขั้นตอนดังนี้

๕.๑ ผู้ประเมิน โดย นางสาว รัตติยา มณีฉาย

๕.๒ ดำเนินการออกแบบสอบถามและเก็บข้อมูล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเพื่อประกอบการประมวลผลข้อมูลและรายงานต่อไป

๖.การประมวลผลข้อมูล

การประมวลผลข้อมูล คือ การประมวลผลด้านข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามด้านความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสงในครั้งนี้ซึ่งเป็นคำถามปลายปิดใช้เครื่องมือไมโครคอมพิวเตอร์เพื่อการประมวลผลข้อมูลซึ่งใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูปเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ SPSS โดยการแจกแจงความถี่ของตัวแปร แล้วคำนวณ ค่าเฉลี่ยและสรุปผลการประมวลระดับความคิดเห็น

๗.การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้ข้อมูลตามที่ต้องการแล้วนั้นต่อไปจะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล ตามขั้นตอนต่อไปนี้

๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา ร้อยละ

๗.๒ วิเคราะห์ข้อมูลด้านความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง โดยนำแบบสอบถามมาจัดหมวดหมู่แล้วหาค่าเฉลี่ย \bar{X} และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) แต่ละรายการแล้วนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ตารางและการบรรยาย

๗.๓ ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาโครงการฯครั้งต่อไป ซึ่งเป็นคำถามปลายเปิด วิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงข้อมูล สรุปข้อมูล หาค่าความถี่ และเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

หาค่าเฉลี่ย \bar{X} และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD) เกี่ยวกับ ระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการฯโดยใช้เกณฑ์สัมบูรณ์ (Absolute Criteria) ซึ่งแบ่งเป็นช่วงๆมีความหมายดังนี้

➤ แบบสอบถามประเมินข้อมูลจากความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และ ช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสงมี ๕ ระดับ มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ค่าเฉลี่ย	เกณฑ์การประเมินผล	ระดับผลการดำเนินงาน/ความพึงพอใจ
๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	ระดับมากที่สุด
๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง	ระดับมาก
๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	ระดับปานกลาง
๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อย
๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	ระดับน้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรมอบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง

การประเมินแบบที่ ๑ ผลการวิเคราะห์แบบคำถามความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม

การประเมินแบบที่ ๑ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถาม ด้านเนื้อหาวิชาการ ด้านวิทยากร ด้านความรู้ และความเข้าใจ ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการ /สถานที่ สามารถสรุปผลได้ดังนี้

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง

ตารางที่ ๒ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ

ประเด็นความคิดเห็น	\bar{X}	S.D.	ร้อยละ (%)	ระดับความพึงพอใจ
๑. ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องบทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชนเพียงใด	๔.๒๐	๐.๖๐		มาก
๒. ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เพียงใด	๔.๒๕	๐.๖๔		มาก
๓. ท่านมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างอบรมและวิทยากรเพียงใด	๔.๒๓	๐.๕๗		มาก
รวม				มาก

อภิปรายผล

จากการประเมินผลโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง ด้านเนื้อหาวิชาการในภาพรวม ค่าเฉลี่ย..... อยู่ในระดับมาก โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

ตารางที่ ๓ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านวิทยากร

ประเด็นความคิดเห็น	\bar{X}	S.D.	ร้อยละ (%)	ระดับความพึงพอใจ
๑. มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในหัวข้อที่บรรยาย				มาก
๒. สามารถถ่ายทอดความรู้ และสร้างความเข้าใจในการบรรยาย				มาก
๓. เปิดโอกาสให้ซักถามหรือแสดงข้อคิดเห็น				มาก
๔. สามารถอธิบายหรือตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจนและแสดงมุมมองได้อย่างกว้างขวาง				มาก
๕. ระยะเวลาในการบรรยายมีความเหมาะสม เพียงพอ				มาก
รวม				มาก

อภิปรายผล

จากการประเมินผลโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง ด้านวิทยากร ในภาพรวม **ค่าเฉลี่ย..... อยู่ในระดับมาก** โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

ตารางที่ ๔ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการ/สถานที่

ประเด็นความคิดเห็น	\bar{X}	S.D.	ร้อยละ (%)	ระดับความพึงพอใจ
๑.สถานที่ในการจัดโครงการฯ				มาก
๒.อาหารและเครื่องดื่ม				มาก
๓.การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่				มาก
๔. โสตทัศนูปกรณ์				มาก
รวม				มาก

อภิปรายผล

จากการประเมินผลโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง ด้านในภาพรวมความพึงพอใจของการบริหารจัดการ/สถานที่ **ค่าเฉลี่ย..... อยู่ในระดับมาก** โดยสามารถแยกเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้ดังนี้

๑.

ตารางที่ ๕ สรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง ทั้ง ๓ ด้าน

ประเด็นความคิดเห็น	\bar{X}	S.D.	ร้อยละ(%)	ระดับความพึงพอใจ
ด้านที่ ๑ ด้านเนื้อหาวิชาการ	๓.๖๖	๐.๗๘		มาก
ด้านที่ ๒ ด้านวิทยากร	๔.๐๔	๐.๖๙		มาก
ด้านที่ ๓ ด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการ/สถานที่	๔.๑๔	๐.๖๙		มาก
รวม	๓.๙๔	๐.๗๒		มาก

อภิปรายผล

จากการประเมินผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี ทั้ง ๓ ด้าน ในการดำเนินโครงการปรากฏว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความคิดเห็นในภาพรวม **ค่าเฉลี่ย ๓.๙๔ อยู่ในระดับมาก** โดยสามารถเรียงจากมากไปน้อยได้ดังนี้

ตอนที่ ๒ ข้อเสนอแนะและการแสดงความคิดเห็นต่างๆที่มีต่อการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ เพื่อนำไปพัฒนาในครั้งต่อไป

๑. เป็นการจัดโครงการที่ดีมาก เพราะทำให้รู้เกี่ยวกับกฎหมายเกี่ยวกับเรื่องพระราชบัญญัติเรื่องว่าด้วยความรับผิดชอบละเมิดเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้อย่างถูกต้อง
๒. ควรดำเนินการจัดโครงการอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

ประมวลภาพโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้าง
หลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.
๒๕๔๐ และ บทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน
เทศบาลเมืองทุ่งสง



แบบสอบถามประเมินผล

โครงการอบรมให้ความรู้ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี
กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจใน พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และบทบาทหน้าที่
ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสง
ในวันพุธที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๙
ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองทุ่งสง

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อสอบถามประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้
ระเบียบปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี กิจกรรม อบรมให้ความรู้ความเข้าใจใน
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และบทบาทหน้าที่ของศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือ
ทางกฎหมายแก่ประชาชน เทศบาลเมืองทุ่งสงและให้ผู้ตอบแบบสอบถามทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความ
คิดเห็นมากที่สุดซึ่งความคิดเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป ขอขอบคุณ ณ
โอกาสนี้

ตอนที่ ๑ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านเนื้อหาวิชาการ

ประเด็นคำถาม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑. ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องบทบาทหน้าที่ของ ศูนย์อัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ ประชาชนเพียงใด					
๒. ท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เพียงใด					
๓. ท่านมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยน ความรู้และประสบการณ์ระหว่างอบรมและวิทยากรเพียงใด					

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านวิทยากร

ประเด็นคำถาม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑. วิทยากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในหัวข้อที่บรรยาย					
๒. วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ และสร้างความเข้าใจใน การบรรยาย					
๓. วิทยากรเปิดโอกาสให้ซักถามหรือแสดงข้อคิดเห็น					
๔. วิทยากรสามารถอธิบายหรือตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน และแสดงมุมมองได้อย่างกว้างขวาง					
๕. ระยะเวลาในการบรรยายมีความเหมาะสม เพียงพอ					

(ต่อหน้า ๒ ค่ะ กรุณาพลิกหน้าต่อไปเพื่อประโยชน์แก่ตัวท่านเอง)

ตอนที่ ๓ แบบสอบถามเกี่ยวกับภาพรวมด้านความพึงพอใจของการบริหารจัดการ

ประเด็นคำถาม	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑. สถานที่ในการจัดอบรม					
๒. อาหารและเครื่องดื่ม					
๓. การประสานงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
๔. โสตทัศนูปกรณ์					

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะและการแสดงความคิดเห็นต่างๆที่มีต่อการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ เพื่อนำไปพัฒนาในครั้งต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามค่ะ

